

Годишниот извештај за работа на Агенцијата за пошти за 2010 година е изготвен согласно членот 12 од Законот за поштенските услуги (Службен весник на Република Македонија бр. 154/10), со кој е утврдена обврска за Агенцијата за пошти, најдоцна до 31 март од наредната година, до Собранието на Република Македонија да достави Годишен извештај за работа за претходната година, за усвојување.



Содржина

1. ВОВЕД	3
2. ЗАКОНСКА РАМКА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ПОШТИ	4
2.1 Основање и органи на Агенцијата.....	4
2.2 Надлежности	4
2.3 Начин на работа на Агенцијата.....	5
2.4 Финансирање	6
2.5 НПАА 2010 (Национална Програма за усвојување на правото на Европската Унија)	6
3. РЕГУЛАЦИЈА НА ПАЗАРОТ НА ПОШТЕНСКИ УСЛУГИ	7
3.1 Нормативно уредување	7
3.2 Издавање стандардни дозволи за обезбедување на поштенски услуги	9
3.3 Имплементација на секундарната легислатива и актите издадени од страна на Агенцијата	10
4. РЕГУЛАЦИЈА НА ЦЕНИ	11
4.1 Цени за обезбедување на универзална услуга.....	11
4.2 Цени за пристап до поштенска мрежа.....	13
4.3 Цени за обезбедување на услуги на слободен пазар	13
5. АНАЛИЗА НА ПАЗАРОТ НА ПОШТЕНСКИТЕ УСЛУГИ	14
5.1 Податоци поврзани со даватели на поштенски услуги	14
5.2 Квалитет на обезбедување на универзална услуга.....	20
5.3 Поштенска мрежа	24
6. ГРИЖА ЗА КОРИСНИЦИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТ	26
6.1 Заштита на правата на корисниците на поштенските услуги	26
6.2 Транспарентност	27
7. МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА	29
7.1 Соработка со Европска Комисија	29
7.2 Соработка со CERP/ERGP	30
7.3 Соработка со други регулаторни тела	30
8. ФИНАНСИИ И СМЕТКОВОДСТВО	32
8.1 Финансиски извештај за 2010 година	33
8.2 Споредбени показатели на реализирани приходи и расходи за 2010 и 2009 година.....	34
8.3 Извештај за состојбата на компензацискиот фонд за финансирање на универзалната услуга	36
8.4 Ревизорски извештај на независен, надворешен ревизор.....	37



1. ВОВЕД

Агенцијата за пошти е независно регулаторно тело во областа на поштенските услуги кое е надлежно за регулирање на прашања поврзани со обезбедување на поштенските услуги определени со Законот за поштенските услуги. Законската основа за формирањето на Агенција за пошти како регулаторно тело е дадена во Законот за поштенските услуги (Службен весник на Република Македонија бр.9/08) со кој Агенцијата за пошти се основа како самостојно и непрофитно правно лице кое врши јавни овластувања утврдени со закон.

Агенцијата за пошти (во понатамошниот текст: Агенцијата) има законска обврска да го достави до Собранието на Република Македонија Годишниот извештај за работата за 2010 година. Годишниот извештај ја опфаќа правната поставеност на Агенцијата за пошти, органите на Агенцијата и нивните надлежности, организациската поставеност на Агенцијата и податоци за активностите на Агенцијата кои се превземаа во насока на регулирање на пазарот на поштенските услуги, податоци кои се меродавни за прикажување на развојот на пазарот и услугите, како и податоци за исполнување на целите и задачите кои произлегуваат од надлежностите утврдени со Законот за поштенски услуги и актите донесени врз основа на истиот. Во рамките на извештајот опфатени се и активностите превземени од страна на Агенцијата во делот на анализата на пазарот на поштенските услуги, обезбедувањето статистички податоци од давателите на поштенските услуги, како и следењето на квалитетот на обезбедувањето на универзалната услуга, дефинирана како услуга од јавен интерес за Република Македонија.

Покрај тоа, овој извештај ги прикажува и активностите кои Агенцијата ги има остварено во текот на 2010 година на

меѓународно ниво, а на крајот од извештајот е даден преглед на финансиското работење на Агенцијата во 2010 година.

Во 2010 година, работата на Агенцијата првенствено беше фокусирана кон промовирање на фер конкуренција на пазарот на поштенски услуги, предлагање мерки за унапредување со цел обезбедување транспарентност, недискриминација, ефективна конкуренција и ефикасно функционирање на пазарот, ревидирање на постојната регулатива во надлежност на Агенцијата, овозможување на воспоставување модерни и пристапни услуги кои ги задоволуваат потребите на корисниците, остварување на утврдените принципи на регулација на пазарот на поштенски услуги, следење на своите цели за осигурување на обезбедување на универзалната услуга, промовирање на заштита на правата на корисниците. Агенцијата дејствува објективно, транспарентно и недискриминаторно, и во согласност со законот и прописите кои се на сила.

Со оглед на обврската за целосно усогласување со европското законодавство, во текот на 2010 година Агенцијата донесе прописи со што се заокружи процесот на имплементација на Втората Поштенска Директива од 2002 година.

Агенцијата во својата работа, заради унапредување и развој на пазарот на поштенските услуги во Република Македонија, ги има предвид препораките на Европската Комисија и најдобрите светски практики.



2. ЗАКОНСКА РАМКА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ПОШТИ

2.1 Основање и органи на Агенцијата

Агенцијата за пошти со исполнување на законските услови за почеток на работата се стекна со статус на правно лице и започна со работа на 21 јули 2008 година. Според Законот за поштенски услуги, Агенцијата е независно регулаторно тело во областа на поштенските услуги, основана како самостојно и непрофитно правно лице од страна на Собранието на Република Македонија кое врши јавни овластувања утврдени со закон.

Органи на Агенцијата се Комисија и Директор. Комисијата се состои од пет члена кои ги именува и разрешува Собранието на Република Македонија. Во текот на 2010 година, Комисијата на Агенцијата за пошти одржа 12 седници, од кои една беше јавна. Комисијата како дел од своите надлежности решава по жалби поднесени од страна на даватели на поштенски услуги, донесува подзаконски акти, го следи извршувањето на Годишната програма за работа на Агенцијата, донесува Одлуки и општи акти за работење на Агенцијата.

Директорот на Агенцијата, кој е одговорен за законското работење на Агенцијата, дава овластувања во рамките на своите надлежности и донесува решенија по прашања од надлежност на Агенцијата. Неговото именување го врши Комисијата.

За вршење на работите од областа на поштенските услуги утврдени со Законот за поштенски услуги, надлежни се:

- Министерството за транспорт и врски и
- Агенцијата за пошти

2.2 Надлежности

Агенцијата за пошти во согласност со одредбите од Законот за поштенски услуги (Службен весник на РМ бр.9/08) ги има следните надлежности:

- обезбедување на универзална услуга;
- определување на механизмот за следење на обезбедувањето на универзална услуга, на условите за испорака, испораката до дома, до продажните места, бројот на денови за испорака, квалитетот на целните побарувања на услугите со исклучок на руралните области;
- осигурување почитување на правилата за конкуренција преку:
 - преземање на мерки за заштита на универзалната услуга согласно со овој закон и
 - пропишување и преземање на заштитни мерки за да ги спречи давателите на поштенски услуги од ангажирање во анти-конкурентни активности;
- формирање на цени и контрола на трошоците за обезбедување на универзалната услуга согласно со овој закон преку:
 - контрола на трошоците за обезбедување на универзалната услуга направени од страна на давателот на УПУ и осигурува воспоставување на систем за пресметување на трошоците кај давателот на УПУ;
 - утврдување политика за цените на пазарот и вршење контрола на цените утврдени од давателот на УПУ за обезбедување на универзална услуга;
 - мониторинг на цените во областа за резервирани поштенски услуги од



- страна на други даватели на поштенски услуги и
- мониторинг на цените на другите даватели на поштенски услуги врз основа на систем за цени на слободен пазар.
 - врши мониторинг врз поштенскиот пазар преку:
 - решавање спорови меѓу давателите на поштенски услуги и нивните корисници;
 - решавање спорови меѓу давателот на УПУ и другите даватели на поштенски услуги согласно со овој закон и прописите донесени врз основа на овој и друг закон;
 - решавање спорови меѓу давателот на УПУ и другите даватели на поштенски услуги во врска со пристапот до јавната поштенска мрежа;
 - издавање соодветни дозволи и одобренија на даватели на поштенски услуги и
 - воспоставување, одржување и ажурирање електронска база на податоци што содржи информации за издадените индивидуални, стандардни дозволи и одобренија согласно овој закон;
 - почитување на одредбите на овој закон и прописите донесени врз основа на истиот закон преку:
 - донесување одлуки за можни нанесени штети на давателот на УПУ предизвикани од активности на други даватели на поштенски услуги;
 - спроведување на надзор и инспекција и иницирање на постапки за изрекување на санкции за прекршувањето на овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон и
 - издавање дозволи и други одделни акти во согласност со Законот за општа управна постапка, доколку со овој закон поинаку не е уредено.

- други активности во поштенскиот сектор преку:
 - давање препораки за утврдување на политиката за развој на универзалната услуга;
 - учествува во работата на меѓународни организации и здруженија, како и на независните регулаторни тела во областа на поштенските услуги од други земји и
 - други работи утврдени со овој закон.

2.3 Начин на работа на Агенцијата

Агенцијата ја гарантира транспарентноста во своето работење преку организирање на јавни состаноци во текот на годината со сите заинтересирани страни. При донесување на своите одлуки поврзани со пазарот на поштенските услуги, како и при преземање на одредени мерки кои влијаат на пазарот, Агенцијата овозможува услови за давање мислење на сите заинтересирани страни, при што ги повикува да дадат свои забелешки и предлози за начинот на унапредување на состојбите во областа на поштенските услуги.

Агенцијата своите одлуки и другите акти, како и податоците кои се јавно достапни согласно законот, ги објавува на својата веб-страница, на огласната табла на Агенцијата, во средствата за јавно информирање или Службен весник на Р.М.

Агенцијата обезбедува почитување на обврските кои произлегуваат од Директивите на Европската Унија и Препораките на Светскиот поштенски сојуз, гарантирање на давање на универзална услуга, утврдување на максимални ограничувања за резервирани поштенски услуги, како и отворање на пазарот со цел создавање единствен пазар на поштенски услуги.



2.4 Финансирање

Агенцијата за пошти е основана како самостојно и непрофитно правно лице, кое врши јавни овластувања согласно член 7 став 1 и став 2 од Законот за поштенски услуги.

Последователно на тоа, Агенцијата ги почитува одредбите од Законот за сметководство на непрофитни организации и другите акти кои се однесуваат на непрофитните правни лица, во согласност со позитивните законски прописи во Република Македонија.

Работењето на Агенцијата се финансира од средства остварени од приходите од надоместоците пропишани со Законот за поштенските услуги.

2.5 НПАА 2010 (Национална Програма за усвојување на правото на Европската Унија)

НПАА претставува клучен документ за процесот на интеграција во Европската Унија кој што ја одразува динамиката на усогласување на националното законодавство со европското, како и прилагодувањето на националните институции кон европските административни структури. Агенцијата зема активно учество во истата, преку континуирана соработка со Секретаријатот за европски прашања при Владата на Република Македонија и изготвување и ажурирање на националната програма од областа на поштенските услуги. Во таа насока, директорот на Агенцијата учествуваше во работата на Поткомитетот за внатрешен пазар и конкуренција, за поглавјето 3.03 – Право на основање и слобода на давање услуги, чиј шести состанок се одржа во месец март во Скопје. На истиот состанок беше презентирани напредокот на Република Македонија во спроведување на процесот на реформи и делумна либерализација во поштенскиот сектор.

Оценката за досега постигната работа на Агенцијата беше позитивна, кој и самиот Извештај за напредокот на Република Македонија 2010 на Европската Комисија ја потврдува. Имено, се известува дека има напредок во областа на поштенските услуги, како и дека Агенцијата за пошти продолжи со имплементација на поштенската легислатива и ја усвои релевантната легислатива. Новиот Закон за поштенски услуги воспоставува јасен распоред за целосно отворање на пазарот. Добро напредуваат подготовките и усогласувањето со поштенскиот *acquis*, особено во однос на првата и втората Поштенска Директива. Генерално, во областа на правото на основање и слобода на давање услуги има умерен напредок, а особено во областа на поштенските услуги.



3. РЕГУЛАЦИЈА НА ПАЗАРОТ НА ПОШТЕНСКИ УСЛУГИ

Тргувајќи од стратешките приоритети на Агенцијата за пошти базирани на функциите и надлежностите на регулаторот, за непречено обезбедување на универзалната услуга, за промовирање ефикасност и конкуренција меѓу давателите на поштенските услуги, како и за заштита на интересите на корисниците на поштенските услуги, во текот на 2010 година Агенцијата за пошти презема низа активности кои може да се групираат во три сегменти на делување.

3.1 Нормативно уредување

Во текот на извештајниот период Агенцијата донесе повеќе прописи во кои утврди правила и процедури за исполнување на обврските од Законот за поштенски услуги во делот на обезбедување на универзалната услуга од аспект на регулаторните надлежности. Агенцијата пропиша правила базирани на објективни критериуми кои ќе го олеснат вршењето на мониторингот и следењето на обезбедувањето на поштенските услуги.

- Со Упатството за обезбедување на информации и финансиски податоци законската обврска на поштенските оператори за доставување информации на Агенцијата кои се оправдани, засновани на разумна основа и пропорционални на целта за која што ќе се употребуваат е прецизирана и разработена со пропишување на содржината и формата на информациите и финансиските податоци кои давателите на поштенските услуги се должни да ги доставуваат до Агенцијата за пошти заради извршување на нејзините надлежности. Начинот на нивното

доставување е уреден преку воспоставување стандардизиран прашалник за даватели на поштенски услуги како инструмент кој се покажа како корисна алатка во неговата имплементација при прибирањето на релевантни информации кои Агенцијата подоцна ги обработува и систематизира како за давателите, така и за поштенскиот пазар воопшто.

- Карактерот и важноста на универзалната услуга како минимум гарантирана поштенска комуникација во државата и принципите кои се воспоставени во интерес на корисниците наметнуваат обврски за транспарентност, објективност и недискриминација при нејзиното обезбедување. Од тие причини со Правилникот за видот и содржината на информациите кои давателот на универзалната услуга е должен да ги објави се утврдени информациите за кои постои основ во законот, како и начинот на нивното објавување. Тоа особено се однесува на информации на кои корисниците, но и пошироката јавност имаат право како што се информации за пристап до услугите, цените и општите услови за обезбедување на универзалната услуга, информации за правата и обврските на давателот на УПУ и на корисниците поврзани со обезбедување на универзалната услуга. Особено значајни се информациите кои АД Македонска пошта како давател на универзалната услуга е должна да ги објавува за нивото на квалитетот по кој се обезбедува, како и безбедноста на универзалната услуга.



- Упатството за постапување при решавање спорови кое Агенцијата го донесе во текот на 2010 подетално ги разработува одредбите од Законот кои се однесуваат на постапката за решавање на спорови пред Агенцијата, медијацијата и арбитражната постапка. Со него се уредува начинот на постапување на Агенцијата за пошти при решавањето на спорните односи кои настанале помеѓу давателот на УПУ и давателите на поштенски услуги во врска со пристапот и користењето на јавната поштенска мрежа и помеѓу даватели на поштенски услуги и корисници на поштенски услуги, по барање или на предлог на странките што ја зајакнува правната сигурност и објективноста во постапката.
- Со Правилникот за утврдување на средствата за надоместување на реалните трошоци за обезбедување на универзална услуга е утврден минимумот на бруто приход кај давателите на поштенски услуги за исполнување на обврската за надоместување на реалните трошоци кои давателот на УПУ ги има при обезбедувањето на универзалната услуга. Давателите се поделени во 5 категории во зависност од вкупниот годишен приход и соодветно на тоа е утврден и процентот кој се должни да го плаќаат по основ на обврската за учество во компензациониот фонд, по неговото формирање.

Во подготвувањето на текстот на новиот Закон за поштенски услуги, Агенцијата со свои претставници учествуваше како дел од работната група на Министерството за транспорт и врски за негова изработка. При

тоа, беше побарана и одобрена помош од TAIEХ проектот за техничко-експертска помош. Целта на овој проект беше усогласување на предлог законот за поштенски услуги и регулаторната политика со релевантната европска легислатива, односно Третата Поштенска Директива (Directive 2008/6/EC). За овој проект од страна на TAIEХ програмата беше ангажиран експерт од Регулаторното тело за комуникации на Република Литванија во периодот од 19-23 јули 2010 година. Предметот на дискусија беше регулација на универзалната услуга, надлежности за поштенски услуги и регулаторни активности (лицензирање, мониторинг и надзор на поштенски услуги), регулација на пристапот до универзалната услуга и поштенската мрежа, цени и квалитет на универзалната услуга и други области во рамките на полето на поштенски услуги.

Добиените искуства од областа на поштенската регулатива од повеќе земји, како и препораките добиени од експертската мисијата, се имплементираа во Законот за поштенски услуги.

Собранието на Република Македонија на 06.12.2011 година го донесе Законот за поштенските услуги („Службен весник на Република Македонија, бр.158/2010), усогласен со Директивата 2008/6/EC на Европскиот парламент и Совет со чие стапување на сила на 10.12.2011 престана да важи Законот од 2008 година.

Со оглед на тоа што со новиот Закон е воспоставен нов начин на финансирање на Агенцијата, како претпоставка за негова имплементација на крајот на 2010, Агенцијата донесе Правилник за начинот на определување на бројот на поени и на вредноста на поенот за пресметување на годишниот надоместок („Службен весник на Република Македонија“ бр.167/2010).



3.2 Издавање стандардни дозволи за обезбедување на поштенски услуги

Во текот на 2011 година Агенцијата постапуваше по барања за добивање на стандардна дозвола за обезбедување поштенски услуги во опфатот на универзалната услуга и поштенски услуги на слободен пазар. Согласно утврдените правила во постапката за издавање дозволи, Агенцијата ја проверуваше содржината на барањето и вршеше теренски контроли за исполнувањето на основните барања неопходни за нивно решавање при што ги уважи сите поднесени барања и издаде Стандардна дозвола на 7 правни лица. Зависно од видот на услугите, видот на пратките во опсегот на универзалната услуга, планираниот обем, подрачјето на кое би се обезбедувале услугите, дали се работи само за домашен или и за меѓународен поштенски сообраќај, како и капацитетите на мрежата на барателот, издадените дозволи се разликуваат по обемот на правата и обврските кои се утврдени за носителот на дозволата. Сите издадени дозволи се со времетраење од 3 години. Како резултат на делување на економските фактори, три правни лица – носители на стандардни дозволи престанаа да вршат поштенски услуги и во соодветна постапка на нивно барање, Агенцијата ги укина дозволите.

Состојбата на крајот на 2010 година со носителите на лиценците е прикажана во следната табела:

Давател	Датум на издавање	Датум на прекинување
АД Македонска пошта Скопје	2008.12.18	
Диливери експрес ДОО Скопје	2009.03.31	
Глобко логистик ДОО Скопје	2009.03.31	
Карго Експрес ДООЕЛ увоз извоз Битола	2009.03.31	
ДХЛ Експрес Македонија ДООЕЛ Скопје	2009.03.24	
ИН ТИМЕ МК БПС ДОО Скопје	2009.03.30	
ТНТ ЕКСПРЕС МАКЕДОНИЈА ДООЕЛ СКОПЈЕ	2009.03.25	
РСЕ ОПТИМА Вите ДООЕЛ увоз-извоз Скопје	2009.03.31	
СПИДИ ДИЛИВЕРИ ДОО Скопје	2009.03.31	
СИТИ БАЈК ЕКСПРЕС ДОО Скопје	2009.04.30	
ДРД КУРИР ДООЕЛ СКОПЈЕ	2009.05.26	
ДЕЛИВЕРИМЕН ДОО увоз-извоз Скопје	2009.06.30	
СКОПЈЕ ВЕЛОСИПЕДИСТ	2009.05.29	
ФЛЕШНЕТ МАРКЕТИНГ ДООЕЛ Скопје	2009.06.29	
Леопард Експрес ДОО Скопје	2009.06.22	
ИПД - ПОСТ ДОО Скопје	2009.07.21	
Ветец Цо ДООЕЛ Скопје	2009.09.30	
КАРГО ПЛУС увоз-извоз ДООЕЛ Битола	2009.02.09	
ЛОГИС ГОС ДООЕЛ увоз-извоз	2010.03.31	
Брза пратка ДООЕЛ Скопје	2010.04.30	
Бајк Експрес Диливери ДООЕЛ Скопје	2010.05.25	
Карго Експерт 2010 ДООЕЛ	2010.09.30	
Сторм МАКС ДООЕЛ	2010.12.31	
ДППУ Жијани Торпедо ДООЕЛ	2010.11.30	
ИНФОФАКС Тони ДООЕЛ експорт импорт	2010.01.25	2010.12.31
Вертикал Солутионс ДООЕЛ Скопје	2009.05.29	2010.12.31
МУЛТИМЕДИА ДООЕЛ	2009.06.30	2010.12.31

- Укината лиценца во 2010 година
- Даватели со лиценца во 2010 година
- Даватели кои добиле лиценца во 2010 година



3.3 Имплементација на секундарната легислатива и актите издадени од страна на Агенцијата

Согледувајќи ја потребата од унапредување на вкупниот амбиент во кој се одвива поштенскиот сообраќај, водејќи сметка за целосно и доследно обезбедување на универзалната услуга во интерес на корисниците, во текот на 2010 година Агенцијата за пошти во спроведувањето на своите регулаторни надлежности посебен акцент стави врз имплементацијата на секундарната легислатива и конкретните акти издадени од страна на Агенцијата. Имајќи ја предвид целта за создавање еднакви услови за лојална конкуренција на пазарот, активностите се одвиваа во насока на обезбедувањето достапност на корисниците до основните поштенски услуги, вклучувајќи го и правото на пристап до информациите за условите и начинот за обезбедување на поштенските услуги. Како резултат на напорите на Агенцијата во оваа насока, давателите на поштенски услуги ги дефинираа Општите услови под кои ги обезбедуваат услугите за кои се лиценцирани и истите ги направија јавно достапни на своите корисници. Понатаму, во интерес на сигурноста на корисниците, гаранциите за цените на резервираната област, сите даватели воспоставија систем на ценовници за своите услуги. Давателот на универзална услуга на генерално ниво ја подобри транспарентноста на своето работење. Заради обезбедување конкурентни, високо квалитетни, модерни и пристапни поштенски услуги, а имајќи го во предвид искуството од досегашното залагање на Агенцијата, следната година ќе се преземат активности со кои АД Македонска Пошта овој принцип би го пренела до секоја од пристапните точки на мрежата, сè во интерес на крајните корисници.

Агенцијата за пошти согласно надлежностите утврдени во Законот,

постојано го следи обезбедувањето на универзалната услуга;

- врши надзор над имплементацијата на зададените обврски на давателот на универзалната услуга,

- врши севкупен мониторинг над поштенскиот пазар во Република Македонија и

- презема мерки со цел создавање услови за негова целосна либерализација.

Во оваа насока беа извршени бројни консултации и стручни советувања на повеќе теми, за третманот на хибридна пошта наспроти масовните пратки во услови на делумна либерализација на пазарот, за цените и условите за пристап до јавната поштенска мрежа, воведување на посебното сметководство кај давателот на универзалната услуга, како и за разграничувањето на надлежностите помеѓу државниот инспекторат за патен сообраќај и Агенцијата.

Од искуствата во досегашното работење, Агенцијата за пошти, констатира дека и покрај направениот сериозен прогрес во сферата на либерализацијата на поштенскиот сообраќај, нормативното уредување, поттикнувањето на конкуренцијата меѓу давателите на поштенски услуги и заштитата на правата на корисниците, Агенцијата континуирано ќе се ангажира да го зголеми степенот на имплементација на сите прописи кои се однесуваат на универзалната услуга.



4. РЕГУЛАЦИЈА НА ЦЕНИ

Регулирањето на цените на обезбедување на поштенските услуги како една од стандардните надлежности на регулаторот има за цел создавање создавање на стабилни и предвидливи услови за работење на давателите на поштенски услуги при вршење на оваа дејност.

4.1 Цени за обезбедување на универзална услуга

Агенцијата за пошти согласно законската надлежност дава согласност на Цените за обезбедување на универзалната услуга. Цените за обезбедување на универзалната услуга се формираат врз основа на критериуми кои:

- овозможуваат пристап до универзална услуга за сите корисници,
- се базираат на трошоците за ефикасно обезбедување на универзална услуга,
- се еднакви на целата територија на Република Македонија,
- даваат можност цената за големите корисници да биде помала и
- се транспарентни и утврдени на недискриминаторска основа.

Со Решение бр.02-121/4 од 12.05.2009 година од директорот, Агенцијата за пошти даде Согласност на новите цени за обезбедување на универзалната услуга кои АД за поштенски сообраќај Македонска пошта во државна сопственост Скопје ги применува во внатрешниот поштенски сообраќај сметано од 17.06.2010 година.

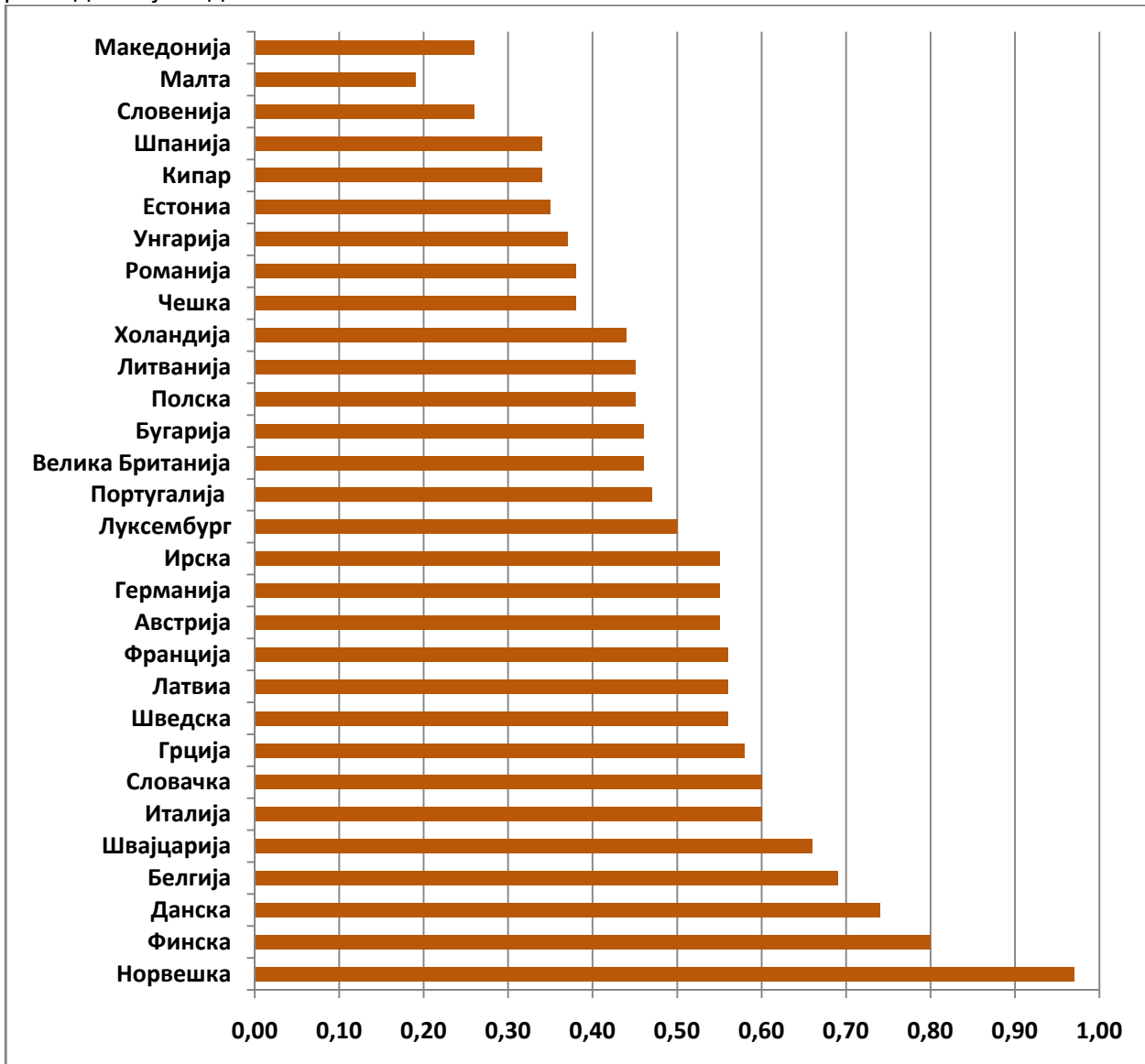
Цената на услугите кои се во опфатот на универзалната услуга се различни во зависност од видот и стапката на маса на пратката и истите не подлежат на обврската за ДДВ.

Во текот на 2010 АД Македонска пошта за основната услуга во прва тежинска стапка ги применуваше следните цени изразени во денари.

Стандардизирано писмо	Стапка на маса	до 20 грама	16,00
Нестандардизирано писмо	Стапка на маса	до 20 грама	18,00



Цената на писмо во првата тежинска стапка во внатрешен сообраќај (изразена во евра) во земјите во Европа споредена со цената во Република Македонија е прикажана во прегледот кој следи:



Големопродажните цени на универзалната услуга се уредени со Правилник за определување посебни цени за големи корисници на универзалната услуга во внатрешниот поштенски сообраќај на давателот АД Македонска пошта Скопје бр.02УО-1671/2 од 16.06.2009 изменет и дополнет на 21.12.2009 година. Согласно изменетиот член 1 став 4, Управниот одбор има надлежност да формира посебни цени за големите корисници чиј обем на пратки е над 500.000 месечно, за секој поединечен случај.

Агенцијата го ценеше и веднаш на почетокот на 2010 година јасно укажа на недоследноста на ваквото решение во правилникот како непринципиелно, надвор од дефинираните критериуми и услови, заради позицијата на Управниот одбор да донесува одлуки кои може да ги доведе во нерамноправна положба останатите големи корисници на поштенските услуги. Измената на правилникот воспоставува правило кое го нарушува принципот на објективност и транспарентност при определувањето на цените. Заради недостаток на надлежности за ex post регулација на цени, Агенцијата единствено што можеше беше да препорача да се врати старото решение, односно да се примени обемот на поштенските пратки како критериум за попуст на цената на УПУ во внатрешен сообраќај, а се во функција на еднаков третман за сите големи корисници.



Во текот на 2010 Агенцијата ја следеше и примената на одобрените цени, како и големопродажните цени формирани врз основа на Правилникот за определување посебни цени за големи корисници и дојде до одредени сознанија кои укажуваат на недоследности при примената, ги анализираше причините и изгради став врз основа на кој во идниот период ќе се превземаат активности и мерки за отстранување на ваквите неправилности кои создаваат услови за привилегирање на одредени корисници. Целта на активностите ќе биде создавање на услови за добивање на услуги под еднакви цени за сите големи корисници, каде примената на цените ќе биде можна единствено врз основа на добиена согласност од Агенцијата. Отстапувањата ќе се санкционираат со соодветни мерки, до отстранување на истите .

4.2 Цени за пристап до поштенска мрежа

Во функција на имплементација на Правилник за утврдување на начинот и условите за пристап до јавната поштенска мрежа, донесен во декември 2009 година и спроведување на проектот “Пристап до поштенската мрежа“ на другите даватели на поштенските услуги, следуваа активности поврзани со формирање и одобрување на цените за пристап до поштенската мрежа.

Директорот на Агенцијата со Решение УП I бр.05/2010 од 23.03.2010 на барање на АД Македонска пошта Скопје, даде согласност на цените за пристап до јавната поштенска мрежа утврдени со Одлука на АД Македонска пошта Скопје. Прифаќајќи го времено како основан метод, заснован на алокација на трошоците за плати на вработените кај барателот, за секоја фаза од поштенската мрежа како клучен трошок со околу 70% учество во вкупните трошоци на друштвото, како и натамошното соодветно по фазите на пристап пропорционално распределување на останатите нераспределени трошоци, сè до воведување на внатрешен сметководствен систем на посебно сметководство одобрен од страна на Агенцијата, во смисла на член 6 и 7 од Правилник за начинот на водење на посебно сметководство на давателот на УПУ, а во врска со членот 56 од Законот за поштенските услуги.

4.3 Цени за обезбедување на услуги на слободен пазар

На формирањето на цените за обезбедување на услуги на слободниот пазар согласно законската регулатива главно влијаат пазарни критериуми. Овие цени, давателите на поштенските услуги ги формираат врз конкурентска основа, согласно пазарните услови. Улогата на Агенцијата за пошти е во насока на заштита на конкуренцијата и обезбедување на поголеми поволности за крајните корисници, но и во правец постојано да врши мониторинг врз цените на пазарот водејќи сметка за одржување на конкуренцијата, создавање на еднакви услови за работа и оневозможување креирање и спроведување на нелојална конкуренција.



5. АНАЛИЗА НА ПАЗАРОТ НА ПОШТЕНСКИТЕ УСЛУГИ

Како една од основните надлежности на Агенцијата за пошти на Република Македонија е анализа на постојниот пазар и создавање на услови за еднаков пристап и еднакви услови за работа во оваа дејност, со крајна цел создавање на конкурентни, високо квалитетни, модерни и пристапни поштенски услуги за сите корисници.

5.1 Податоци поврзани со даватели на поштенски услуги

Со цел согледување на постојната состојба на пазарот во однос на бројот на вработени во оваа дејност, приходите и расходите создадени со обезбедување на поштенските услуги, вкупниот обем и развојот на мрежата потребна за обезбедување на овие услуги, Агенцијата за пошти во 2010 година изготви Упатството за обезбедување на информации и финансиски податоци во чиј состав е и Извештајот за обезбедување на поштенски услуги во кој давателите на поштенските услуги ќе ги внесуваат сите потребни податоци за тековната година отпочнувајќи со 2010 година.

Агенцијата за пошти ги обработува податоците поврзани со обезбедувањето на поштенските услуги.

Согласно член 22 од ЗПУ „Обезбедување на податоци и информации од даватели на поштенски услуги“, Агенцијата во текот на 2010 година до сите даватели на поштенски услуги достави Прашалници изготвени од EUROSTAT со известување за обврската за доставување податоци и информации за обезбедување на поштенските услуги за 2009 година. Во 2009 година беа доставени Прашалници за период од 01.01.2009 до 30.06.2009 година и за периодот од 01.07.2009 до 31.12.2009 година. Полугодишните пополнети прашалници до

крајот на септември (за првото полугодие од 2009 година) и до март 2010 година (за второто полугодие од 2009 година) беа доставени од страна на давателите на поштенските услуги со податоци врз основа на кои е изготвен статистички извештај. Добиените информации Агенцијата ги искористи во изготвување на извештај во кој се содржани податоци за бројот на обезбедени поштенски услуги, вкупниот приход во оваа дејност, број на вработени и останати податоци поврзани со обезбедувањето на поштенските услуги. Со истите, Агенцијата има увид во севкупното работење на пазарот на поштенските услуги и споредува резултати со претходните години, како и врши споредба на нашиот со останатите меѓународни пазари.

Според доставените податоци од страната на давателите на поштенски услуги во 2009 година, може да се констатира дека вкупниот број на остварени писмоносни услуги кај *А.Д.Македонска пошта* изнесува 38.664.720 пратки, додека бројот на остварени писмоносни услуги кај останатите даватели на поштенски услуги е 536.615 односно бројот на сите поштенски и други поврзани услуги кои ги оствариле компаниите (давателите на поштенски услуги) изнесува 58.508.257 пратки.

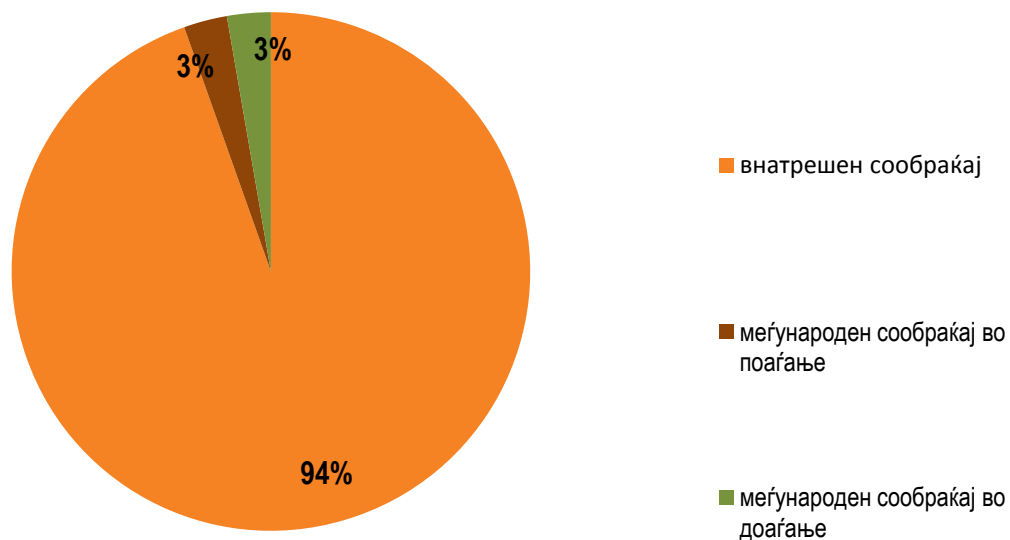
Бројот на обични пакети кои Македонска пошта ги остварила е 318.331, додека останатите Даватели на поштенски услуги оствариле 127.437 обични пакети.

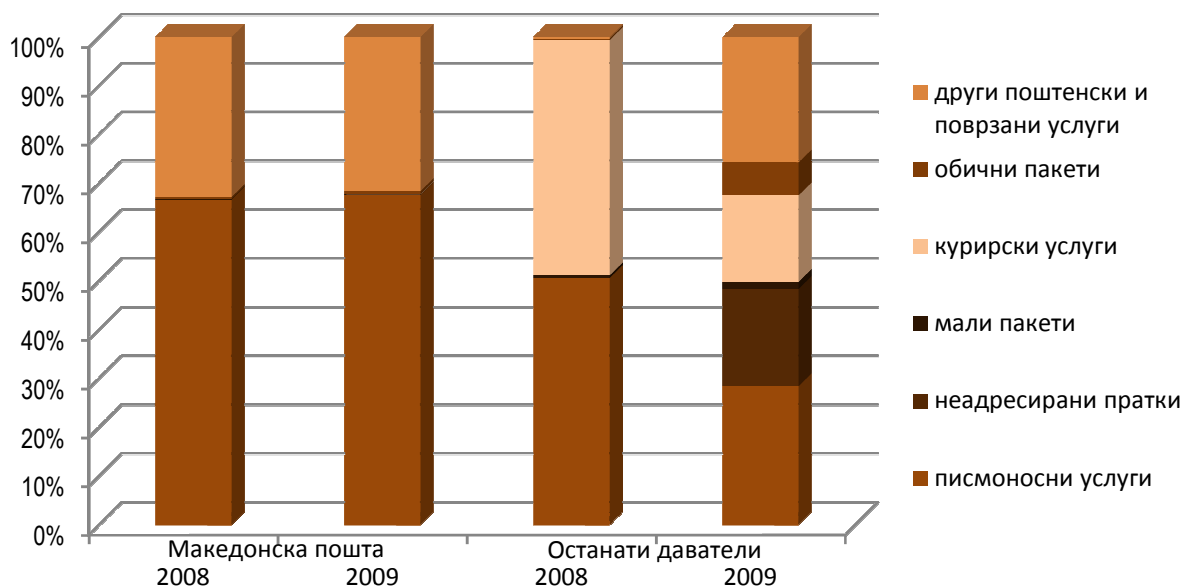
Вкупниот број на писмоносни услуги во 2009 година е зголемен за 1.587.593 пратки од минатата 2008 година каде вкупниот број на писмоносни услуги беше 37.613.742.



Вкупен поштенски сообраќај	Македонска пошта	Останати даватели на поштенски услуги	Вкупно
ВКУПНО ПОШТЕНСКИ И ДРУГИ УСЛУГИ ПОВРЗАНИ СО ПОШТЕНСКИ УСЛУГИ	57,102,099	1.406.158	58.508.257
1. Писмоносни услуги, вкупно	38,664,720	536,615	39,201,335
➤ од кои резервирана област	/	285,341	285,341
2. Мали пакети	52,001	27,623	79,624
3. Курирски услуги	62,841	333,995	396,836
4. Обични пакети	318,331	127,437	445,768
5. Неадресрани пратки	/	375,796	375,796
6. Други поштенски и поврзани услуги	18,067,047	484,976	18,552,023

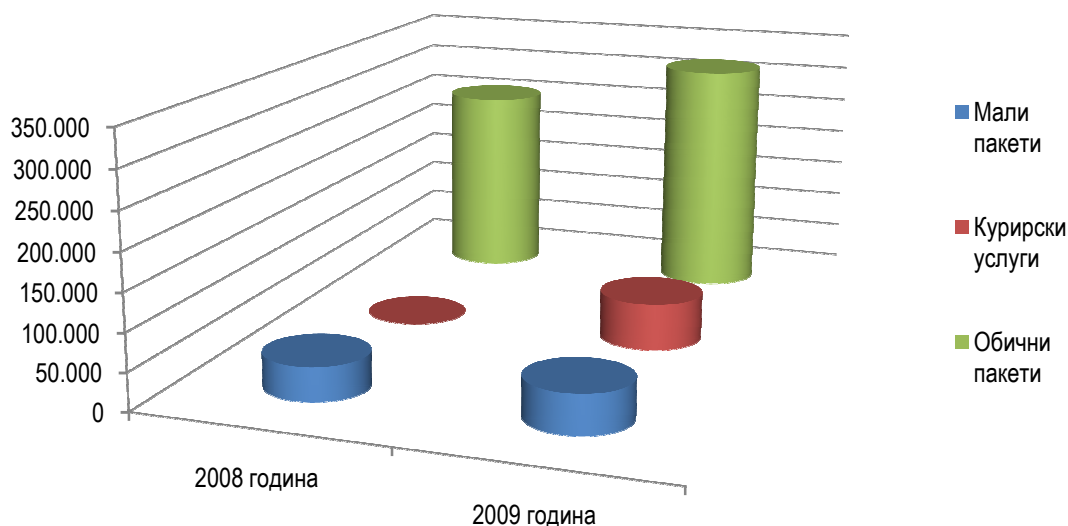
Вкупен сообраќај-Македонска пошта





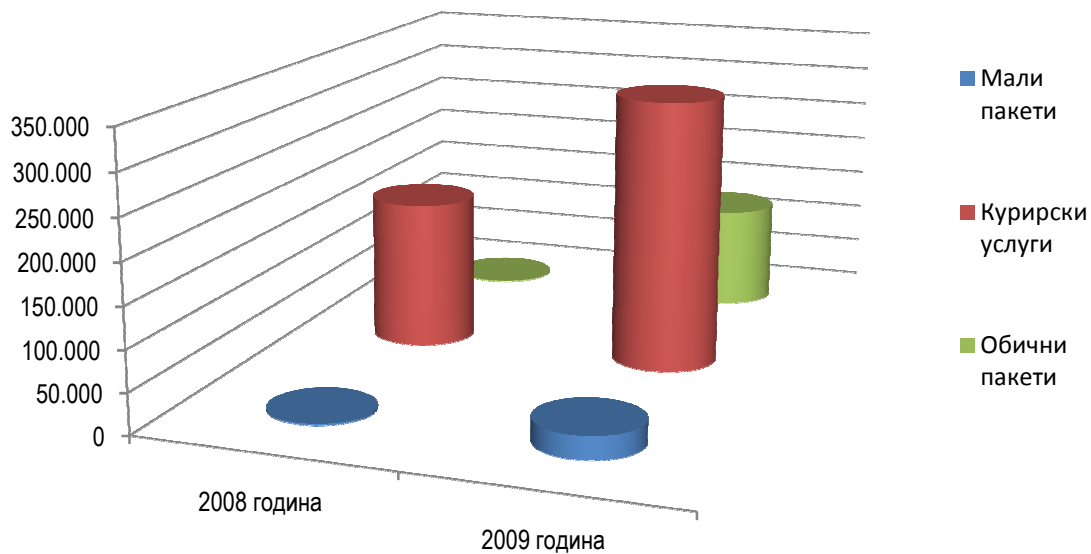
Одделно гледано, Македонска пошта го зголемила обемот на писмоносни услуги за 1.242.868 пратки, додека останатите даватели на поштенски услуги со 536.615 пратки оваа година го зголемиле обемот за три пати повеќе отколку минатата каде оствариле 191.490 пратки. Вкупниот број на писмоносна пошта, во која спаѓаат обичните писма и поштенски картички, директната пошта, препорачаната пошта, писмата со означена вредност и другите писмоносни пратки кои во 2009 година ги остварила Македонска пошта изнесува 38.664.720 пратки.

ОБЕМ НА ПОШТЕНСКИ УСЛУГИ (2008/2009)- А.Д МАКЕДОНСКА ПОШТА



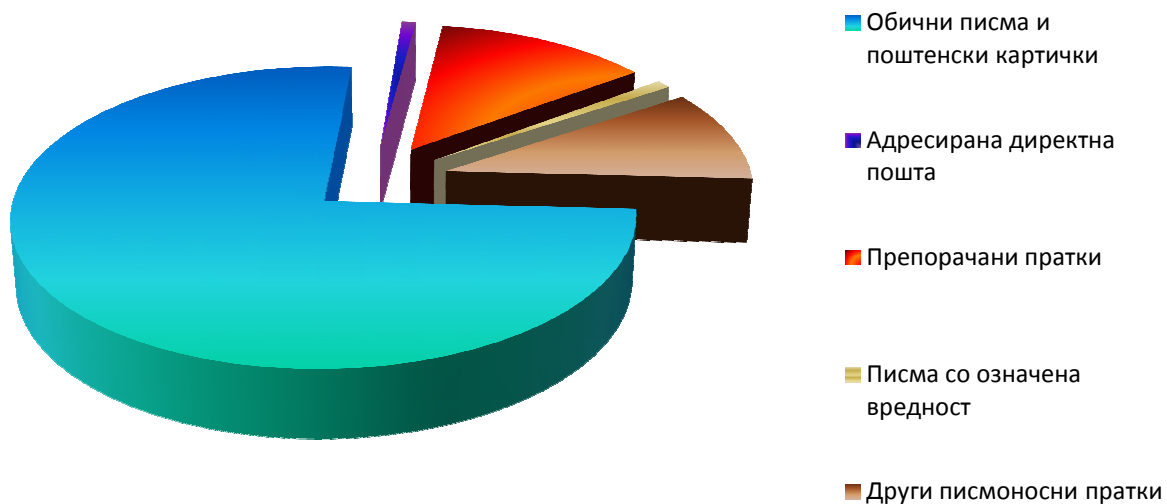
Извор: Статистички податоци на Агенцијата за пошти (година 2010)

ОБЕМ НА ПОШТЕНСКИ УСЛУГИ (2008/2009)-ОСТАНАТИ ДАВАТЕЛИ НА ПОШТЕНСКИ УСЛУГИ



Извор: Статистички податоци на Агенцијата за пошти (година 2010)

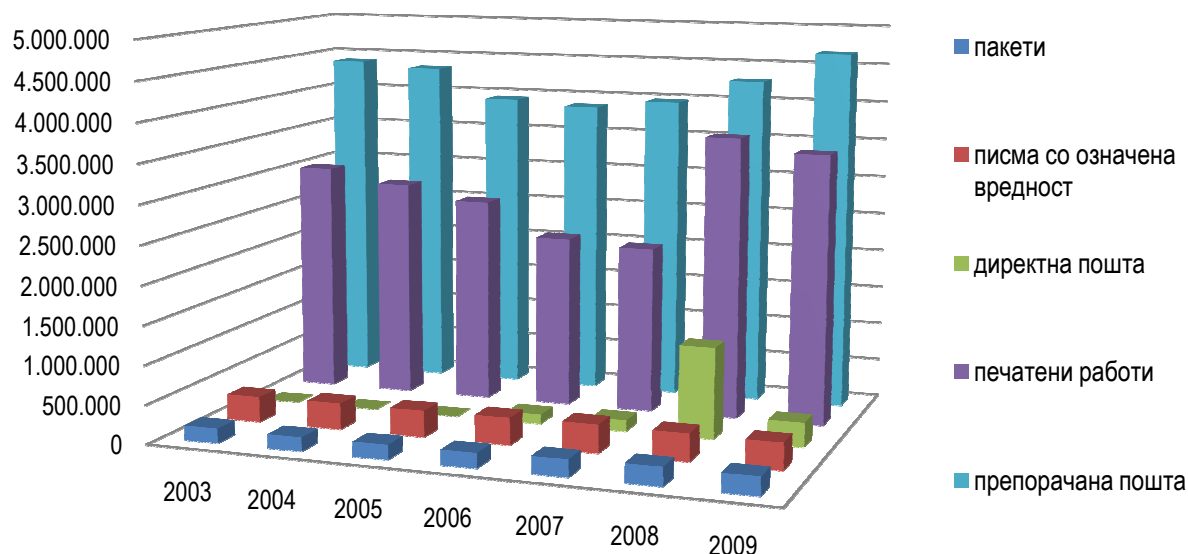
Писмоносни пратки - А.Д Македонска пошта



Извор: Статистички податоци на Агенцијата за пошти (година 2010)

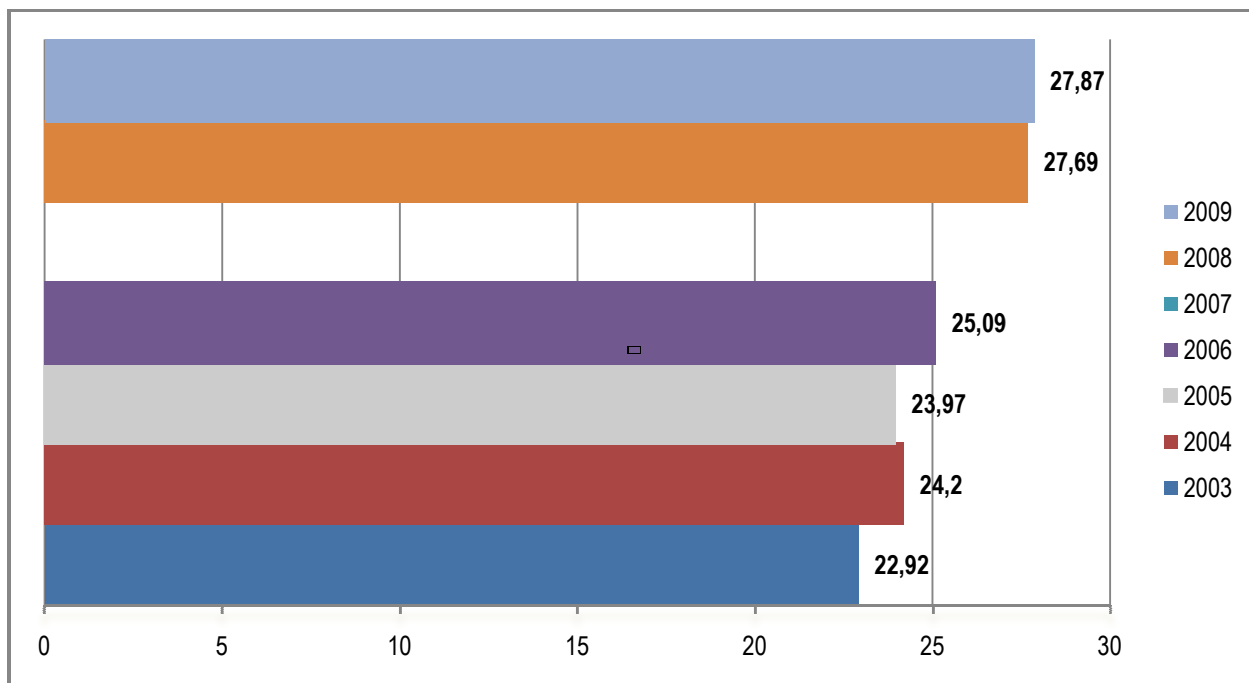


АНАЛИЗА НА ПИСМОНОСНИ УСЛУГИ – 2009 година



Извор: Статистички податоци на Агенцијата за пошти (година 2010)

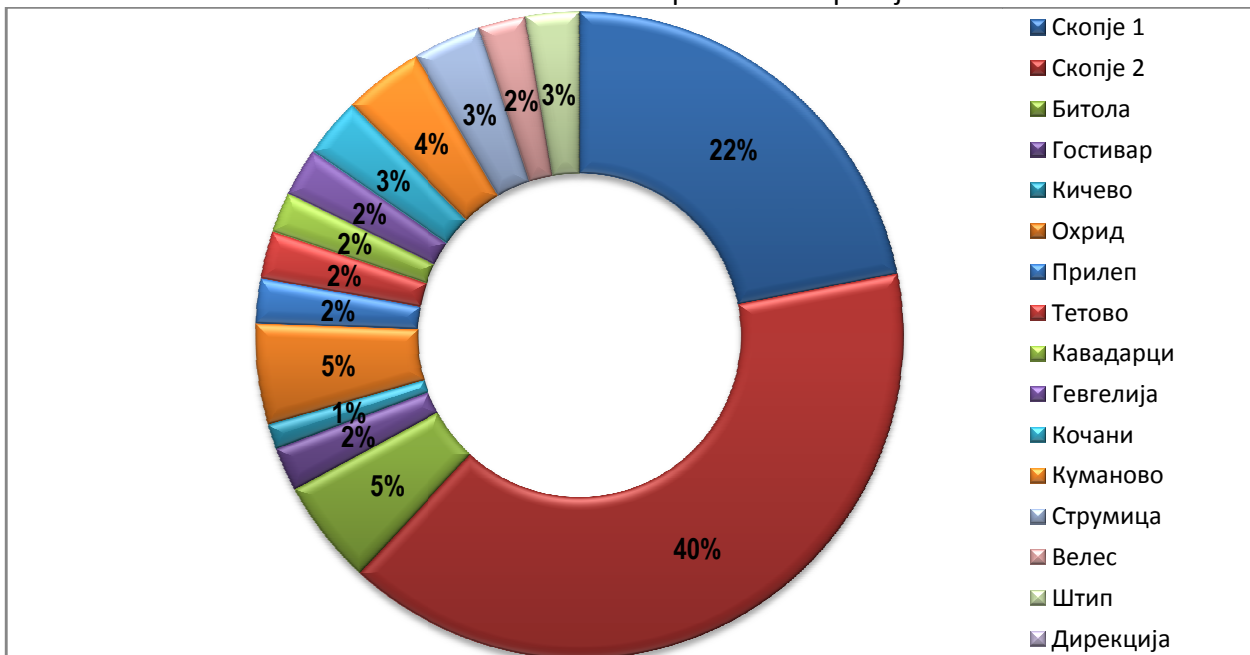
По глава на жител во Р. Македонија бројот на пратки се зголемува постепено, така да во 2008 биде забележително зголемен и тоа од 25,09 во 2006 на 27,69 во 2008 година. Бројот на пратки по глава на жител во 2009 година изнесува 27,87 пратки.



Извор: Статистички податоци на Агенцијата за пошти (година 2010)
Статистички податоци на АД „Македонска пошта“ / 2009



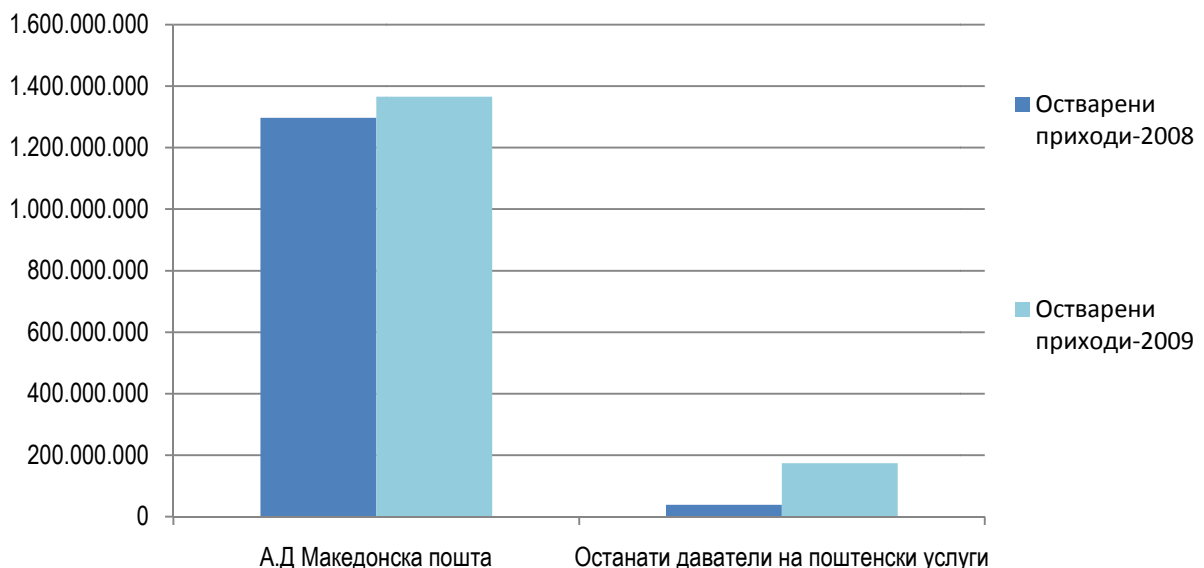
Обем на писма во внатрешен сообраќај



Извор: Статистички податоци на Агенцијата за пошти (година 2010)
Статистички податоци на АД „Македонска пошта“ / 2009

Приходот на Давателот на универзална услуга и останатите даватели е во позитива, како и нивниот заеднички збир со што се докажува успехот на нивното работење во поштенскиот сектор, како и развојот на пазарот на поштенски услуги.

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ-2008/2009 година



Висината на цените на услугите што ги обезбедува давателот на универзалната услуга, треба да бидат базирани на трошоците за ефикасно обезбедување на услугите. Цените на поединечните услуги што се опфатени во универзалната услуга мора да бидат еднакви за сите корисници на целата територија на Република Македонија. Цените на УПУ треба да



бидат утврдени на недискриминаторска основа и така одредени да не смеат да предизвикуваат ценовно фаворизирање или дефаворизирање на одредена услуга.

5.2 Квалитет на обезбедување на универзална услуга

Согласно законската обврска која произлегува од член 5 од Правилник за утврдување на методологијата за мониторинг врз квалитетот на универзалната услуга („Службен весник на Р. Македонија“ бр. 131/2008), давателот на универзална услуга е должен до 31 март во тековната година да достави податоци за извршено мерење на квалитетот на обезбедување на универзална услуга. Во месец април 2010 година А.Д. Македонска пошта до Агенцијата за пошти достави годишен извештај во кој се содржани податоци за квалитетот на обезбедување на универзална услуга извршено преку надворешна независна компанија за период ноември 2009 година - Квалитет на транзитното време во Македонија. Во извештајот се содржани резултатите од мерењето за испраќање на пратка од прва класа во Македонија во ноември 2009 година, како и резултати за вкупниот број на примени и решени рекламации по поштенски пратки. Врз основа на доставените податоци утврдено е дека квалитетот на пренос на поштенски пратки отстапува од пропишаните одредби од Правилникот, како во однос на периодот на вршење на мерењето, така и за остварените резултати.

Со Правилникот се пропишани следните стандарди за достава на поштенски пратки:

$$D+1 = 85\% ; D+3 = 90\%.$$

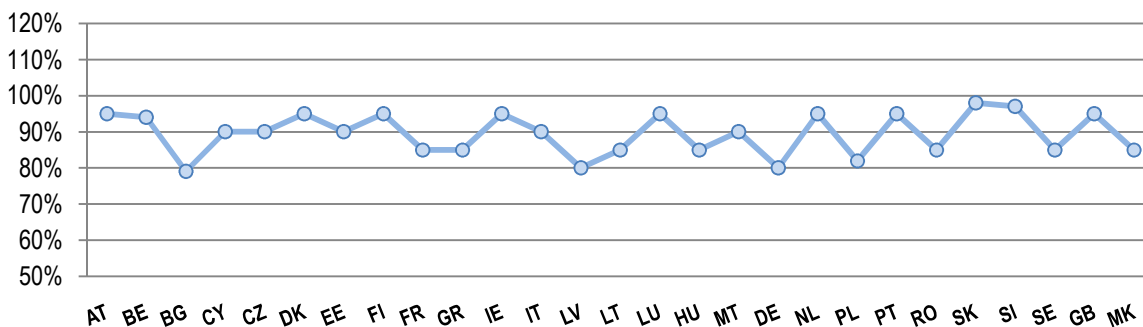
Резултатите од мерењето за испраќање на пратка од прва класа во Република Македонија во ноември 2009 година се следниве:

D+1=64,34%
D+2=72,03%
D+3=78,02%

(просечен број денови за испраќање=2,9)

Пропишан рок за достава на поштенски пратки D + 1 во земјите во ЕУ во 2008 година

Време на пренос на пратки D+1



**Резултати за поштенските единици**

	D+1	D+2	D+3
Куманово	73,15%	79,45%	83,35%
Тетово	66,67%	72,56%	78,67%
Струмица	53,34%	65,35%	69,63%
Скопје	87,12%	89,23%	92,89%
Охрид	78,45%	79,89%	84,89%
Битола	54,13%	71,23%	76,91%
Прилеп	50,23%	62,67%	70,15%
Штип	51,66%	63,89%	67,63%
Вкупно:	64,34%	73,03%	78,02%

Просечниот број на денови за испраќање е 2,988.

Сите презентирани резултати се пресметани, земајќи ја предвид +/-1% стапката на толеранција. Во официјалните мерења резултатите се пресметани од D+1 па до D+x (координирани со USP).

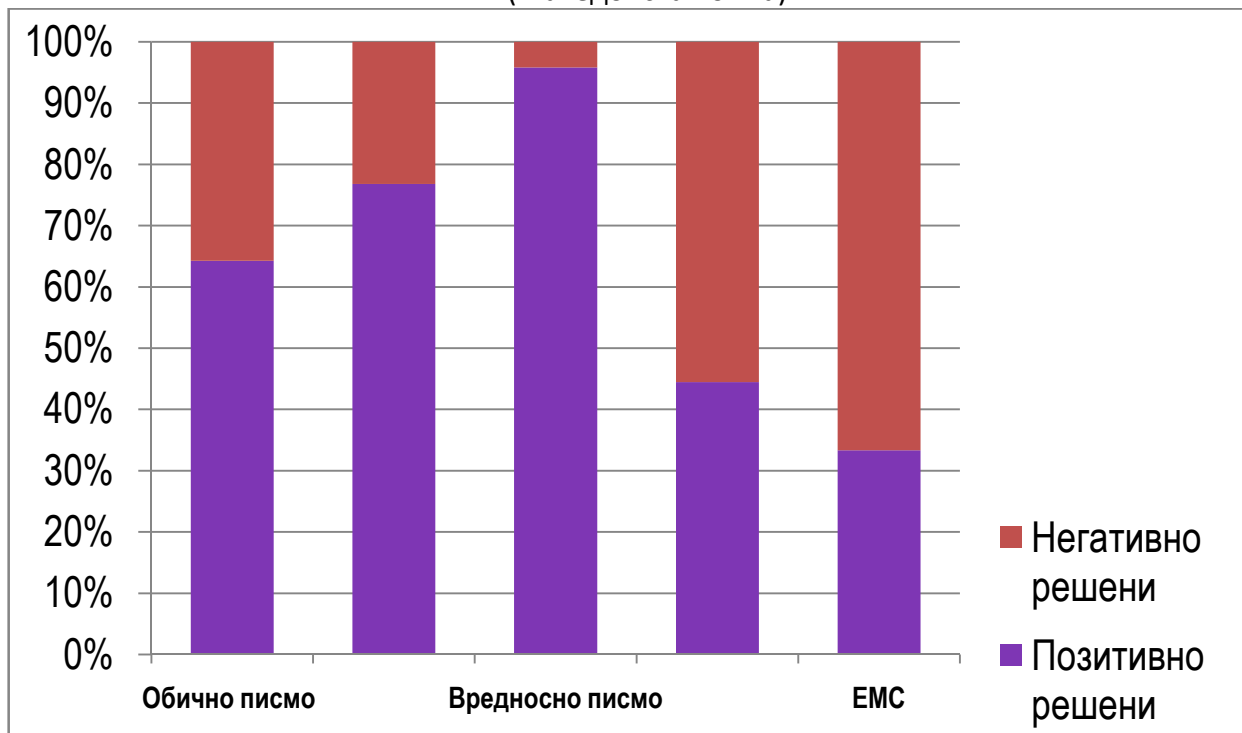
Согласно Правилникот за техничките барања за квалитетот на универзалната услуга, параметри за мерење на квалитетот, како и потребни минимални услови за остварениот квалитет, давателите на поштенски услуги имаат законска обврска еднаш годишно, а најдоцна до 31 март во тековната година за претходната година, до Агенцијата за пошти да достават и преглед за бројот на поднесени и начинот на решавањето на рекламациите (оправдани или неоправдани рекламации и надомест по истите, итн).



Преглед на поднесени рекламации во внатрешен сообраќај
А.Д. Македонска пошта (2009 година)

Вид на пратка	Вкупен број на пратки	Поднесени рекламации	Позитивно решени	Негативно решени
Обично писмо	29,177,541	18	9	5
Препорачано писмо	4,921,038	2019	1475	445
Вредносно писмо	346,456	24	23	Нема податок
Печатени работи	3,486,461	0	Нема податок	Нема податок
Мали пакети	52,001	1	Нема податок	Нема податок
Пакети	318,331	67	28	35
ЕМС	Нема податок	34	11	22
ВКУПНО:	38,364,69	216	154	50

Преглед на поднесени рекламации и нивно решавање – внатрешен сообраќај
(Македонска пошта)

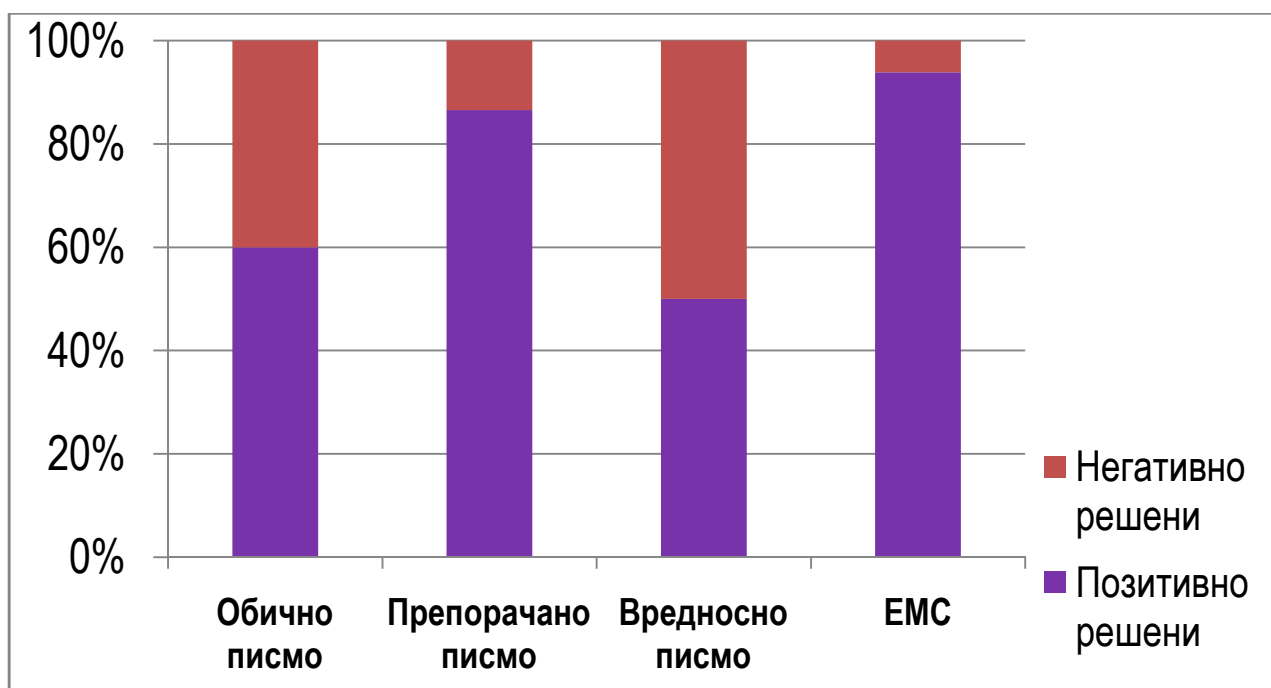




Преглед на поднесени рекламации во меѓународен сообраќај
А.Д. Македонска пошта (2009 година)

Вид на пратка	Вкупен број на пратки	Поднесени рекламации	Позитивно решени	Негативно решени
Обично писмо	3,100,287	26	12	8
Препорачано писмо	344,192	1,506	651	101
Вредносно писмо	Нема податок	143	6	6
Печатени работи	594,454	Нема податок	Нема податок	Нема податок
Мали пакети	10,282	Нема податок	Нема податок	Нема податок
Пакети	22,388	Нема податок	Нема податок	Нема податок
ЕМС	Нема податок	513	706	46
ВКУПНО:	4,071,603	2,188	1,375	169

Преглед на поднесени рекламации и нивно решавање – меѓународен сообраќај (Македонска пошта)

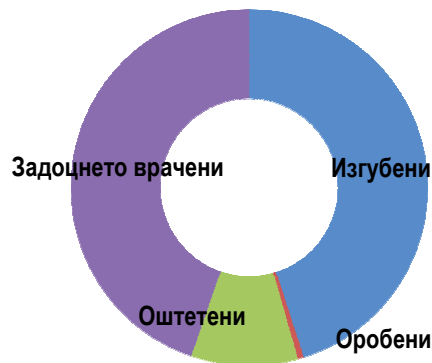


Податоците во однос на рекламациите, прегледот и начинот на решавање, добиени од давателите на поштенски услуги укажуваат на позитивни резултати, односно се релевантен показател за квалитетот кои го нудат истите компании на поштенскиот пазар и на самите корисници на поштенски услуги.

Само четири даватели на поштенски услуги на слободен пазар во изминатата 2009 година имаат примено 146 рекламации, додека останатите шеснаесет компании немаат поднесени рекламации од страна на корисниците. Вкупниот број на пратки во изминатата 2009 година изнесува 1.406.158 пратки од кои за само 0,01% се поднесени рекламации, што

укажува на високиот квалитет кои го нудат компаниите на своите корисници. Давателот на универзална услуга, АД Македонска пошта во 2009 година од вкупно 38.364.669 остварени пратки во внатрешен сообраќај има добиено вкупно 2.163 поднесени рекламации, додека од вкупно 4.071.603 остварени пратки во меѓународен сообраќај бројот на поднесени рекламации е 2.188. Бараните податоците кои ги добивме од давателите на поштенски услуги во однос на рекламациите потврдија за високиот квалитет кои го нудат компаниите на своите клиенти сè со цел за напредок и усовршување на пазарот на поштенски услуги.

Графички приказ на изгубени, оробени, задоцнето врачени и оштетени пратки (Македонска пошта)



5.3 Поштенска мрежа

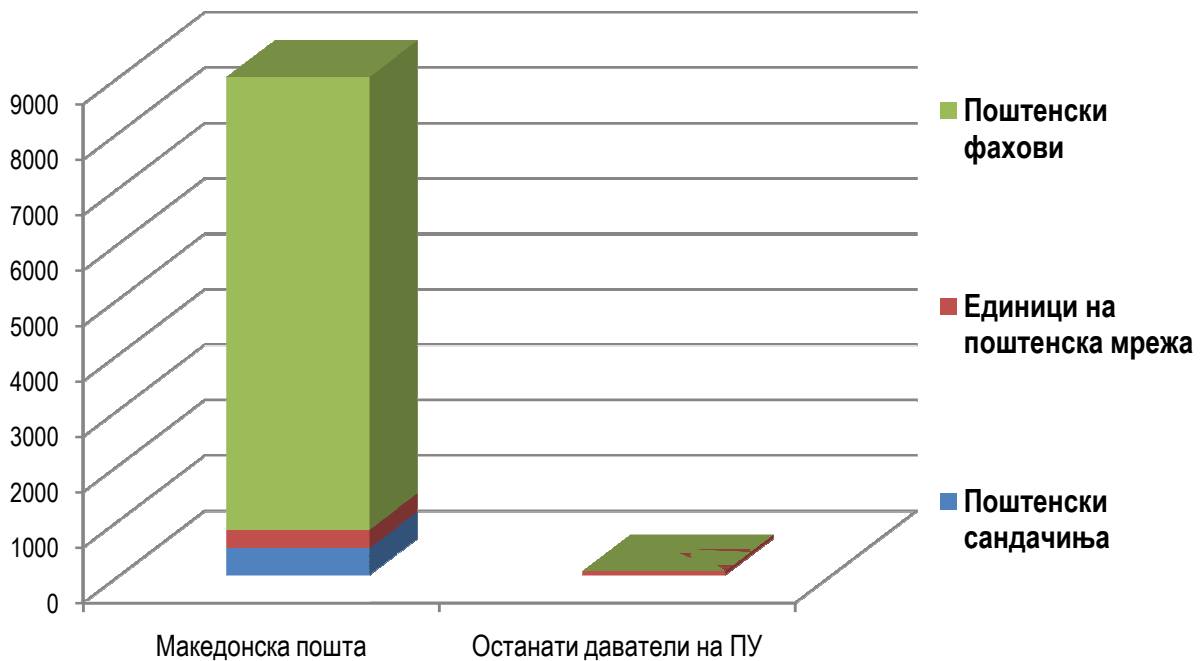
АД Македонска пошта како давател на универзална услуга има 332 поштенски единици, 228 единици за достава на поштенски пратки, 744 продажни места – шалтери, 2.168 вработени, три сезонски поштенски единици, четири договорни пошти, 482 поштенски сандачиња и два сортирачки центри.

Точки на пристап	Македонска пошта	Останати даватели на поштенски услуги	Вкупно
1. Вкупен број на точки на пристап:	332	69	401
➤ единици на поштенска мрежа со целосно раб. време	263	44	307
➤ единици на поштенска мрежа со скратено раб. време	63	7	70
➤ договорни единици на поштенска мрежа	6	13	19
➤ подвижни поштенски единици	/	4	4
2. Поштенски сандачиња	482	/	482
3. Поштенски фахови	8,173	/	8,173
4. Места каде се продаваат само поштенски марки	3	/	3
Вкупно точки на пристап	8,990	137	9,127



Во Табелата е прикажана споредбата помеѓу точките за пристап кои ги обезбедува носителот на Индивидуална дозвола и останатите носители на Стандардна дозвола и Одобрение.

Евидентно е дека А.Д. Македонска пошта располага со најголем број на поштенски фахови, додека останатите даватели располагаат само со единици на поштенска мрежа кои работат комбинирано, а од друга страна воопшто не ги користат поштенските фахови и сандачиња.



6. ГРИЖА ЗА КОРИСНИЦИ И ОДНОСИ СО ЈАВНОСТ

6.1 Заштита на правата на корисниците на поштенските услуги

Агенцијата за пошти постојано работи на застапување на правата и интересите на корисниците на поштенските услуги, како и на подигање на јавната свест преку информирање и едукација на граѓаните.

Во доменот на заштитата на корисниците, Агенцијата преку Законот за поштенски услуги им го овозможува правото на користење на поштенските услуги и правото на приговор на сите корисници на поштенски услуги подеднакво.

Споредувајќи со минатата година каде корисниците забележително помалку реагираат за своето незадоволство од услугите на поштенските оператори, во текот на 2010 година, корисниците на поштенски услуги се посвесни за своите можности и смело пристапуваат кон искористување на своето право на приговор или пак право на поднесување на претставки и предлози.

Во текот на годината, Агенцијата доби повеќе од 30 телефонски повици и писмени претставки од страна на физички и правни лица. Тие бараа информации и пријавуваа повреди на Законот за поштенски услуги преку неадекватната поштенска услуга која ја добиле.

Поплаките од страна на правните лица се однесуваа на квалитетот на поштенските услуги и почитувањето на обврските на поштенските оператори во обезбедувањето на услугите.

Агенцијата, за секоја писмено поднесена претставка, постапуваше по нив и успешно пронајде решенија за секоја поединечно, сè со цел да ги заштити уставните и законски права на потрошувачите – корисници на поштенски услуги, давателите на поштенски услуги, како и тоа истовремено да обезбеди почитување на правилата за конкурентност на пазарот.



Според статистичките извештаи на Агенцијата, корисниците директно приговараат и кај давателите на поштенски услуги. По добиените податоците, кај повеќето од нив воопшто нема рекламации што го прикажува нивното безбедно работење, додека пак кај 5 даватели ги воочивме трагите од жалби на корисниците. Истовремено утврдивме дека освен кај давателот на универзалната услуга (АД „Македонска пошта“), останатите даватели

позитивно ги решаваат сите рекламации, што ја потврдува нивната одговорност и ефикасност при справувањето со жалби од корисници.

ПРЕГЛЕД НА ПОДНЕСЕНИ РЕКЛАМАЦИИ И НИВНО РЕШАВАЊЕ

Давател на поштенски услуги	Позитивно решени	Негативно решени	Постапка во тек	Вкупен број на рекламации
А.Д Македонска пошта	1583	516	112	2211
ДХЛ Експрес Македонија ДООЕЛ Скопје	105	/	/	105
ДЕЛИВЕРИМЕН ДОО увоз-извоз Скопје	/	/	/	0
ИН ТИМЕ МК БПС ДОО Скопје	28	/	/	28
МУЛТИМЕДИА ДООЕЛ	/	/	/	0
РСЕ ОПТИМА Вите ДООЕЛ увоз-извоз Скопје	2	/	/	2
Глобко логистик ДОО Скопје	/	/	/	0
Диливери експрес ДОО Скопје	1	/	/	1
ИПД - ПОСТ ДОО Скопје	/	/	/	0
ТНТ ЕКСПРЕС МАКЕДОНИЈА ДООЕЛ СКОПЈЕ	/	/	/	0
Карго Експрес ДООЕЛ увоз извоз Битола	/	/	/	0
СПИДИ ДИЛИВЕРИ ДОО Скопје	/	/	/	0
СИТИ БАЈК ЕКСПРЕС ДОО Скопје				
ДРД КУРИР ДООЕЛ СКОПЈЕ	/	/	/	0
Вертикал Солутионс ДООЕЛ Скопје				
СКОПЈЕ ВЕЛОСИПЕДИСТ				
Леопард Експрес ДОО Скопје				
ФЛЕШНЕТ МАРКЕТИНГ ДООЕЛ Скопје				
Ветец Цо ДООЕЛ Скопје	/	/	/	0
ИНФОФАКС Тони ДООЕЛ експорт импорт				
КАРГО ПЛУС увоз-извоз ДООЕЛ Битола				

6.2 Транспарентност

Што се однесува на јавното работење на Агенцијата, во согласност со обврската од член 13 и 20 од Законот за поштенски услуги, Комисијата и директорот одржаа една јавна седница. На овој начин, тие ја известува јавноста за активностите и актуелностите во своето работење и им овозможува на сите заинтересирани субјекти активно да учествуваат во отворената седница со своите предлози, сугестии и забелешки со кои придонесуваат во унапредувањето на состојбите во областа на поштенските услуги во Република Македонија.

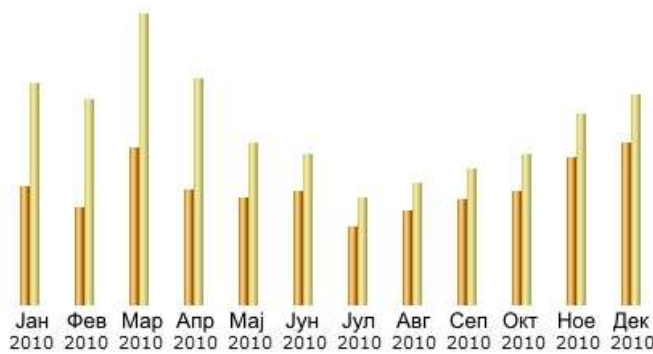


Петта јавна седница - 22.12.2010 година



Агенцијата во поглед на транспарентноста при работењето, заради поквалитетно самоинформирање на граѓаните и заинтересираните страни со нејзината работата, како и поради потребата за иновирање на дизајнот и ажурирање на содржинските раздели на web –страницата, пристапи кон креирање и дизајнирање на нов template, додавање на нови модули за збогатување на содржината и поставување на сервиси за комуникација со екстерни web – страници. Вака, сите посетители на многу поедноставен и прегледен начин ќе имаат брз пристап до посакуваните податоци кои Агенцијата континуирано и ги приложува на јавноста.

www.ap.mk



Месечна посетеност на веб-страницата на Агенцијата за пошти



7. МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА

Во текот на 2010 година, меѓународната соработка на Агенцијата за пошти, се одвиваше во рамките на размена на искуства и знаења од областа на регулација на поштенските услуги, со цел примена на најдобрите искуства во согласност со условите на пазарот на поштенски услуги во Република Македонија.

Преку меѓународната соработка се настојува да се усогласат стандардите предвидени во Европската Унија со домашното законодавство за поштенски услуги и обезбедување на услови за понатамошен развој и конкурентност на поштенскиот пазар. Овој процес се одвива преку работата на меѓународните тела, работни групи, форуми и билатерални соработки помеѓу националните регулаторни тела.

Финансиската состојба на Агенцијата за пошти во 2010 година го намали интензитетот на активностите во меѓународната соработка. Во текот на 2010 година меѓународната соработка се одвиваше преку активности во рамките на: CERP-Европскиот Комитет за поштенска регулација и активности кои се однесуваат на работењето на поткомитетот за внатрешен пазар на Европската Комисија, како и билатерална соработка со други национални регулаторни тела и реализирање на одредени проекти преку TAIEX програмата (The Technical Assistance Information Exchange Office – Техничка помош за размена на информации).

7.1 Соработка со Европска Комисија

На 24 февруари 2010 година во Секретаријатот за европски прашања се одржа 15-от состанок на Работниот комитет за европска интеграција. На состанокот се дискутираше за статусот на реализација на Националната програма за

усвојување на правото на Европската Унија (НПАА), со посебен осврт на реализираните активности во изминатиот период, како и поврзувањето на НПАА со ревидираното партнерство за пристапување.

Меѓу другото, на состанокот се разгледа и статусот на ИПА програмите како и информациите зареализираните состаноци на поткомитетите како институционални тела согласно Спогодбата за стабилизација и асоцијација. На состанокот Директорот на Агенцијата за пошти ги презентираше реализираните активности на Агенцијата за пошти во изминатиот период.

На ден 08.12.2010 година во Брисел во организација на Европската иницијатива за слободен и праведен пристап до поштенските иницијативи (FFPI), се одржа дебата на тема „Како да се обезбеди успешна поштенска либерализација?“. На дебатата присуствуваа претставници од Европската комисија, претставници од националните регулаторни тела, како и претставници од организации кои се засегнати за иднината на поштенскиот сектор. На дебатата Директорот на Агенцијата за пошти ја презентираше состојбата на поштенските услуги во Република Македонија во процесот на поштенската либерализација. На средбата се презентираше Белата книга за поштенската либерализација, подготвена од FFPI, како и воведните забелешки од страна на Европската комисија. Целта на иницијативата за слободен и праведен пристап до поштенските иницијативи е да се создаде конкурентска атмосфера во рамките на поштенскиот сектор, со цел корисниците на поштенски услуги да се стегнат со бенефиции, како што се зголемен избор на поштенски услуги со подобар квалитет и со прифатливи цени.

Агенцијата во текот на 2010 година преку Секретаријатот за европски прашања, имплементираше неколку проекти од TAIEX програмата (The Technical Assistance



Information Exchange Office – Техничка помош за размена на информации).

Во периодот од 13-ти до 17-ти декември се имплементираше TAIEX проектот за техничко - експертска помош, на тема Мониторингот на квалитетот на поштенските услуги и обврските по универзалната услуга.

Целта на мисијата е да се обезбеди поддршка, со искуство и препораки што се однесува до квалитетот на поштенските услуги со акцент на квалитетот на транзит време и ревизија на мерење на времето и транзит користи методологија.

Целта е, исто така, да се обезбеди поддршка, со искуство и препораки во однос на обемот, обезбедување, квалитет, пристап и регулирање на универзалната услуга. За проектот, од страна на TAIEX програмата, беа ангажирани експерти од Регулаторното тело за комуникации на Република Словенија.

Воедно, од страна на претставниците од Регулаторното тело на Република Словенија, се предложи меѓусебната соработка од областа на мониторинг на квалитетот на поштенски услуги да продолжи и во наредната година преку возвратна посета на Регулаторното тело на Република Словенија.

7.2 Соработка со CERP/ERGP

Меѓународните активности на Агенцијата за пошти во рамките на CERP во текот на 2010 година, поради финансиската состојба, главно се однесуваа на консултативни активности во рамките на проект тимови на CERP, без учество на работните состаноци.

Агенцијата за пошти, како национален регулатор во Република Македонија од областа на поштенските услуги, се пријави во Меѓународното биро при Светскиот поштенски сојуз (UPU Universal Postal Union), со што се овозможува активно учество на Агенцијата за пошти во активностите во Светскиот поштенски сојуз.

Европската комисија на 10 август 2010 година формира група на европски регулатори за поштенски услуги (ERGP). Европската група на поштенски регулатори има за цел да ја советува и помага на Европската Комисија за консолидирање и развој на внатрешниот пазар на поштенските услуги, како и да се грижи за доследна примена на регулаторната рамка за поштенските услуги во сите држави членки на Европската Унија.

Агенцијата за пошти во рамките на правилата и процедурите за работење на ERGP активно ќе се вклучи во активностите на работните групи, кои ќе започнат со редовни активности во 2011 год. Во рамките на ERGP формирани се следните работни групи:

- Регулација на пристапот,
- Меѓународни прашања,
- Задоволство на корисници и следење на резултати на пазарот,
- Нето трошоци на универзалната услуга – ДВД како бенефиција/товар,
- Регулација на сметководството /Регулација на цени

7.3 Соработка со други регулаторни тела

Во просториите на Агенцијата за пошти на 19-ти август 2010 год. се одржа состанок со делегација од Агенцијата за поштенски сообраќај на Босна и Херцеговина.

На оваа средба се разменија меѓусебни искуства и знаења од областа на регулирањето на поштенскиот сообраќај, како и информации поврзани со пазарите на поштенски услуги во Република Македонија и Босна и Херцеговина.

На 7-ми и 8-ми октомври 2010 год. во просториите на Агенцијата за пошти се одржа состанок со делегација од Републичката агенција за поштенски услуги на Република Србија (Републичка агенција за поштанске услуге- РАПУС).



Работната средба беше организирана од Агенцијата за пошти во насока на исполнување на обврските во процесот на стабилизација и асоцијација за практична и конструктивна регионална соработка и развој на добрососедските односи.

На оваа средба се разменија меѓусебните искуства и знаења на регулаторните тела поврзани со функционирањето на пазарот на поштенските услуги.



8. ФИНАНСИИ И СМЕТКОВОДСТВО

Агенцијата за пошти, согласно член 21 од Законот за поштенските услуги (Службен весник на Република Македонија 9/2008), своето работење го финансира од средства остварени од приходите од надоместоците за надзор на пазарот на поштенски услуги и од донации, заеми и друга финансиска и техничка помош. Вредно е да се напомене дека во 2010 година Агенцијата за пошти постигна целосна финансиска независност, како еден од основните предуслови за успешно функционирање на Агенцијата како независно регулаторно тело кое врши јавни овластувања утврдени со закон. Имено, Агенцијата за пошти во 2010 година се финансираше исклучиво од надоместоците за надзор на пазарот на поштенски услуги, кои давателите на поштенски услуги се должни да го плаќаат на годишна основа согласно член 52 од Законот за поштенските услуги (Службен весник на Република Македонија 9/2008). Врз основа на добиено писмено Известување од Министерството за финансии со архивски број 07-48746/1 од 19.12.2008 година, кое се однесува на одредбите согласно кои треба да се води сметководството, Агенцијата за пошти го заснова своето сметководствено и финансиско работење, признавањето на приходите и расходите, проценката на билансните позиции и изготвувањето на финансиските и сметководствените извештаи на Законот за сметководство на непрофитни организации, Правилникот за

сметководство на непрофитни организации, Правилникот за Сметковниот план и билансите на непрофитните организации, Правилникот за содржината на одделните сметки во сметковниот план на непрофитните организации, Законот за данокот на добивка, Законот за персоналниот данок на доход и други прописи кои го уредуваат финансиското работење на Агенцијата.

Од презентираниите финансиски извештаи за 2010 година се гледа коректното работење на Агенцијата за пошти која своите активности ги извршува според претходно добро предвидени цели, организирани ресурси и јасни визији.

Финансиското работење се темели на потребите и мисијата на Агенцијата за пошти кои се во функција на остварување на целите и обврските кои произлегуваат од Законот за поштенските услуги.

Во прилог ги презентираме следните извештаи:

- Финансиски извештај за 2010 година;
- Споредбени показатели на реализирани приходи и расходи за 2010 и 2009 година;
- Извештај за состојбата на компензацискиот фонд за финансирање на универзалната услуга;
- Биланс на состојба за период од 01.01.2010 до 31.12.2010 година;
- Биланс на приходите и расходите за период од 01.01.2010 до 31.12.2010 година;
- Ревизорски извештај на независен, надворешен ревизор.



8.1 Финансиски извештај за 2010 година

Агенција за пошти Скопје

1. ПРИХОДИ

Конто	Опис на Конто	Реализиран износ (денари) 2010
71	Приходи од продажба на производи, стоки и услуги	8,807,128.00
715	Приходи од услуги	8,807,128.00
72	Приходи од камати и позитивни курсни разлики	12,628.00
720	Приходи од камати	12,627.00
721	Приходи од позитивни курсни разлики	1.00
77	Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година	3,737,911.00
770	Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година	3,737,911.00
7	ВКУПНО ПРИХОДИ	12,557,667.00

2. РАСХОДИ

Конто	Опис на Конто	Реализиран износ (денари) 2010
40	МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ, УСЛУГИ И АМОРТИЗАЦИЈА	1,809,423.50
400	Потрошени материјали	366,434.00
401	Потрошена енергија	348,725.00
403	Други услуги	674,940.00
404	Превозни-транспортни услуги	47,250.00
405	Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација	182,786.00
408	Наемнини	189,288.50
41	ДРУГИ РАСХОДИ	2,439,857.00
410	Провизија за платен промет	23,961.00
412	Премии за осигурување	23,760.00
413	Дневници за службени патувања и патни трошоци	245,447.50
415	Негативни курсни разлики	368.50
417	Интелектуални и други услуги	1,935,260.00
418	Останати други расходи	211,060.00
44	КАПИТАЛНИ И ДРУГИ СРЕДСТВА	24,999.00
441	Средства за опрема	24,999.00
46	ПЛАТИ И НАДОМЕСТИ НА ПЛАТИ	7,957,151.00
460	Вкалкулирани плати	7,957,151.00
47	ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ КОИ НЕ ЗАВИСАТ ОД РЕЗУЛТАТОТ	187,927.50
470	Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот	187,927.50
4	ВКУПНО РАСХОДИ	12,419,358.00
	останати расположливи средства	138,309.00



8.2 Споредбени показатели на реализирани приходи и расходи за 2010 и 2009 година

1. ПРИХОДИ

Конто	Опис на Конто	Реализиран износ 2010	Реализиран износ 2009	споредбен показател на реализиран износ (%)
1	2	3	4	5=3/4*100
71	Приходи од продажба на производи, стоки и услуги	8,807,128.00	8,345,889.00	105.53%
715	Приходи од услуги- надоместок за вршење надзор на пазарот на поштенски услуги	8,807,128.00	8,345,889.00	105.53%
72	Приходи од камати и позитивни курсни разлики	12,628.00	251,593.00	5.02%
720	Приходи од камати	12,627.00	251,544.00	5.02%
721	Приходи од позитивни курсни разлики	1.00	49.00	2.04%
73	Приходи од членарини, подароци, донации и приходи од др. извори - средства од Буџетот на РМ за 2009 год.	0.00	12,700,000.00	0.00%
730	Приходи од членарини, подароци и донации - средства од Буџетот на РМ за 2009 год.	0.00	12,700,000.00	0.00%
76	Други приходи	0.00	60,939.00	0.00%
760	Други приходи	0.00	60,939.00	0.00%
77	Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година	3,737,911.00	124.00	3014444.35%
770	Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година	3,737,911.00	124.00	3014444.35%
7	ВКУПНО ПРИХОДИ	12,557,667.00	21,358,545.00	58.79%



2. РАСХОДИ

Конто	Опис на Конто	Реализиран износ 2010	Реализиран износ 2009	споредбен показател на реализиран износ (%)
1	2	3	4	5=3/4*100
40	МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ, УСЛУГИ И АМОРТИЗАЦИЈА	1,809,423.50	2,712,827.00	66.70%
400	Потрошени материјали	366,434.00	664,614.00	55.13%
401	Потрошена енергија	348,725.00	325,810.00	107.03%
403	Други услуги	674,940.00	860,180.00	78.46%
404	Превозни-транспортни услуги	47,250.00	12,600.00	375.00%
405	Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација	182,786.00	734,370.00	24.89%
408	Наемнини	189,288.50	106,261.00	178.14%
409	Други материјални расходи	0.00	8,992.00	0.00%
41	ДРУГИ РАСХОДИ	2,439,857.00	6,058,524.00	40.27%
410	Провизија за платен промет	23,961.00	44,260.00	54.14%
412	Премии за осигурување	23,760.00	24,783.00	95.87%
413	Дневници за службени патувања и патни трошоци	245,447.50	923,457.00	26.58%
414	Надоместоци на трошоци на работници	0.00	0.00	0.00%
415	Негативни курсни разлики	368.50	5,061.00	7.28%
417	Интелектуални и други услуги	1,935,260.00	5,002,022.00	38.69%
418	Останати други расходи	211,060.00	58,941.00	358.09%
44	КАПИТАЛНИ И ДРУГИ СРЕДСТВА	24,999.00	1,971,653.00	1.27%
440	Средства за градежни објекти-уредување и адаптација	0.00	696,082.00	0.00%
441	Средства за опрема	24,999.00	1,275,571.00	1.96%
46	ПЛАТИ И НАДОМЕСТИ НА ПЛАТИ	7,957,151.00	6,668,158.00	119.33%
460	Вкалкулирани плати	7,957,151.00	6,668,158.00	119.33%
47	ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ КОИ НЕ ЗАВИСАТ ОД РЕЗУЛТАТОТ	187,927.50	0.00	0.00%
470	Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот	187,927.50	0.00	0.00%
4	ВКУПНО РАСХОДИ	12,419,358.00	17,411,162.00	71.33%

останати расположливи средства	138,309.00	3,947,383.00
--------------------------------	------------	--------------



8.3 Извештај за состојбата на компензацискиот фонд за финансирање на универзалната услуга

Согласно член 29 и 30 од Законот за поштенските услуги (Службен Весник на Република Македонија 9/2008) давателот на универзалната услуга има право на надоместок доколку трошоците што настанале со обезбедувањето на универзалната услуга се повисоки од остварениот приход од овие услуги, а разликата помеѓу трошоците и приходите се надоместува преку компензацискиот фонд за финансирање на универзалната услуга.

Воспоставувањето и функционирањето на компензацискиот фонд, како фонд од кој би се финансирала универзалната услуга под услови и на начин утврдени со Законот за поштенските услуги (Службен Весник на Р. Македонија 9/2008), е директно поврзано со воведување систем на посебно сметководството кај давателот на универзалната услуга – АД Македонска пошта во државна сопственост.

Со оглед на фактот дека заклучно со 31.12.2010 година АД Македонска пошта во државна сопственост, како давател на универзална услуга, нема воспоставено систем на посебно сметководство за утврдување на реалните трошоци и приходи за обезбедување на универзалната услуга, не се исполнети основните претпоставки за воспоставување и функционирање на компензацискиот фонд. И покрај тоа, Агенцијата за пошти Скопје отвори посебна сметка за оваа намена и донесе “Правилник за утврдување на средствата за надоместување на реалните трошоци за обезбедување на универзална услуга” со кој се утврдува висината на средствата за надоместување на реалните трошоци за обезбедување на универзална услуга и минималниот износ на остварени бруто приходи кај даватели на поштенски услуги кои имаат обврска за надоместување на реалните трошоци на давателот на универзалната услуга.

Состојбата на посебната сметка со број 210-0638104902-59 депонент на НЛБ Тутунска Банка АД Скопје отворена во функција на компензацискиот фонд заклучно со 31.12.2010 година изнесува 0 денари.



8.4 Ревизорски извештај на независен, надворешен ревизор

Извештај на независниот ревизор

До Комисијата на Агенцијата за пошти Скопје

Ние, Друштвото за ревизија Којзаклиев - Павлеска ДОО Скопје, извршивме ревизија на приложените финансиски извештаи на Агенцијата за пошти Скопје, (во понатамошен текст Агенцијата), кои што ги вклучуваат Билансот на состојба заклучно со 31 декември 2010 година, Билансот на приходи и расходи за периодот 01 јануари 2010 до 31 јануари 2010 како и преглед на значајните сметководствени политики и други објаснувачки белешки кон финансиските извештаи.

Одговорност на раководството за финансиските извештаи

Раководството е одговорно за подготвувањето и објективно презентирање на овие финансиски извештаи во согласност со Законските прописи за непрофитни организации, за што е добиено мислење од Министерство за финансии на Република Македонија број 07-48746/1 од 19.12.2008 година. Одговорноста вклучува обликување, имплементирање и одржување на интерна контрола која што е релевантна за подготвување и објективно презентирање на финансиските извештаи коишто се ослободени од материјално погрешно прикажување, без разлика дали е резултат на измама или грешка, избирање и примена на соодветни сметководствени политики како и правење на сметководствени проценки кои што се разумни во околностите.

Одговорност на ревизорот

Наша одговорност е да изразиме мислење за овие финансиски извештаи врз основа на нашата ревизија. Ние ја спроведовме нашата ревизија во согласност со Меѓународните стандарди за ревизија. Тие стандарди бараат да ги почитуваме етичките барања, да ја планираме и извршиме ревизијата за да добиеме разумно уверување за тоа дали финансиските извештаи се ослободени од материјални погрешни прикажувања. Ревизијата вклучува извршување на постапки за прибавување на ревизорски докази за износите и обелоденувањата во финансиските извештаи. Избраните постапки зависат од расудувањето на ревизорот, вклучувајќи ја и проценката на ризиците од материјално погрешно прикажување на финансиските извештаи, без разлика дали е резултат на измама или грешка. Кога ги прави тие проценки на ризикот, ревизорот ја разгледува интерната контрола релевантна за подготвувањето и објективно презентирање на финансиските извештаи на Агенцијата, за да обликува ревизорски постапки кои се соодветни на околностите, но не за целта на изразување на мислење за ефективноста на инетрната контрола на Агенцијата. Ревизијата исто така вклучува и оценка на користените сметководствени политики и на разумноста на сметководствените проценки направени од страна на раководството, како и оценка на севкупното презентирање на финансиските извештаи.

Ние веруваме дека ревизорските докази кои што ги имаме прибавено се достатни и соодветни за да обезбедат основа за нашето ревизорско мислење.

(продолжува)



До Комисијата на Агенцијата за пошти Скопје (продолжение) Мислење

Според наше мислење, финансиските извештаи даваат вистинска и објективна слика на финансиската состојба на Агенцијата за пошти Скопје заклучно со 31 декември 2010 година, како и на нејзината финансиска успешност за годината која што звршува тогаш, во согласност со законската регулатива, подзаконските акти и Правилникот за сметководството за непрофитните организации.

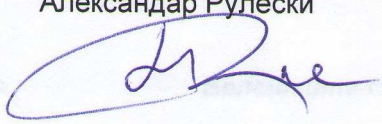
Агенцијата во 2010 година наменски и законски ги трошела средствата, согласно годишниот финансиски план и во функција на обавување на дејноста, придржувајќи се на Законот за јавни набавки.

Останато

Агенцијата ја води својата евиденција и ги подготвува финансиските извештаи во согласност со Законот за сметководство за непрофитни организации (Службен весник на Република Македонија број 24/2003) и Правилникот за сметководство на непрофитните организации (Службен весник на Република Македонија број 42/2003 и 8/2009) согласно кои нема обврска да изготвува и поднесува Извештај за промени на главнината и Извештај за паричните текови.



Скопје, 18 март 2011 година

Овластен ревизор
Александар Рулески



Друштво за ревизија
Којзаклиев – Павлеска ДОО
Скопје

Управител, Којзаклиев Јорданчо







БИЛАНС НА ПРИХОДИ И РАСХОДИ
за годината што завршува на
31 декември 2010 година

	Белешка	2010	во 000 денари 2009
Приходи од надоместок за надзор	4	8.807	8.346
Приходи од други извори	5	12	13.012
Пренесен дел од вишок на приходи од претходна година		3.738	-
Материјални расходи и услуги	6	(1.809)	(2.713)
Капитални расходи	7	(25)	(1.972)
Плати и надоместоци од плати	8	(7.957)	(6.668)
Други расходи	9	(2.417)	(6.022)
Вишок на приходи - добивка пред оданичување		349	3.983
Данок од добивка		(123)	(245)
Вишок на приходи - добивка по оданочување		226	3.738

Белешките содржани од 3 до 13 страна се составен дел од овие финансиски извештаи

	
Горан Игнатовски Раководител на сектор за финансии и сметководство	Влатко Атанасоски Директор

**БИЛАНС НА СОСТОЈБА**
на 31 декември 2010 година

	Белешка	во 000 денари	
		2010	2009
СРЕДСТВА			
<i>Нетековни средства</i>			
Нематеријални средства	10	40	49
Материјални средства	10	1.663	1.784
Вкупно нетековни средства		1.703	1.833
<i>Тековни средства</i>			
Парични средства	11	138	3.962
Побарувања	12	116	-
АВР	13	748	98
Вкупно тековни средства		1.002	4.060
ВКУПНО СРЕДСТВА		2.705	5.893
ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА			
<i>Деловен фонд и резерви</i>			
Деловен фонд		1.529	1.798
Ревалоризациони резерви		174	35
Вкупно деловен фонд и резерви	14	1.703	1833
КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ			
Обврски кон добавувачи		157	98
Обврски за даноци	15	80	224
Други краткорочни обврски	16	532	-
ПВР	17	7	-
Вкупно краткорочни обврски		776	322
Дел од вишок на приходи пренесен во наредна година		226	3.738
ВКУПНО ИЗВОРИ НА СРЕДСТВА		2.705	5.893

Белешките содржани од 3 до 13 страна се составен дел од овие финансиски извештаи

Горан Игнатовски
Раководител на сектор за
финансии и сметководство

Влатко Атанасоски
Директор