ГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТАТА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ПОШТИ ЗА 2018 ГОДИНА

www.ap.mk

Годишниот извештај за работа на Агенцијата за пошти за 2018 година е изготвен согласно членот 12 од Законот за поштенските услуги („Службен весник на Република Македонија“ бр. 158/2010, 27/2014, 42/2014, 187/2014, 146/2015, 31/2016, 190/2016, 64/2018, 248/2018 и 27/2019), со кој е утврдена обврската на Агенцијата за пошти, најдоцна до 31 март од наредната година, до Собранието на Република Северна Македонија да достави Годишен извештај за работата за претходната година

СОДРЖИНА:

ВОВЕД .... Error! Bookmark not defined.

1. ПОЗИЦИЈА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ПОШТИ 6

1.1 Надлежности 6

1.2 Органи на Агенцијата за пошти 7

1.3 НПАА (Национална Програма за усвојување на правото на Европската Унија) 8

2. ПРАВНА РАМКА 9

2.1 Законот за поштенските услуги .... Error! Bookmark not defined.

2.2 Подзаконски акти ....

3. РЕГУЛАЦИЈА НА ПОШТЕНСКИОТ ПАЗАР 10

3.1 Влез на пазарот и конкурентско опкружување 10

3.1.1 Лиценцирање 11

3.1.2 Активни даватели на поштенски услуги во 2018 година 11

3.3 Управни постапки пред Агенцијата 13

3.4 Надзор и контрола 16

3.4.4 Соработка со други институции 17

3.5 Мерење на квалитетот на пренос на единични поштенски пратки кај давателот на универзална услуга за 2018 година 19

3.6 Следење и контрола на процесот на воведување на систем за посебно сметководство и алокација на трошоците и приходите на давателот на универзалната услуга 20

3.7 Заштита на правата на корисниците 21

4 СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ПОШТЕНСКИТЕ АКТИВНОСТИ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА 23

5. ТРАНСПАРЕНТНОСТ И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА 32

5.1 Јавно и транспарентно работење 32

5.2 Меѓународна соработка на Агенцијата за пошти 32

5.2.3 Европската група на поштенски регулатори (ERGP) и Европска Комисија 34

5.2.4 Светски поштенски сојуз (UPU) 35

5.2.5 Други меѓународни активности 36

6 ЈАКНЕЊЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНИТЕ КАПАЦИТЕТИ 37

7 ИЗВЕШТАЈ ЗА СОСТОЈБАТА НА КОМПЕНЗАЦИСКИОТ ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА УНИВЕРЗАЛНАТА УСЛУГА 38

8 ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ ....

ВОВЕД

Агенцијата за пошти како регулаторно тело во областа на поштенските услуги, во согласност со надлежностите предвидени во Законот за поштенски услуги, во текот на досегашното постоење, создаде регулаторен систем кој што, освен Законот за поштенските услуги, го сочинуваат подзаконските акти кои ги подготви и имплементираше Агенцијата.

Годишниот извештај за работа на Агенцијата за пошти за 2018 година ги покажува активностите кои се превземени во насока на регулирање на пазарот на поштенските услуги во Република Македонија, заштита на правата на корисниците, како и статистички податоци кои ја покажуваат состојбата на поштенскиот пазар. Истите Ви ги презентираме според надлежностите на Агенцијата за пошти кои се однесуваат на регулација на пазарот, на лиценцирање на даватели на поштенски услуги, потоа водење на управни постапки, следење на универзалната услуга, како и надзор над спроведувањето на Законот за поштенските услуги и заштита на правата на корисниците. Презентирани се и иницијативи и соработка, како со домашни, така и меѓународни институции и тела.

Годишниот извештај на Агенцијата за пошти е поделен во 8 поглавја, во зависност од активностите кои ги спроведувала Агенцијата на полето на регулација на пазарот на поштенски услуги.

Првото поглавје, дава преглед на позицијата на Агенцијата, органите на управување и раководење, нејзините надлежности, како и активностите кои ги презема во насока на усогласување со европското законодавство.

Во второто поглавје е опфатена правната рамка.

Понатаму, третото поглавје ја опфаќа регулацијата на пазарот, односно нормативното уредување, издавање и ревидирање на дозволи за вршење на поштенски услуги, управни постапки, посебно сметководство, регулација на цени за обезбедување на поштенски услуги, како и надзорот над давателите на поштенските услуги, но и заштита на правата на корисниците.

Следното поглавје дава приказ на активностите на давателите на поштенски услуги, обемот на поштенскиот пазар во Република Македонија, квалитетот на обезбедувањето на универзалната услуга и податоци за капацитетот на поштенската мрежа.

Петтото поглавје се однесува на активностите насочени кон јавното и транспарентно работење на Агенцијата, како и на соработката на Агенцијата со сродни меѓународни регулаторни тела во регионот и во Европа, со цел размена и стекнување на искуства и знаења од полето на регулација на пазарот на поштенски услуги.

Јакнење на институционалните капацитети е прикажано во шестото поглавје, односно преглед на посетени обуки, генерички и специјализирани, семинари, советувања, работилници или други тематски расправи.

Седмото поглавје го презентира Извештајот за состојбата на компензацискиот фонд за финансирање на универзалната услуга.

Последното поглавје ги опфаќа финансиските извештаи за 2018 година, завршната сметка и Ревизорскиот извештај на независен, надворешен ревизор кои се составен дел од овој Извештај.

Овој Годишен извештај за работата на Агенцијата за пошти за 2018 година беше усвоен од страна на Комисијата на Агенцијата во следниот состав:

- Борче Груевски, претседател
- Суад Бајрами, заменик претседател
- Владимир Кироски - член
- Кристина Јанкулоска Гацоска - член
- Биљана Шехтанска – член

1. ПОЗИЦИЈА НА АГЕНЦИЈАТА ЗА ПОШТИ

1.1 Надлежности

Надлежни за вршење на работите од областа на поштенските услуги се:

- Министерството за транспорт и врски и
- Агенцијата за пошти.

Агенцијата за пошти во согласност со одредбите од Законот за поштенските услуги (Службен Весник на Република Македонија бр.158/2010, 27/2014, 42/2014, 187/2014, 146/2015, 31/2016, 190/2016, 64/2018, 248/2018 и 27/2019) е надлежна да:

- донесува и спроведува подзаконски акти врз основа на овој закон,
- го осигури обезбедувањето на универзална услуга,
- обезбедува услови за пристап на корисниците до универзалната услуга,
- спроведува постапка за определување на давател на универзална услуга,
- донесува одлука за определување на давател на универзална услуга,
- издава општо овластување за обезбедување на поштенски услуги по поднесена нотификација,
- овозможи и обезбеди услови за подеднаков пристап до поштенската мрежа,
- го следи обезбедувањето на универзалната услуга,
- формира компензациски фонд и да управува со средствата од компензацискиот фонд,
- ги одобрува и врши контрола на трошоците за обезбедување на универзална услуга,
- го следи работењето на давателите на поштенските услуги во согласност со овој закон и прописите донесени врз основа на него,
- го следи развојот на пазарот на поштенските услуги и ја промовира конкуренцијата на пазарот на поштенски услуги,
- врши надзор и контрола на работењето на давателите на поштенските услуги и презема мерки согласно со закон против давателите на поштенските услуги кои не ги спроведуваат одредбите од овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон,
- води управни постапки и донесува одлуки во управна постапка согласно со одредбите од овој закон и Законот за општата управна постапка,
- води постапки за решавање на спор меѓу давателите на поштенски услуги и нивните корисници, меѓу давател на универзална услуга и другите даватели на поштенски услуги,
- бара податоци и информации од давателите на поштенски услуги,
- воспоставува, одржува и ажурира електронска база на податоци,
- дава мислење и учествува при подготвувањето на закони, прописи и други акти што се однесуваат на поштенските услуги, како и при склучувањето, односно пристапувањето на Република Македонија кон меѓународни договори од областа на поштенските услуги и да го обезбедува нивното спроведување,
- соработува со други државни органи и институции,

- ја врши својата работа транспарентно и на недискриминаторски начин, овозможувајќи им на заинтересираните страни да дадат забелешки и коментари во врска со иницијативите, мерките и одлуките на Агенцијата,
- обезбеди информации за корисниците и давателите на поштенски услуги и меѓународните организации и тела,
- спроведува примена на националните и меѓународните стандарди и технички прописи во областа на поштенските услуги, учествува во работата на меѓународни организации и здруженија на национални регулаторни тела во областа на поштенските услуги и
- врши и други работи во согласност со овој закон и прописите донесени врз основа на овој закон.

1.2 Органи на Агенцијата за пошти

Агенцијата ги извршува своите законските надлежности преку органите - Комисија и Директор.

Според закон, Комисијата на Агенцијата за пошти се состои од пет члена кои ги именува и разрешува Собранието на Република Македонија. Во февруари 2018 година Комисијата започна да работи во полн состав, и тоа: Благој Индов – претседател (именуван за член на Комисијата на Агенцијата за пошти во февруари 2018 година од страна на Собранието на РМ)[1], Суад Бајрами - заменик претседател, Кристина Јанкулоска Гацоска - член, Биљана Шехтанска – член и Владимир Кироски – член (именуван за член на Комисијата на Агенцијата за пошти во февруари 2018 година од страна на Собранието на РМ). Во февруари 2018 година за претседател на Комисијата беше избран Благој Индов, од редовите на членовите на Комисијата, а за заменик претседател беше избран Суад Бајрами, исто така од редовите на членовите на Комисијата.

Комисијата на Агенцијата за пошти во 2018 година одржа 13 состаноци, од кои еден јавен состанок. Комисијата како дел од своите надлежности, го одобри Годишниот извештај за работата на Агенцијата за пошти за 2017 година и ја усвои Годишната сметка за 2017 година, работеше на донесување на подзаконски акти, ја донесе одлуката за вредноста на поенот за 2019 година, ја усвои Годишната програма за работа на Агенцијата за 2019 година и во текот на целата година го следеше спроведувањето на Програмата за работа на Агенцијата за 2018 година.

Орган на раководење на Агенцијата за пошти е директорот кој ја застапува и претставува Агенцијата и е одговорен за законитото работење на истата. Директорот ги носи сите решенија по прашање од надлежност на Агенцијата и други одлуки со кои поединечно се уредуваат одредени односи за прашања за кои не одлучува Комисијата. Директорот е одговорен за спроведување на одлуките и актите донесени од Комисијата. За спроведувањето на Годишната програма за работа на Агенцијата за 2018 година, Директорот квартално ја известуваше Комисијата преку своите извештаи.

[1] Престанок на мандат на 08.02.2019 година со Одлука за разрешување и именување член на Комисијата на Агенцијата за пошти од Собранието на Република Македонија бр. 08-1066/1 од 08.02.2019 година

Во 2018 година директор на Агенцијата за пошти беше м-р Влатко Атанасоски[2].

1.3 НПАА (Национална Програма за усвојување на правото на Европската Унија)

Тргнувајќи од активностите кои треба да следат во поглед на започнување на скрининг процесите за усогласеноста на домашното законодавство со европското законодавство во функција на отпочнување на преговорите за влез во Европската Унија, главен приоритет на Агенцијата за пошти беше континуирано усогласување на домашното законодавство во обласа на поштенските услуги со европското законодавство и преземање активности за целосно имплементирање на законската регулатива.

Со цел согледување на процесот на усогласеноста на домашното законодавство со европското во областа на поштенските услуги редовно се доставуваа месечни, квартални и полугодишни извештаи за активностите кои ги преземаше Агенцијата за пошти во 2018 година до Секретаријатот за Европски прашања кои го следат напредокот и ги проследуваат извештаите до Европската Комисија.

[2] Престанок на мандат на директорот Влатко Атанасоски на 14.01.2019 година

2. ПРАВНА РАМКА

2.1 Закон за поштенските услуги

Законот за поштенските услуги, основен материјален и процесен закон кој го применува по кој постапува Агенцијата за пошти, е донесен во 2010 година („Службен весник на Република Македонија“ бр.158/2010) од страна на Собранието на Република Македонија и до крајот на 2018 година има претрпено 8 измени, од кои две во текот на 2018 година.

Првата, објавена во („Службен весник на Република Македонија“ бр.64/2018) се однесува на условите кои треба да ги исполнуваат кандидатите за избор на директор на Агенцијата и на времено престанување со примената на постојните одредби за условот за познавање на странски јазик на директорот. Таквото одложување во траење од четири и пол месеци немаше импликации врз работењето на Агенцијата.

Со втората, објавена во („Службен весник на Република Македонија“ бр.148/2018) се одложува датумот на укинување на резервираната услуга, а со тоа и датумот на целосна либерализација на поштенскиот пазар во Република Македонија. Пролонгирањето на укинување на резервираната услуга за 1 година е четврто пролонгирање по ред, по првичниот датум од Законот од 2008 година, па денот за укинување на ценовниот монопол за писма до 50 грама сега е пропишан за 31.12.2019 година.

Министерството за транспорт и врски е орган на државната управа надлежен за подготовка на Законот за поштенските услуги со неговите измени.

2.2 Подзаконски акти

Комисијата на Агенцијата за пошти има надлежност да донесува подзаконски и други акти за спроведување на Законот за поштенските услуги, согласно целите и задачите за поблиско уредување на одредени прашања од поштенската област, за кои што одредбите во Законот за поштенските услуги упатуваат на регулација од страна на Агенцијата за пошти.

Во текот на извештајниот период во примена биле 17 Правилници и три Одлуки, донесени од страна на Комисијата, како орган на Агенцијата за пошти.

Во ноември 2018 година, Комисијата донесе Одлука за определување вредноста на поенот за пресметување на годишниот надоместок за 2019 година, во која вредноста на поенот е утврдена во висина од 437,1173 денари. Одлуката бр.02-219/8 е јавно објавена во јануари 2019, а вака утврдената вредност на поенот ќе се применува во 2019 година, односно ќе служи за пресметка на годишниот надоместок кој ќе го плаќаат давателите на поштенските услуги во 2019 година.

Во текот на извештајниот период, а по одобрување од страна на Собранието на Република Македонија и објавување во „Службен весник на Република Македонија“ бр.51/2018, за пресметка на годишниот надоместок за 2018 година Агенцијата за пошти ја применуваше

вредноста на поенот од 448,8211 денари, определена со Одлука на Комисијата бр.02-175/13 од 29.11. 2017 година.

Во 2018 година од страна на Комисијата не се вршени измени на постојните подзаконски акти.

3 РЕГУЛАЦИЈА НА ПОШТЕНСКИОТ ПАЗАР

3.1 Влез на пазарот и конкурентско опкружување

Во согласност со европските директиви, влезот на македонскиот поштенскиот пазар за приватните компании нема правни ни фактички бариери уште од 2009 година а постапките пред Агенцијата за издавање дозволи-Општи овластувања се едноставни и брзи. Опфатот на услуги за кои аплицираат компаниите е практично неограничен, со исклучок на ценовното ограничување за пратки за кореcподенција и директна пошта со маса до 50 грама.

Конкурентското опкружување е еден од критериумите кои секогаш се земаат во предвид при оценувањето на функционалноста на поштенскиот пазар, но е важен елемент и за оценка на ефективноста на правната рамка. Тоа се разгледува преку неколку квантитативни и квалитативни индикатори како бројот, типот, можностите за избор на поштенски оператор, но и динамичноста на услугите кои компаниите ги нудат за своите корисници.

Според обемот и видот на издадени Општи овластувања и во 2018 година продолжи трендот на појава на нови старт-ап компании со претпазлив настап на пазарот, локално, на пазарот на писма, но и со минимална техничка и кадровска опременост и ниски цени. Сите тие, со исклучок на еден кој започна со експресни услуги, својот влез во 2018 година на поштенскиот сектор го направија во сегментот на услуги за писма- и тоа за услуги за кои се бара посебен начин на постапување при доставата според процесните закони (т.н. нотарски и извршителски писма).

Во 2018 како и претходно, по стабилизирање во дејноста, активните оператори полека го проширувaат работењето со нови услуги за писма но и во сегментот на услуги за пакети. Проширување на мрежите на пошироко географско подрачје, во извештајниот период немаше.

Оваа година 4 поштенски оператори го напуштија пазарот, од кои на 3 дозволите им се укинати како мерка од регулаторот.

И покрај се поголемиот пазарен удел на приватните даватели во писмоносните услуги, сегментот на услуги за писма на македонскиот пазар е се уште високо концентриран во корист на давателот на универзалната услуга.

Како насекаде, така и на домашниот поштенски пазар, најзначајниот тренд забележан во изминатите години е падот на побарувачката за писмоносни услуги, па следствено и вкупниот обем на писма.

Спротивно на писмата, вкупниот обем во сегментот услуги за пакети и експрес услугите кај нас бележи континуиран раст, но со значително помал процент од европскиот, од просечни 13% годишно.

Вкупната бројка на пратки по глава на жител во Македонија падна под 20 уште пред неколку години, што покажува дека растот на пакетските услуги не е од толкав обем за да го компензира рапидното опаѓање на писмата.

Во делот на пакетски услуги во внатрешниот поштенски сообраќај конкуренција има доволно и со ниски цени, па пазарниот удел на давателот на универзална услуга е релативно мал. Во тој сегмент се уште има повеќе компании кои влегуваат од такви кои излегле од пазарниот натпревар. Во меѓународната достава на пакети и писма Агенцијата последно издаде дозвола на почетокот на 2016 година.

Од аспект на бројот на поштенски оператори 2018 година е забележителна и по зголемениот интерес за влез и по бројот на издадени Општи овластувања на нови правни лица, вкупно 6 (шест). Во 2016 година влез на поштенскиот пазар направиле 5 (пет), а во 2017 година 3 (три) нови даватели.

3.1.1 Лиценцирање

Во текот на 2018 година, Агенцијата за пошти водеше вкупно 17 постапки во делот на надлежностите за издавање и одземање дозвола за работа во поштенскиот сектор. При тоа се постапуваше по 14 поднесени нотификации за започнување, промена или престанок со обезбедување поштенски услуги, а 3 постапки за укинување на Општо овластување се поведени по службена должност.

Во тие постапки издадени се 9 (девет) нови Општи овластувања за обезбедување поштенски услуги, од кои што 6 (шест) се за нови старт-ап компании, а 3 (три) за актуелни поштенски оператори кои го проширија работењето со свои мрежи на цела територија на државата, но и со нови поштенски услуги. Четири постапки за добивање дозвола продолжија во 2019 година.
Од службената евиденција 1 (еден) давател е избришан по поднесена нотификација за престанок со обезбедување поштенски услуги , а други 3 (три) како мерка од Агенцијата.

Работејќи во насока на остварување на целите за промоција на конкуренцијата а во согласност со принципот на сервисна ориентираност на работата на регулаторот, организационата единица на Агенцијата задолжена за регулатива и лиценцирање, како континуирана активност и оваа година направи значителен број на стручни консултации со правни субјекти заинтересирани за отпочнување со работа, за начинот на работа во поштенскиот сектор и за неопходните претпоставки за обезбедување поштенски услуги, за регулаторните барања, за карактеристиките на одредени видови поштенски услуги и други прашања од интерес за работата во поштенската економска област.

3.1.2 Активни даватели на поштенски услуги во 2018 година

Во текот на целата 2018, на домашниот поштенски пазар работеле вкупно 38 лиценцирани даватели на поштенски услуги, а на крајот на годината останале да работат 34 даватели.

Постојаниот раст на бројката на активни даватели се одржува релативно стабилно низ годините и поради откажувањето од пазарната трка на помалите оператори кои работат локално

и екстензивно, на пазарот на писма, по економски неоправдано ниски цени. Во 2018, единствено отстапување од трендот е престанокот со работа на давателот Глобко Логистик Скопје, до пред три години еден од водечките по обем на поштенски услуги во домашниот сообраќај.

Цела територија на Република Македонија	
АД Македонска пошта Скопје	Универзална услуга во внатрешен и меѓународен сообраќај
ДХЛ Експрес Македонија ДООЕЛ Скопје	Цела територија на РМ и меѓународен сообраќај
ТНТ ЕКСПРЕС МАКЕДОНИЈА ДООЕЛ СКОПЈЕ	Цела територија на РМ и меѓународен сообраќај
РСЕ ОПТИМА Вите ДООЕЛ увоз-извоз Скопје	Цела територија на РМ и меѓународен сообраќај
Брза пратка ДООЕЛ Скопје	Цела територија на РМ и меѓународен сообраќај
ИН ТИМЕ МК БПС ДОО Скопје	Цела територија на РМ и меѓународен сообраќај
ДЕЛИВЕРИ СЕРВИС ИНТЕРНЕШЕНЕЛ ДООЕЛ Скопје	Цела територија на РМ и меѓународен сообраќај
НОВА ПОШТА ДОО Скопје	Цела територија на РМ
ДелЦо ДООЕЛ Скопје	Цела територија на РМ
Глобко ДООЕЛ Скопје	Цела територија на РМ
Карго Експрес ДООЕЛ увоз извоз Битола	Цела територија на РМ
ИН ПОШТА РАДЕСКИ ДООЕЛ Скопје	Цела територија на РМ
ПОСТ ЕСКПРЕС МАКЕДОНИЈА ДООЕЛ Скопје	Цела територија на РМ
ТПЛ ТОТАЛ ПОСТ ЛОГИСТИК Скопје	Цела територија на РМ
ЕКСПРЕС ПОШТА ДОО Струмица	Цела територија на РМ
ВАШ КУРИР Плус ДООЕЛ Прилеп	Цела територија на РМ

Ограничено географско подрачје	
ДРД КУРИР ДООЕЛ СКОПЈЕ	На подрачјето на град Скопје
ДЕЛИВЕРИМЕН ДОО увоз-извоз Скопје	На подрачјето на град Скопје
ГЛОБАЛ МЕССАГЕ СКОПЈЕ	На подрачјето на град Скопје
Скопје Велосипедист ДООЕЛ	На подрачјето на град Скопје
ПРОЛОГИС сервис ДООЕЛ Скопје подружница ПРОЛОГИС СЕРВИС сервис	На подрачјето на град Скопје
БАЛКАН ДЕЛИВЕРИ СЕРВИС ДОО Скопје	На подрачјето на град Скопје
РИВАЛ ИНЖИНЕРИНГ-подружницаЕКСПРЕС Скопје	На подрачјето на град Скопје
Интернешенел меил деливери-ИМД ДООЕЛ Скопје	На подрачјето на град Скопје
Блек Партнер Деливери ДОО увоз-извоз Скопје	На подрачјето на град Скопје
М-Достава ДООЕЛ Скопје	На подрачјето на град Скопје
Цикло Пошта ДООЕЛ Скопје	На подрачјето на град Скопје
Еко Пошта ДООЕЛ Скопје	На подрачјето на град Скопје
ЕКО Велосипедист ДООЕЛ Скопје	На подрачјето на град Скопје
ЈОКАМ пошта 2011 ДООЕЛ с.Оровник Дебарца	Подрачје на општините Охрид и Струга

МЕРЏАНОСКИ ТП - Тетово	Подрачје на општините Тетово и Гостивар
ЕКСТРА 03 ДООЕЛ Кавадарци	На релација Кавадарци-Скопје-Кавадарци
ЈДМ ПОСТ ЛОГИСТИКС Тетово	На подрачјето на градовите Тетово и Гостивар
БРЗА ПРАТКА ПОСТ-М ЛОГИСТИК Тетово	На подрачјето на општините Тетово и Гостивар
ДМ Јосифоски ДООЕЛ Прилеп	На подрачјето на општините Прилеп и Крушево
АБЦ Пост ТП Гостивар	На подрачјето на општините Тетово и Гостивар
Макрошпед Логистик ДООЕЛ	На подрачје на општините Прилеп, Долнени, Кривогаштани
Деливери Филип ДООЕЛ Прилеп	На подрачје на општините Прилеп, Долнени, Кривогаштани

➢ Преглед - активни даватели на поштенски услуги во 2018 година

На 31.12.2018 година состојбата е 34 даватели, од кои АД Македонска пошта со Индивидуална дозвола за обезбедување на универзална услуга и 33 правни лица со Општо овластување за обезбедување поштенски услуги.

Од нив, овластени да работат на целата територија на Република Македонија се 15 даватели на поштенски услуги, а 7 и во меѓународниот поштенски сообраќај.

Локално, на територија на една или неколку соседни општини работат 19 даватели на поштенски услуги, а најголем дел од нив- 12 на територија на град Скопје.

Во 2018 издадени се вкупно 9 Општи овластувања, од кои 6 на нови, а 3 на постојни даватели кои добиле дозвола за проширување на услугите.

Општото овластување престанало да важи или е укинато за 4 даватели, кои по различен основ до крајот на извештајната 2018 го изгубија правото да вршат поштенски услуги.

3.3 Управни постапки пред Агенцијата

Во текот на 2018 година Агенцијата за пошти постапуваше по 64 управни предмети од нејзина надлежност.

Најголем дел од постапките се поведени по службена должност од страна на Агенцијата, со предмет утврдување на годишен надоместок за давателите на поштенски услуги. Годишен надомест за трошоците за мониторинг и следење од страна на Агенцијата, плаќаат сите лиценцирани даватели на поштенски услуги во висина утврдена со решение, согласно Законот.

Во 17 предмети поведени по примена нотификација за издавање, промена на Општо овластување за обезбедување на поштенски услуги или поведени по службена должност, Агенцијата за пошти издаде девет Општи овластувања, а за 4 даватели Општото овластување им е укинато или престана да важи.

Четири постапки се водени по вонреден или контролен надзор против даватели на поштенски услуги, од кои една заврши со поведена прекршочна постапка пред надлежен суд. Две постапки се водени по управен приговор од корисници.

Во продолжение е прегледот на предмети во управна постапка водени во 2017 година.

ПРЕДМЕТИ ОД УПРАВНА ЕВИДЕНЦИЈА за 2018 година					
Ред .бр.	Арх.број на предмет	Содржина	Преземени управни дејствија	Решавање предмети	Број на предмети
1	УП1 бр.02-45/2017 УП1 бр.02-46/2017 УП1 бр.02-01;бр.02-02;бр.02-03,бр.02-06; бр. 02-52;бр.02-53;бр.02-55 и бр.02- 56/2018	Барање за добивање Општо овластување за обезбедување поштенски услуги со Нотификација за започнување со обезбедување поштенски услуги	Постапување, решавање и преземање други управни дејствија(писмени и усни инструкции и насоки и барања, документирање, задолженија и друга преписка, проверка на документи, увид , изработка на поединечни акти, евидентирање)	**УП I бр.02-45/2017** -издадено Општо овластување -определено географско подрачје -ИМД Интернешенел Меил Деливери ДООЕЛ Скопје **УП1 бр.02-46/2017**-издадено Општо овластување-определено географско подрачје -Блек Партнер Деливери Сервис ДОО Скопје **УП1 бр.02-01** - издадено Општо овластување -определено географско подрачје Еко Пошта ДООЕЛ Скопје **УП1 бр. 02-03** издадено Општо овластување - определено географско подрачје Цикло Пошта ДООЕЛ Скопје **УП1 бр. 02-02**- издадено Општо овластување -определеногеографско подрачје М-Достава ДООЕЛ Скопје **УП1 бр. 02-06** -издадено Општо овластување - определено географско подрачје Еко Велосипедист ДООЕЛ Скопје **УП1 бр. 02-52** - постапка во тек за издавање Општо овластување - определено географско подрачје - Анфиленд подружница Брза Пошта број еден **УП1 бр.02-53** - постапка во тек за издавање Општо овластување - цела територија на државата Еко Велосипедист Скопје **УП1 бр.02-55**-постапка во тек за издавање Општо овластување - определено географско подрачје Сити Пошта Скопје **П1 бр.02-56**-постапка во тек за издавање Општо овластување - определено географско подрачје Премиум Деливери Скопје	10
2	УП1 бр.43/2018 УП1 бр.44/2018 УП1 бр.45/2018	Барање за добивање Општо овластување со Нотификација за промена со обезбедување поштенски услуги	Постапување, решавање и преземање други управни дејствија(писмени и усни инструкции и насоки и барања, документирање, задолженија и друга преписка, прибавување и проверка на документи, увид, изработка на поединечни акти, евидентирање)	**УП1 бр.02-43**-издадено ново Општо овластување - со проширување на услугите кои има право да ги обезбедува давателот Еко Пошта Скопје на територија на град Скопје **УП1 бр.02-44** - издадено ново Општо овластување - со проширување на услугите кои има право да ги обезбедува давателот Еко Велосипедист Скопје на територија на град Скопје **УП1 бр.02-45-** ново Општо овластување -со проширување на услугите кои има право да ги обезбедува давателот Еко Велосипедист Скопје на територија на град Скопје	3
3	УП1 бр.02-59 /2018	Нотификација за престанок со обезбедување поштенски услуги	Постапување, решавање и преземање други управни дејствија, прибирање документи (преписки, задолженија), проверка на факти и евидентирање	**УП1 бр.02-59** - констатирано престанување со обезбедување поштенски услуги и бришење на податоците на давателот Филип Деливери ДООЕЛ Прилеп од службена евиденција на Агенцијата за даватели.	1
4	УП1 бр. 02-04/2018 УП1 бр.02-57/2018 УП1 бр.02-58/2018	Постапки за престанок на важност и за укинување на Општото овластување- поведени по службена должност	Прибирање документација од органот, проверка на факти, изработка на поединечни акти	**УП1 бр.02-04** Со Решение од 28.02.2018, а согласно чл.46 став 1 од Законот, престана да важи Општото овластување за обезбедување поштенски услуги за Макрошпед Логистик увоз-извоз ДООЕЛ Прилеп,-поради престанок на правното лице **УП1 бр.02-57** Со Решение од 25.12.2018, а согласно член 45 став (4) од Законот, укинато е Општото овластување за обезбедување поштенски услуги за правното лице Скопје Велосипедист Скопје ДООЕЛ Скопје, поради неисполнување на правата и обврските од дозволата. **УП1 бр.02-58** - Со Решение од 25.12.2018, а согласно член 45 став(4) од Законот, укинато е Општото овластување за Глобко Логистик ДОО Скопје (сега Аквмаром ДООЕЛ Скопје) поради неисполнување на правата и обврските од дозволата.	3

5	УП1 броеви: 02-05,02-07,02-08,02-09,02-10,02-11,02-12,02-13,02- 14,02-15,02-16,02-17,02-18,19,20,21,22,23,24,25, 26,27,28,29,30,31,32,33,34,35,36,37,38, 39,40,41,02-42 и 02-51 /2018	Постапки за утврдување на висината на годишниот надоместок на давателите	Постапување, решавање и преземање други управни дејствија (прибирање документи, проверка на факти, пресметки, изработка на поединечни акти и евидентирање)	Водени се постапки за 38 лиценцирани поштенски оператори и издадени се 38 Решенија за годишен надоместок за 2018 година за даватели на поштенски услуги Следење на доброволно извршување и водење постапка за присилно извршување	**38**
6	УП1бр.02-48/2018 УП1 бр.02-49 /2018 УП1бр.02-09/2017 УП1бр.02-10/2017	Инспекциски надзори (вонредни, контролни) Цел: достава на пратки без овластување, достава не препорачани пратки и евиденција за препорачани пратки. Прекршочна постапка	Направени четири надзори над даватели на поштенски услуги, од кои два вонредни и два контролни, составени записници со наоди, констатитани прекршоци, изготвени и доставен записници и решенија со мерки за отстранување на утврдени недостатоци.	**Уп1 бр.02-49**- вонреден надзор во објектот на Автобуска станица Прилеп на Пелагонија Бус ДООЕЛ Прилеп -Записник УП1 02-49 од 26.09.2018 - не се констатирани повреди. **УП1 бр. 02-48 -** надзор над давателот на поштенски услуги Пост Експрес Македонија ДООЕЛ Скопје, кои произлегоа од постапката УПП 02-12 од 2018 година по приговор од физичко лице за погрешна достава на пратка ; Записник УПІ 02-48 од 12.09.2018, со наод и издадено Решение УПІ 02-48 од 17.09.2018- со мерки. **УП1 бр.02-09**-контролен надзор врз СКОПЈЕ ВЕЛОСИПЕДИСТ ДООЕЛ СКОПЈЕ - составен е Записник за извршен надзор - со наод и Записник за сторен прекршок од 26.09.2018 год., издадени два Прекршочни платни налози за правното лице и два Прекршочни платни налози за одговорното лице во правното лице – давател на поштенски услуги. Поднесено барање за поведување прекршочна постапка против давателот на поштенски услуги и одговорното лице на правното лице, на 07.12.2018 година до надлежен суд во Скопје. **УП1-02-10-** контролен надзор врз субјектот ВАШ КУРИР ПЛУС ДООЕЛ Прилеп, Записник за извршен надзор УП1 ИН 1 бр. 02-10 од 20.09.2018 година - не се констатирани повреди.	**4**
7	УП1 бр.02-50/2018 УП1 бр.02-54/2018	Управни приговори од корисници	Постапување, решавање и преземање други управни дејствија (барање одговор и прибирање документи и проверка, увид, изработка на поединечни акти)	**УП1бр.02-50** По управен приговор од корисник од Скопје-изготвено Решение УП1 бр.02-50 од 15.10.2018 година за запирање на постапка поради откажување на подносителот од барањето. **УП1 бр.02-54** По управен приговор од корисник од Куманово-управниот приговор е отфрлен како ненавремен.	**2**
8	УП1 бр.02-46/2018	Барање за издавање Извод од службена евиденција од подносител Македонска пошта	Проверка на факти, увид, изработка на поединечен акт и евиденција	**Уп1 бр.02-46** - Издаден Извод од службената евиденција на Агенцијата	**1**
9	Сите предмети	Управна статистика и евиденција	Статистика, изработка на 6 месечни извештаи за првостепена управна постапка, достава до Државен Управен инспекторат	Извештај од управна статистика јануари-јули 2018 Извештај од управна статистика јули-декември 2018	**2**
		ВКУПНО ПРЕДМЕТИ			**64**

3.4 Надзор и контрола

3.4.1 Надзор над давателите на поштенски услуги

Во текот на 2018 година, преземени се дејствија за надзор над даватели на поштенски услуги и други субјекти, и тоа извршени се три непосредни надзори, од кои еден вонреден и два контролни.

Во септември 2018 година овластени лица за вршење надзор од Агенцијата за пошти извршија вонреден надзор во објектот на Автобуска станица Прилеп на Пелагонија Бус ДООЕЛ Прилеп, во зградата на терминалот, како и на платформата со перони. Овластените лица констатираа дека граѓаните и фирмите ја користат автобуската станица за испраќање пратки по автобуси во домашен и меѓународен сообраќај, а за таа цел се плаќа жетон во висина од 20 денари. Понатаму, ниедна од просториите на автобуската станица не се користи за оставање и/или подигање на пратки. Во текот на надзорот е извршено фотографирање како доказ, а фотографиите се во прилог на Записникот (УП1 02-49 од 26.09.2018). На управителот на автобуската станица му беше посочено дека веднаш треба да се престане со активностите за испраќање пратки по автобуси и да се отстрани ознаката за карго пратки од инфо таблата на влезот. За време на надзорот над субјектот Автобуска станица Прилеп на Пелагонија Бус ДООЕЛ Прилеп не се констатирани прекршувања на членот 38 став 1 од Законот за поштенските услуги.

Понатаму, врз давателот на поштенски услуги ВАШ КУРИР ПЛУС ДООЕЛ ПЛУС на 20.09.2018 година извршен е контролен надзор со цел да се утврди фактичката состојба кај субјектот по однос на задолжението од т.1.4; т.1.5 и т.2 од Решението УП1 бр.02-10 од 21.11.2017 година од Агенцијата за пошти, донесено за отстранување на утврдените недостатоци кај субјектот со Записник УП1 ИН 1 бр.02/10 од 17.11.2017 година од извршениот вонреден надзор. Овластените лица констатираа дека субјектот постапил по задолженијата од госреспоменатото Решение во целост.

Овластените лица за вршење надзор извршија контролен надзор за постапување по Решение УП1 02-09 од 26.10.2017 година врз субјектот СКОПЈЕ ВЕЛОСИПЕДИСТ ДООЕЛ СКОПЈЕ. Давателот на поштенски услуги беше уредно писмено известен за контролниот надзор, за времето, местото и обемот со Допис од 19.09.2018 УП1 02-09, како и по е-пошта истиот ден. На лице место, субјектот не овозможил влегување на овластените лица во просторијата каде се наоѓаат предметите и средствата за обезбедување поштенски услуги, како и не ја ставил на увид поштенската документација и евиденција за предметите од член 80 став 1 алинеја 21 и член 80 став 1 алинеја 22 и став 2 од ЗПУ, по што на субјектот му е издаден Прекршочен платен налог за правното лице – давател на поштенски услуги и Прекршочен платен налог за одговорното лице во правното лице - давател на поштенски услуги. Против СКОПЈЕ ВЕЛОСИПЕДИСТ ДООЕЛ СКОПЈЕ во декември 2018 година, Агенцијата за пошти поднесе барање за поведување прекршочна постапка до Основен суд Скопје I Скопје.

Исто така, во септември 2018 година, Агенцијата за пошти презема дејствија за надзор над давателот на поштенски услуги Пост Експрес Македонија ДООЕЛ Скопје, кои произлегоа од постапката УПП 02-12 од 2018 година по приговор од физичко лице за погрешна достава на пратка од 17.04.2018 година. Составен е записник УПІ 02-48 од 12.09.2018, со наод и изготвено Решение УПІ 02-48 од 17.09.2018 со кое Агенцијата го задолжи управителот на Пост Експрес Македонија да ги достави бараните докази за спорната пратка, а давателот постапи по истото.

3.4.2 Управен инспекциски надзор врз работата на Агенцијата за пошти

Државниот управен инспектор изврши контролен надзор во Агенцијата за пошти на 13.03.2018 и за констатираната состојба состави Записник со наод за утврдена фактичка состојба. Предмет на надзорот беше Решение на Управниот инспектор Ресен Ип I бр.08-28 од 24.04.2018. Во Записникот е констатирано дека Агенцијата за пошти во целост постапила по предметното решение од 2017 година и нема да се преземаат дополнителни мерки.

Понатаму, Државниот управен инспекторат, врз основа на Барање поднесено од здружение за заштита на граѓански права од Скопје, на ден 03.09.2018 година, изврши инспекциски надзор во Агенцијата за пошти. Со Записник, Државниот управен инспекторат утврдил дека Агенцијата за пошти не ги повредила законските прописи и дека наводите во претставката Ип1 бр.09-724 од 22.08.2018 година се сметаат за неосновани.

3.4.3 Соработка со други државни органи во РМ

Во предметот бр.03-84/2 по барање на народниот правобранител, а врз основа на поднесена претставка од незадоволен корисник на поштенски услуги, извршен е надзор од страна на народниот правобранител и при истиот не се констатирани неправилности во постапувањето по предметот од страна на Агенцијата за пошти.

3.4.4 Соработка со други институции

Во јуни 2018 година на иницијатива на претставници од Светска Банка се одржа работен состанок помеѓу претставниците од Светска Банка и Агенцијата за пошти.

Фокусот на интерес на претставниците од Светска Банка беше функционирањето на пазарот на поштенски услуги во Република Македонија, евентуални слабости кои ги воочил регулаторот. Главен акцент беше на давателот на универзална услуга АД Македонска пошта, со Индивидуална дозвола за домашен поштенски сообраќај на целата територија на Република Македонија и во меѓународен поштенски сообраќај.

Прашањата се однесуваа на бројот на даватели на поштенски услуги, за лиценците кои тие ги добиваат од Агенцијата за пошти и постапката за издавање на истите. Исто така, прашања кои се однесуваа на цените на услугите, понатаму за услугите од резервираната област, односно ценовниот монопол на АД Македонска пошта во однос на писмата до 50 грама, кој монопол, според закон, е до 31.12.2018 година.

Претставниците од Светска Банка беа информирани дека Владата на РМ е единствен сопственик на АД Македонска пошта, а со тоа и можност за наложување на дампинг цени на операторот за потребите на државните институции.

Што се однесува за целосната либерализација на поштенскиот пазар, претставниците од Агенцијата за пошти го изнесоа официјалниот став дека Агенцијата е против повторно одложување на либерализацијата.

Понатаму, претставниците од Светска Банка имаа прашања за посебни услуги кои ги нуди АД Македонска пошта, т.е. дали услугите се конкурентни на пазарот со останатите приватни даватели; за попустите кои ги дава компанијата на големите корисници, за удел на поштенскиот пазар. Претставниците од Агенцијата дадоа одговор на прашањата според официјалните податоци кои ги поседува дека Македонска пошта има удел на пазарот од 94% и дека има доминантна позиција на пазарот, и покрај тоа што компанијата има обврска за обезбедување на универзалната услуга на цела територија на Македонија. Попустите кои Македонска пошта ги одобрува на големите корисници се уредени со посебен Ценовник на компанијата. Исто така, беше нагласено, според закон, кои услуги спаѓаат во рамките на универзалната услуга. Се постави прашањето и дали Македонска пошта има даночно ослободување и беше даден одговор дека компанијата не е даночен обврзник.

Се постави и прашањето за квалитет на достава на писмоносните пратки, т.е. за времето на достава од страна на националниот оператор, и според мерењата на Агенцијата (преку независна компанија) истите покажуваат значително отстапување од пропишаните стандарди. Кај националниот оператор (АД Македонска пошта) има пропусти во начинот на достава, а една од причините е што корисниците на поштенски услуги не поседуваат поштенски сандачиња.

3.5 Мерење на квалитетот на пренос на единични поштенски пратки кај давателот на универзална услуга за 2018 година

Независната компанија која беше избрана да врши мерење на квалитетот на достава на единични поштенски пратки кај давателот на универзална услуга почнувајќи со април 2016 и завршувајќи со март 2018 година, достави податоци добиени од мерењето за првите три месеци од 2018 година, односно за последните месеци од мерењето.

Стандардите за квалитет за обезбедување на услугите опфатени со универзалната услуга, параметрите за квалитет и нивното мерење според кои Давателот на универзална услуга во внатрешен поштенски сообраќај е должен 85% од пратките за кореcподенција да ги пренесе во рок од еден работен ден (D+1), 90% од пратките за кореcподенција во рок од два работни дена (D+2) и 95% од пратките за кореcподенција во рок од три работни дена (D+3) се пропишани со законската регулатива од областа на поштенскиот сектор.

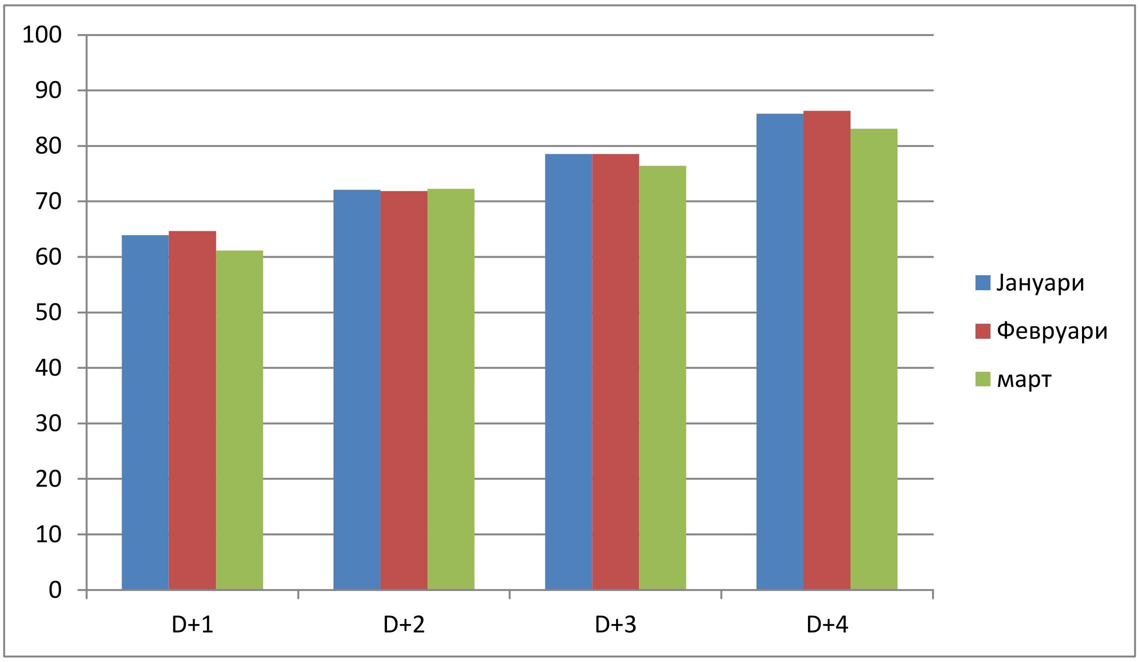
Во мерењето вршено согласно стандардот МКТИ EN 13850:2002+A1, опфатено е мерење на достава на пратки шест дена во неделата, со географска стратификација на урбано-урбано, урбано –рурално подрачје, рурално -рурално подрачје и рурално –урбано подрачје. Форматот на тест писмата се со формат од C6 со тежина помала од 20 грама, C6 со тежина до 20 грама, и C5, C6 и останато. Процентот на доставуваните тест пратки по определените карактеристики е одредено врз основа на реалната пошта.

Податоците за овие три месеци покажуваат дека во текот на мерењето испратени се 3737 пратки од кои 3328 се валидни пратки односно 89 % се валидни пратки кои го покажуваат квалитетот на достава на поединечни поштенски пратки.

Во текот на мерењето за период април 2017 –март 2018 испратени се 14373 пратки од кои 12868 се валидни пратки односно 89.5 % се валидни пратки кои го покажуваат квалитетот на достава на поединечни поштенски пратки.

	D+1	D+2	D+3	D+4
	%	%	%	%
ЈАНУАРИ 2018	63,93	72,12	78,57	85,81
ФЕВРУАРИ 2018	64,67	71,88	78,54	86,33
МАРТ 2018	61,14	72,25	76,43	83,09

Просечно доставени пратки D+1 во текот на првите три месеци од 2018 година е 63,2 %, за D+2 е 72,08 %, за D+3 е 77.85%, додека за D+4 е 85,1 %.



3.6 Следење и контрола на процесот на воведување на систем за посебно сметководство и алокација на трошоците и приходите на давателот на универзалната услуга

Имплементацијата на систем за посебно сметководство и алокација на трошоците и приходите е во директна корелација со надлежностите на Агенцијата како што се спречување на внатрешното субвенционирање на други услуги кои ги обезбедува давателот на универзалната услуга со приходите остварени од обезбедување на универзалната услуга, регулирање на цените на поштенските услуги, регулирање на цените за пристап до поштенската мрежа и утврдување на нето трошоците за универзалната услуга.

Во текот на 2018 година Агенцијата за пошти во согласност со своите надлежности превзема активности за унапредување на утврдените принципи и начини за водење на посебно сметководство и алокација на трошоците и приходите на давателот на универзалната услуга. За таа цел користени се искуствата од другите регулаторни тела како и искуствата и препораките добиени од работните групи во рамките на Европскиот комитет за поштенска регулација (CERP) и Европската група на поштенски регулатори (ERGP) во рамките на Европската комисија. Сето тоа е во функција на имплементација на систем за посебно сметководство кој ќе биде во согласност со законската регулатива и препораките на Европската директива за поштенски услуги, а кој ќе кореспондира со состојбата и карактеристиките на поштенскиот пазар во Република Македонија. Исто така, во 2018 година започна и Твининг проект за „Јакнење на капацитетите на Агенцијата за пошти во согласност со Поштенската директива на ЕУ“ каде една од компонентите е и утврдување

на соодветен систем за посебно сметководство и алокација на трошоците и приходите, модел за пресметка на нето трошоците на универзалната услуга и политика на цени, кој проект во голема мера ќе придонесе за унапредување на капацитетите како кај Агенцијата така и кај давателот на универзалната услуга во насока на имплементација на адекватен систем за посебно сметководство и алокација на трошоците и приходите кој ќе биде во согласност со регулативата и препораките на Европската директива.

Давателот на универзалната услуга во согласност со законската регулатива до Агенцијата за пошти го достави Елаборатот за утврдување на критериумите за алокација на вкупните трошоци и вкупните приходи, изготвен од давателот на универзалната услуга и надворешна специјализирана компанија.

Доставениот Елаборат за утврдување на критериумите за алокација на вкупните трошоци и вкупните приходи како и добиените резултати врз основа на него, се евалуирани од страна на Агенцијата за пошти. Врз основа на активностите и добиените сознанија од евалуацијата, Агенцијата за пошти изработи Мислење за доставениот Елаборат за утврдување на критериумите за алокација на вкупните трошоци и вкупните приходи и истото е доставено до давателот на универзалната услуга. Во Мислењето се наведени позитивните аспекти и недоследностите на доставениот Елаборат и понудени се решенија за надминување на истите и градење на Систем за посебно сметководство и алокација на трошоците на давателот на универзална услуга кој ќе одговори на барањата на Правилникот и препораките на Европската директива за поштенски услуги и кој треба да добие позитивно мислење од независна ревизорска куќа.

Давателот на универзалната услуга, во следниот период, треба да преземе активности за надминување на недостатоците на предложениот Елаборат и да предложи Систем за посебно сметководство и алокација на трошоците кој ќе одговори на барањата на Законот, Правилникот и препораките на Европската директива за поштенски услуги и кој треба да добие позитивно мислење од независна ревизорска куќа.

Согласно Законската регулатива, целосната имплементација на системот за посебно сметководство и алокација на трошоците и приходите на давателот на универзалната услуга ќе се реализира по одобрувањето на системот од страна на независна ревизорска куќа и врз основа на тоа по добиена согласност од Агенцијата за пошти.

3.7 Заштита на правата на корисниците

3.7.1 Приговори од корисници

Поднесувањето на претставки подразбира писмено или усно обраќање на подносителите заради заштита и остварување на своите права и интереси. Подносител на претставка може да биде секое физичко или правно лице.

Генералната причина за ефективно постапување, регистрирање и категоризирање на приговорите е лесно наоѓање на информации за можностите за подобрување на квалитетот на услугите и процесите.

Во 2018 година, до Агенцијата за пошти поднесени се вкупно 34 претставки. 26 од нив се од физички лица, 6 од правни субјекти, 1 е анонимна и 1 е од група граѓани. 19 претставки се поднесени писмено на адреса на Агенцијата, 14 преку електронска пошта на е-маил адресата info@ap.mk, а една е поднесена усно со записник.

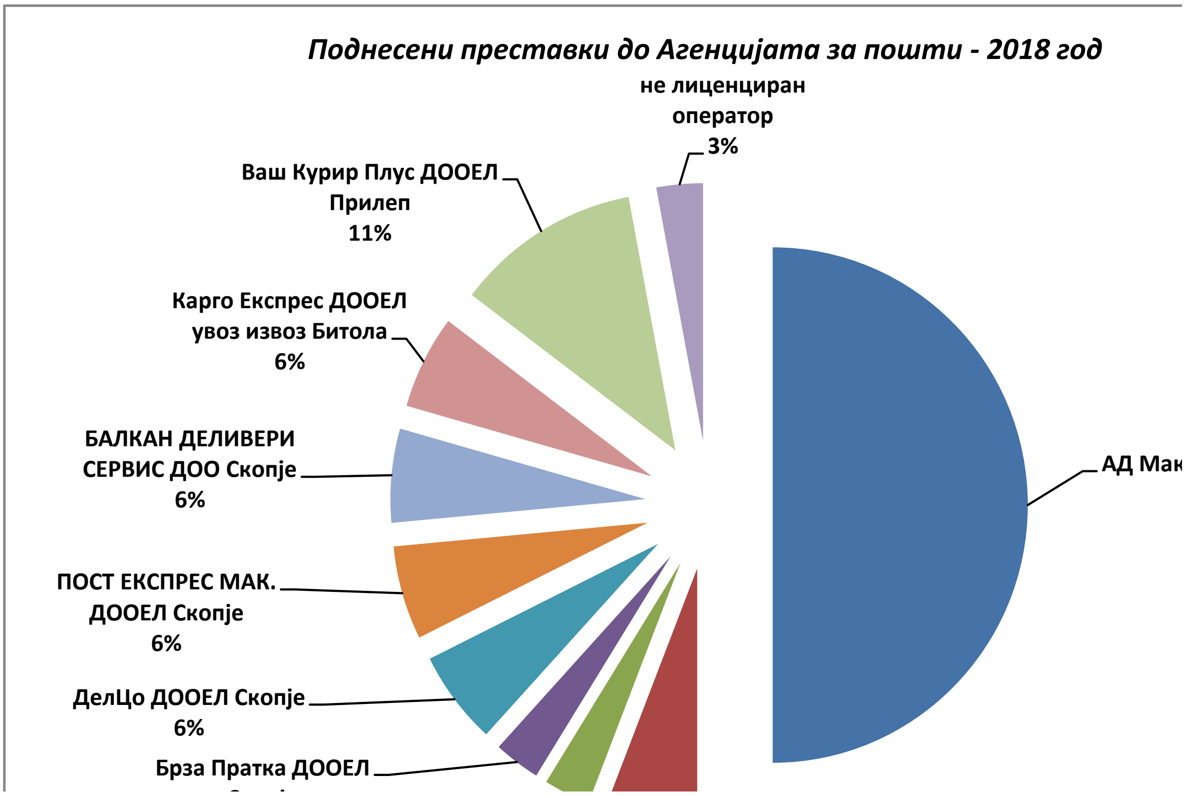
Без разлика на формата која што ја одбираат корисниците за да ги достават своите претставки, Агенцијата ги прифаќа и писмените и електронските претставки.

Шест од претставките се пратени од Државниот пазарен инспекторат (ДПИ) на надлежност на Агенцијата за пошти, по кои е постапено во препорачаниот рок.

Исто така, соработката со Народниот правобранител е едно заедничко искуство кое е иницирано од претставка од корисник на поштенските услуги, по што Агенцијата постапи по барањето и одржа два работни состаноци со претставници од канцеларијата на Народниот правобранител.

Постапувањето по предлози и претставки опфаќа прибирање на податоци, известувања и мислења за фактите и околностите од значење за нивно оценување, испитување, анализирање и евидентирање на појавите и причините за нивно поднесување како и преземање на потребни дејствија и мерки за остварување на правата на подносителите или повреда на јавниот интерес утврден со законот.

Во продолжение е прикажано илустративно во проценти, поднесувањето на претставките врз основа на тоа за кој давател се однесува претставката.



Вредно е да се истакне дека не секоја поднесена претставка е основана. Во таа насока Агенцијата ги информира подносителите како законски да ги искористат своите права.

4. СТАТИСТИЧКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА ПОШТЕНСКИТЕ АКТИВНОСТИ ВО РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Во рамки на своите надлежности за изготвување анализи и извештаи, Агенцијата за пошти во 2018 година изготви Статистички извештај за поштенските активности во Република Македонија во 2017 година.[3] Статистичкиот извештај дава податоци за бројот на давателите на поштенските услуги, за вкупниот остварен обем на поштенски услуги, за бројот на рекламации по поштенски пратки, за развојот на мрежата за достава на поштенски пратки, преглед посебно за давателот на универзалната услуга и посебно за давателите на слободниот пазар. Статистичкиот извештај со своите анализи и податоци дава показатели за развојот на конкуренцијата на пазарот, за развојот на давателот на универзалната услуга, а воедно треба да послужи за самите даватели на поштенските услуги да имаат увид во состојбите и трендовите на пазарот, како и на другите институции и поединци кои се занимаваат со поштенската дејност.

Во 2018 година вкупно 38 даватели на поштенски услуги работеле на пазарот, од кои 7 даватели на поштенски услуги обезбедуваат поштенски пратки во меѓународен сообраќај.

Бројот на вработени лица во поштенскиот сектор во 2018 година изнесува 2971 вработено лице и тоа кај давателот на универзална услуга 2141, а кај останатите даватели на поштенски услуги 830 вработени. Забележително е дека бројот на вработени лица во поштенскиот сектор се намалува во однос на 2017 за 3%.

Бројот на вработени во Македонска пошта во 2018 година е намален во однос на претходната година за 4,6 %, додека бројот на вработени кај останатите даватели на поштенски услуги е намален за 0,7 %.

Бројот на вработените во поштенскиот сектор изнесува вкупно 0.38 % од вкупниот број на вработени лица во Република Македонија во 2018 година.

Вкупен број на вработени во поштенскиот сектор	2014 година	2015 година	2016 година	2017 година	2018 година
А.Д. Македонска пошта	2,306	2,265	2,343	2,244	2,141
Даватели на поштенски услуги на слободниот поштенски пазар	534	495	711	836	830

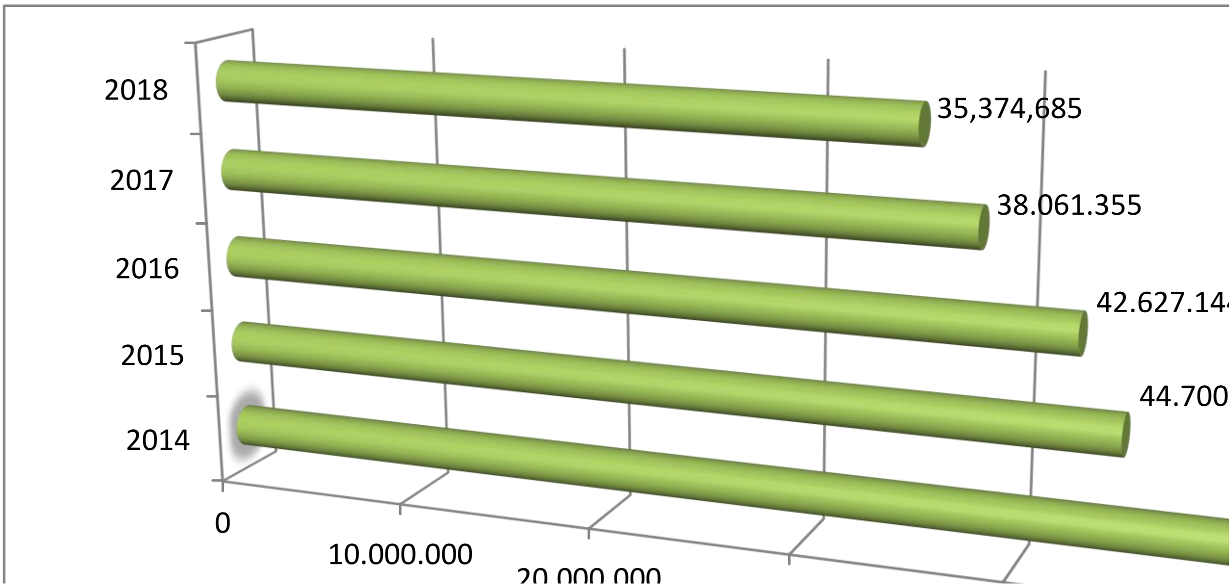
[3] Статистички извештај за 2017 година: http://www.ap.mk/ap.mk/info/izvestai/467-2017-2

Обемот на поштенскиот пазар во Република Македонија во 2018 година изнесувал 39,733,972 милиони поштенски пратки податок кој сметајќи на ниво на вкупниот пазар изнесува намалување од 2,1 % во споредба со 2017 година. Има значително намалување на обемот кај давателот на универзална услуга и тоа за 7 %, додека обемот кај давателите на слободниот пазар бележи зголемување од 70 %. Ценејќи дека согласно законската регулативна рамка отворање на пазарот требаше да отпочне од 1 јануари 2019 година, се цени дека давателите на слободниот поштенски пазар во изминатиот период развиле бизнис стратегија за развој и во делот на пратките за коресподенција.

Вкупен обем на поштенскиот пазар 2014/2018 година

	2014 година	2015 година	2016 година	2017 година	2018 година
Македонска пошта	46,843,550	44,700,920	42,627,144	38,061,355	35,374,685
Даватели на поштенски услуги на слободниот пазар	3,063,236	2,438,407	2,571,484	2,533,241	4,359,287
Вкупен обем	***49,906,786***	***47,139,327***	***45,188,628***	***40,594,596***	***39,733,972***

Вкупен обем -Македонска пошта (2014/2018 година)



Од вкупниот обем Македонска пошта во рамки на универзалната услуга отпаѓаат 35,110,493 пратки односно 99 % од остварениот обем.

Македонска пошта има ексклузивно право да обезбедува пратки за кореспонденција во внатрешниот поштенски сообраќај и пратки за кореспонденција кои пристигнуваат во Република Северна Македонија од меѓународен поштенски сообраќај, со тежина до 50 грама до 31.12.2019. Во резервирани поштенски услуга спаѓа и директната пошта во рамките на истото ограничување за тежина.

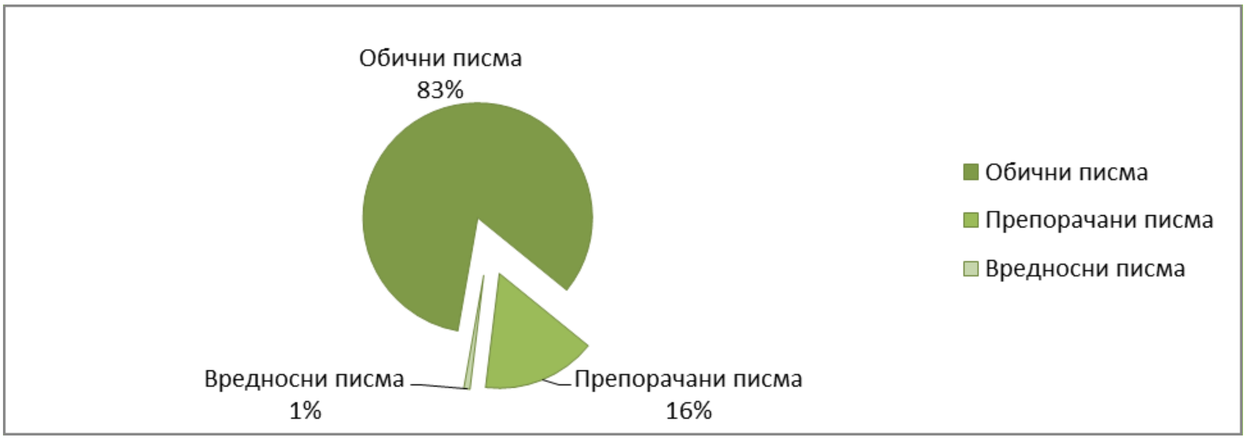
Од вкупно остварениот обем во Македонска пошта во 2018 година, најголем процент односно 94 % заземаат услуги остварени од обезбедување на пратките за кореcподенција, а 83% од нив се обезбедени обични писма.

Обем на пратки за кореcподенција – Македонска пошта 2014-2018

	2014 година	2015 година	2016 година	2017 година	2018 година
Вкупен обем на пратки за кореcподенција	44,373,114	42,497,406	39,905,018	35,895,950	33,357,187

Обем на ***пратки за кореcподенција*** кои ги обезбедува Македонска пошта наназад неколку години постојано опаѓа, а во однос на 2017 година тоа намалување изнесува 7%.

Анализа на писма – Македонска пошта 2018 година



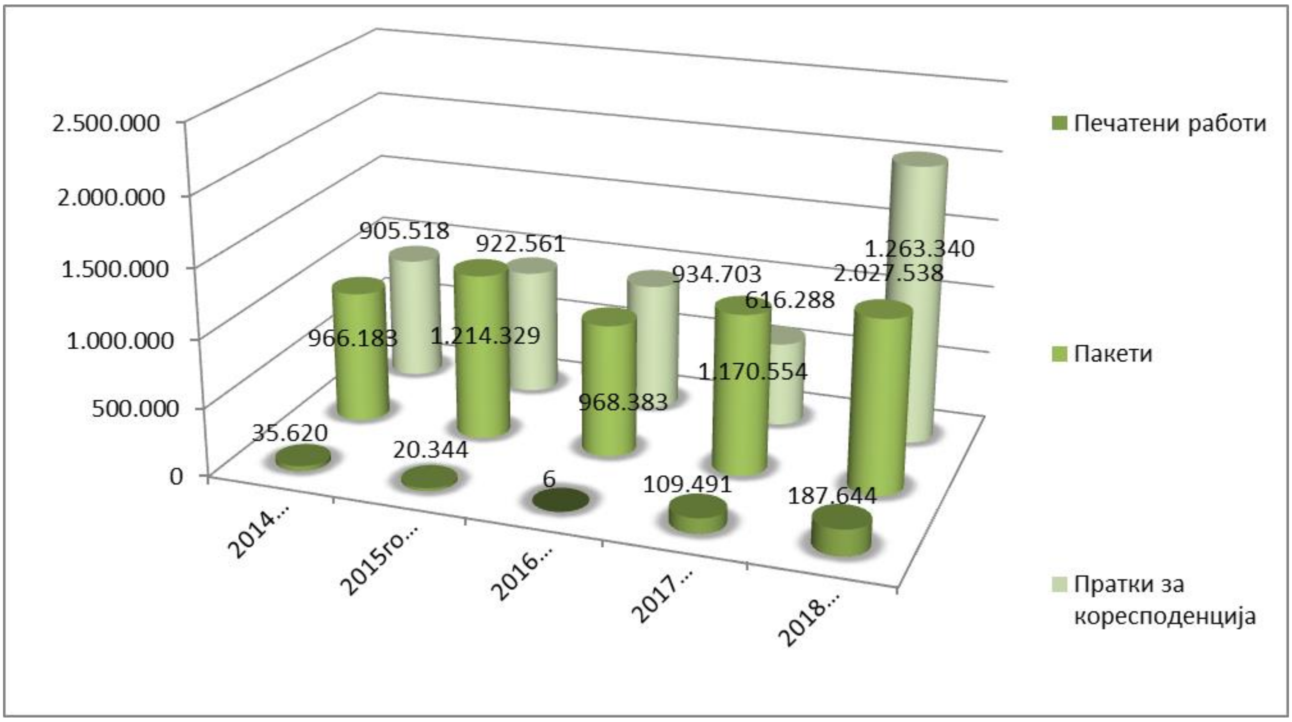
Македонска пошта остварениот обем на поштенските услуги најмногу го генерира од обезбедување на услугите во внатрешен поштенски сообраќај и тоа значителни 87 % се услуги од внатрешен поштенски сообраќај. Во внатрешниот поштенски сообраќај обезбедувањето на пратките за кореcподенција е повеќе од 95,6%, додека за обезбедувањето на останатите услуги отпаѓа околу 4%.

Трендот на опаѓање на услугата пакети кај давателот на универзална услуга е повторен и во 2018 год и тоа за значителни 20% што претставува и загрижувачки податок посебно ако се има во предвид дека оваа услуга е во рамки на универзалната услуга.

Број на пакети – Македонска пошта 2014 -2018 год.

Македонска пошта	2014 година	2015 година	2016 година	2017 година	**2018 година**
Пакети	*116.012*	*109.300*	*112.229*	*110.488*	88.481

Обем на поштенски услуги кај даватели на поштенски услуги на слободниот пазар -(2014/2018)



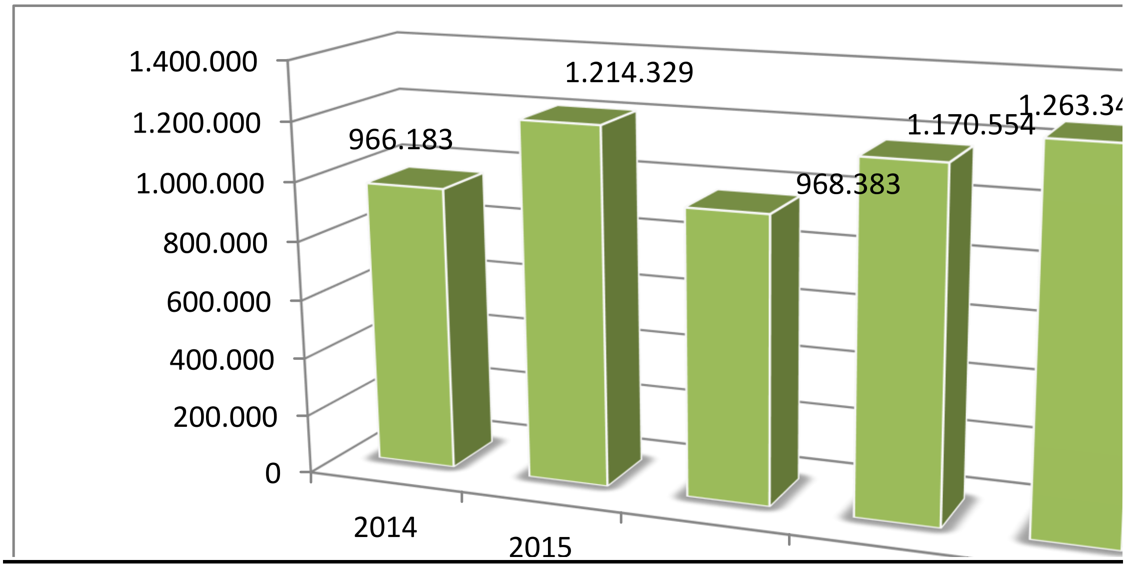
Во 2018 година се бележи зголемување на обемот на пратките за коресподенција кај давателите на слободниот пазар.

Обезбедување на услугата -пакети кај даватели на поштенски услуги на слободниот поштенски пазар - 2014/2018 година

	2014 година	2015 година	2016 година	2017 година	2018 година
Пакети	966,183	1,214,329	968,383	1,170,554	1,263,340

Трендот на зголемување на обемот на пакети кај давателите на поштенските услуги на слободниот пазар продолжува и во 2018 и бележи 8 % зголемување во однос на 2017 година.

Обезбедување на услугата -пакети кај даватели на поштенски услуги на слободниот поштенски пазар - 2014/2018 година



Во 2018 година бројот на пратки по глава на жител изнесува 19,6.

Остварени поштенски пратки во Република Македонија *по глава на жител 2014 - 2018 година*

	2014 год.	2015 год.	2016 год.	2017 год.	2018 год.
Број на пратки по глава на жител	24,1	22,7	21,8	19,6	19,6

Доставата на поштенските пратки се врши преку пошторазнесувачи и преку поштенски фахови, лоцирани во поголемите поштенски единици во населените места во Република Македонија. Доставата на поштенските пратки се обезбедува преку 531 пошторазнесувачи и 220 договорни поштари на 846 доставни реони кои ја покриваат цела територија на Република Македонија од кои 40% се во урбано подрачје а 60% во рурално подрачје. Испораката на поштенски пратки се врши преку 6539 поштенски фахови.

Точки за пристап за обезбедување на поштенски пратки – Македонска пошта 2017/2018 година

Точки за пристап	2017 година	2018
1. Поштенски единици за прием на поштенски пратки	334	333
2. Поштенски сандачиња	374	374
3. Поштенски фахови	6539	6539
Вкупно	7247	7247

Загрижувачки податок е дека бројот на пошторазнесувачи од година во година се намалува податок кој директно влијае на квалитетот на обезбедување на универзалната услуга.

Точки за пристап за обезбедување на поштенски пратки – даватели на поштенски услуги на слободниот пазар 2017/2018 година

Точки за пристап	2017 година	2018 година
1. Поштенски единици за прием на поштенски пратки	126	136
2. Број на вработени ангажирани во обезбедување на услугите	836	830
3. Број на "call" центри	58	58
4. Број на возила за обезбедување на услугите	371	425

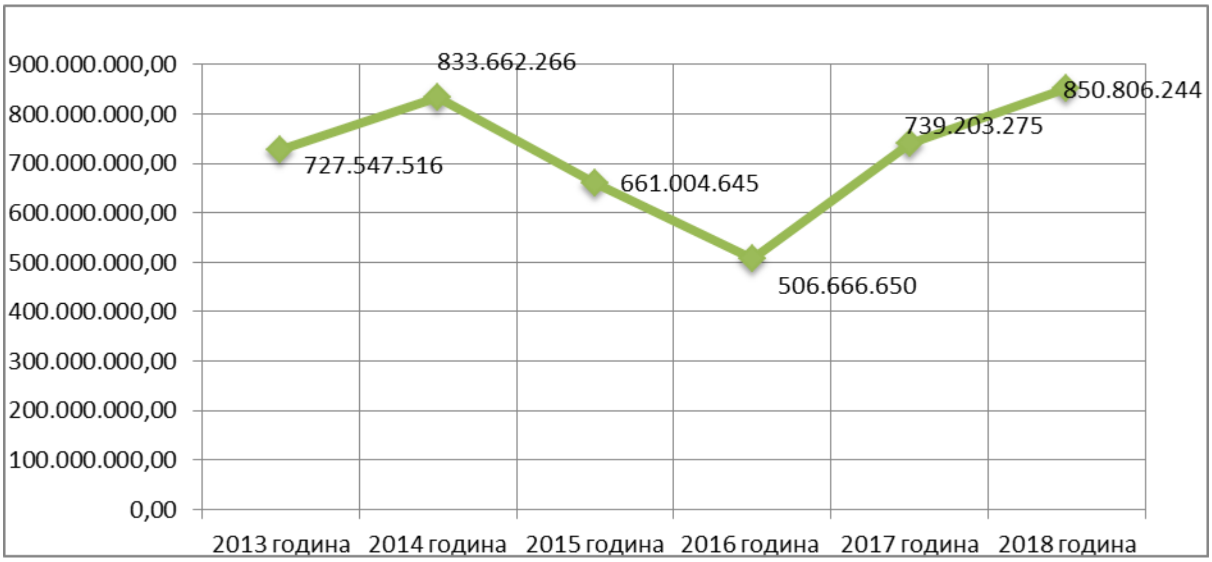
Вкупниот приход кај сите даватели на поштенски услуги во 2018 година во однос на 2017 година е намален за 10 %.

Процент на вкупните остварени приходи од поштенскиот сектор во однос на вкупните приходи во Република Македонија изнесува 0.3 % во однос на вкупниот остварен БДП во 2018 година **(приходи од поштенски услуги 1,748080537 денари, а вкупно во Република Македонија *616837 милиони денари).***

Движење на приходите кај давателите на поштенските услуги 2014/2018 година (изразено во денари)

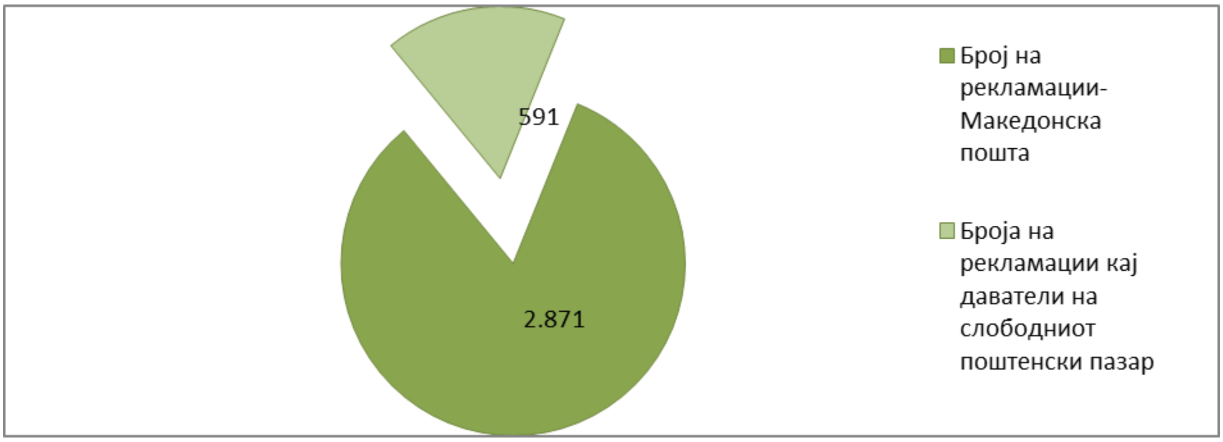
Давателите на поштенските услуги на слободниот поштенски пазар имаат значителен пораст на приходите во однос на 2017 година и тоа за забележителни 15 %,

Движење на приходите кај даватели на поштенски услуги на слободниот поштенски пазар – 2014/2018 година

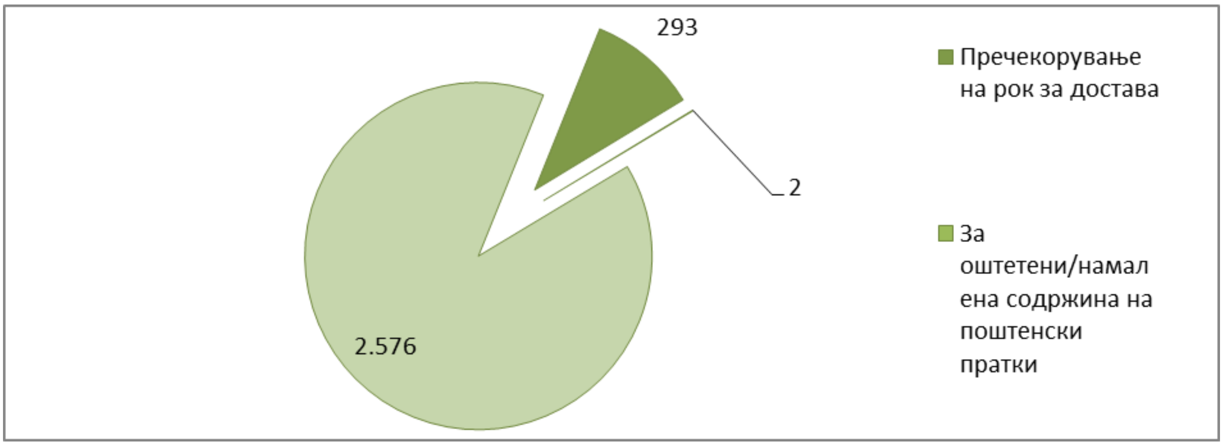


Во 2018 година најмногу рекламации има поднесено по основ на изгубени поштенски пратки.

Соодност на број на рекламации кај Македонска пошта и кај давателите на поштенските услуги на слободниот пазар во 2018 година



Вкупен број на рекламации кај Македонска пошта во 2018 година



5. ТРАНСПАРЕНТНОСТ И МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА

5.1 Јавно и транспарентно работење

Во насока на јавно и транспарентно работење, Комисијата на Агенцијата за пошти го одржа Тринаесеттиот јавен состанок на 20.12.2018 година во хотел Holiday Inn. Свое излагање имаше директорот на Агенцијата за пошти г-дин Влатко Атанасоски. На состанокот се даде преглед на активностите на Агенцијата за пошти за 2018 година и идните планови и активности, како и осврт на моменталната состојба на пазарот на поштенски услуги, со податоци за работењето на поштенските оператори во годината што изминува.

Јавната седница беше од отворен тип и сите заинтересирани субјекти имаа можност да учествуваат со свои сугестии и забелешки.

5.2 Меѓународна соработка на Агенцијата за пошти

Во услови на големи предизвици во регулацијата на пазарот на поштенски услуги, улогата на меѓународната соработка претставува од особено значење. Предизвиците пред сè, се однесуваат во делот на либерализација на пазарот на поштенски услуги, опфатот на обврските од универзалната услуга, обезбедување на оддржлив развој на универзалната услуга и подобрување на доставата на поштенски пратки во делот на пакетите како сегмент од особено значење како еден од клучните елементи за понатамошен развој на електронската трговија на национално, регионално и светско ниво.

Меѓународната соработка на Агенцијата за пошти во 2018 година се одвиваше во повеќе насоки и тоа:

- Соработка со меѓународни организации од областа на поштенските регулации како што се: Европската комисија (ЕС), Светскиот поштенски сојуз (UPU), Европскиот комитет за поштенска регулација (CERP) и други меѓународни организации,
- Развивање на билатерални односи со други национални регулаторни тела од областа на поштенските услуги,
- Учества на меѓународни настани од областа на поштенските регулации.

Целите на меѓународни активности на Агенцијата за пошти во 2018 година беа:

- Стекнување на знаења, искуства и најдобрите практики во областа на поштенските регулации и нивна примена во надоградување на поштенската регулатива на пазарот на поштенски услуги,
- Развивање на билатерални односи со други национални регулаторни тела од областа на поштенските услуги,
- Реализација на меѓународни проекти од областа на поштенската регулација на пазарот на поштенски услуги,

- Следење на новите трендови во поштенските услуги и регулација на пазарот на регионално, европско и глобално ниво.

5.2.1 Меѓународни проекти за техничка соработка

На Повикот за аплицирање за средства преку Механизмот за поддршка на европските интеграции од Владата на Република Македонија, Агенцијата за пошти на крајот на септември 2016 до Секретаријат за европски прашања година поднесе апликација за проект, финансиран од ИПА.

Апликацијата се однесуваше за проект со наслов „Јакнење на капацитетите на Агенцијата за пошти“, чија основна цел е зајакнување на капацитетите на Агенцијата за пошти во областа на креирање на процедури и стратешки документи, одредување на адекватен систем за посебно сметководство и алокација на трошоци на давателот на универзалната услуга, како и модел за пресметка на нето трошоците на универзалната услуга и знаења поврзани со политика на цени и зајакнување на надзорната улога на Агенцијата.

Генералната цел е јакнење на капацитетите на Агенцијата во согласност со барањата кои произлегуваат од домашното законодавство, како и од Поштенската директива на ЕУ. Понатаму, проектот има за цел да придонесе за подобар квалитет на поштенските услуги кои ги обезбедуваат поштенските оператори, како и да биде основа за Министерството за транспорт и врски при подготвување и усвојување на нова Стратегија за развој на поштенскиот сектор.

Очекувани резултати од проектот се: подобрување на капацитетите на Агенцијата за пошти, воспоставени процедури и направени стратешки документи, воспоставен адекватен систем за посебно сметководство и алокација на трошоци на давателот на универзалната услуга, како и модел за пресметка на нето трошоците на универзалната услуга и модел за регулација на цените на универзалната услуга, зајакнат инспекциски надзор на Агенцијата за пошти, воспоставување на критериуми и законски одредби за стандардизирани приватни поштенски сандачиња според стандардот EN 13724, како и подобрени капацитети за специфични анализи на пазарот.

Твининг проектот е одобрен на почетокот на 2017 година со гранд од 600 илјади евра, што коренсподира со карактерот на истиот и сериозно поставените цели, а Агенцијата работеше на изработка на проектното фише во втората половина на 2017 година.

Твининг проектот започна во декември 2018 година, а истиот ќе биде со времетраење од 18 месеци, со Твининг партнер од Министерството за јавни работи и транспорт – Оддел за поштенска регулација од Шпанија. Во рамките на проектот, во Агенцијата за пошти ќе присуствува еден постојан твининг советник за целото времетраење на проектот, како и експерти одговорни за секоја од петте компоненти од истиот. Понатаму, проектот вклучува и краткотрајни експерти кои ќе се повикуваат во зависност од потребите на компонентите од проектот.

5.2.2 Европски комитет на поштенска регулација (CERP)

Европската конференција на поштенски и телекомуникациски администрации (CEPT) формирана е во 1959 година, додека Европскиот комитет за поштенски регулации (CERP) како независен работен комитет во рамките на CEPT формирана е во 1992 година. Република Македонија од 1995 година е редовна членка на CERP. Во моментов во рамките на CERP членуваат 48 земји од Европа.

Основната улога на CERP е да ги проучува поштенските регулативи од европски контекст земајќи ги во предвид националните специфичности од регулаторен и оперативен аспект, преку воспоставување на редовна соработка со Европската унија и преку одржување на односи со соодветни асоцијации во делот на регулаторните прашања. Агенцијата за пошти од нејзиното формирање во 2008 година активно учествува во работењето на CERP и во нејзините работни групи Поштенска политика и Прашања од доменот на UPU.

Претставник од Агенцијата за пошти учествуваше на состаноците на работните групи за Политики и Светски поштенски сојуз на CERP, кои се одржаа на 23 и 24 мај 2018 во Белград.

5.2.3 Европската група на поштенски регулатори (ERGP) и Европска Комисија

Агенцијата за пошти во рамките на своите можности во текот на 2018 година учествуваше во активностите на Европската комисија преку учества во работните групи на Европската група на поштенски регулатори (ERGP). Целите на ERGP е преку донесување на заклучоци, дискусии и извештаи да се советува и помогне Комисијата во зајакнување на услугите, регулаторната рамка на интерниот пазар на поштенски услуги и други фази на своето делување.

Активностите на Европската група на регулатори за поштенски услуги во текот на 2018 год. се одвиваа во согласност со годишната програма за работа на ERGP во која беа идентификувани следните работни групи:

- Регулаторно сметководство и регулација на цени,
- Конкуренција и регулација на пристап,
- Задоволство на крајните корисници и следење на пазарните резултати,
- Прекугранична достава на пакети за целите на електронската трговија.

Агенцијата за пошти во активностите на работните групи на европската група на поштенски регулатори учествуваше во својство на набљудувач. Ова својство произлегува од статусот на Република Северна Македонија како земја кандидат за влез во Европската Унија.

Во таа насока, во ноември 2018 година претставници од Агенцијата учествуваа на пленарниот состанок на Европската група на поштенски регулатори, како и на Работилницата за учесници во поштенскиот сектор, кои се одржаа на 28 и 29.11.2018 година во Белград.

Понатаму, претставник од Агенцијата за пошти учествуваше на Тринаесеттиот Поткомитет за внатрешен пазар и конкуренција помеѓу Република Македонија и Европската Унија во рамките

на Комитетот за стабилизација и асоцијација, а на кој беше опфатено и Поглавјето 3.03.3 Право на основање и слобода на давање услуги во чии рамки потпаѓаат и поштенските услуги. Поткомитетот се одржа на 30 мај 2018 година во Брисел, каде се презентираа активностите преземени од последниот Поткомитет, како и активности преземени по прашања кои беа посочени од страна на Европската Комисија во последниот извештај за напредокот на Република Македонија во процесот на приближување кон Европската Унија. Како главен осврт за областа поштенски услуги беше во врска со претстојната либерализација на пазарот и активностите кои се преземаат за нејзино целосно спроведување. Воедно, на Поткомитетот беа опфатени и прашања за независноста на регулаторното тело.

Во рамки на претстојните преговори за членство на Република Северна Македонија во Европската Унија во декември 2018 година во Брисел се организираше Подготвителен состанок за Поглавјето 3.03.3 Право на основање и слобода на давање услуги во чии рамки потпаѓаат и поштенските услуги. На сосатнокот, од страна на претставници на Европската Комисија беа презентирани Директивите за поштенски услуги, како и новата регулатива за прекугранична достава на пакети која е донесена од страна на Европскиот Парламент и Советот на Европската Унија на 18 април 2018 година.

5.2.4 Светски поштенски сојуз (UPU)

Светскиот поштенски сојуз претставува меѓународна организација во рамките на Обединетите организации која на своите 192 земји членки ги штити интересите и ги координира активностите поврзани со поштенските услуги на ниво на поштенски субјекти. Воедно, Светскиот поштенски сојуз има улога во креирање на стратегии и политики за одржлив развој на пазарот на поштенските услуги на меѓународно ниво како одговор на глобалните предизвици кои се јавуваат како резултат на промените на пазарот на комуникации и развојот на новите технологии. Во рамките на Светскиот поштенски сојуз воедно членуваат и други меѓународни организации од областа на поштенскиот сообраќај со посебен статус на членство.

Во Светскиот поштенски сојуз Република Северна Македонија како поштенски субјект членува од 1993 год. претставена од Министерството за транспорт и врски, Агенцијата за пошти како национален регулатор од областа на поштенските услуги и Македонска пошта како назначен давател на универзална услуга.

Во рамките на Светскиот поштенски сојуз Агенцијата за пошти учествува во работењето на Административниот совет како постојаното тело на сојузот. Административниот сојуз како едно од работните тела на Светскиот поштенски сојуз е составен од 41 земја членка кои се состануваат два пати годишно. На работните состаноци учествуваат земјите членки на Административниот совет, како и останатите земји членки на Светскиот поштенски сојуз и останати меѓународни организации од областа на поштенските услуги, без право на гласање.

Од таа причина, во октомври 2018, претставници на Агенцијата учествуваа на сесијата на Административниот Совет на Светскиот поштенски сојуз; на пленарната седница, на состаноците на неговите комитети и на конференцијата за поштенска регулација, кои се одржаа во Берн, Швајцарија, од 22-26.10.2018 година.

5.2.5 Други меѓународни активности

Во октомври 2018 година претставници на Агенцијата за пошти присуствуваа, односно го посетија POST – EXPO 2018, меѓународна поштенска конференција и саем, кој се одржа во Хамбург, Германија од 08 до 11 октомври 2018 година. На настанот се одржаа демонстрации во живо на најновите решенија на пазарот, како и конференциски сесии на кои поштенските оператори ги споделуваа своите искуства. На саемот се претставија изложувачи од околу 50 земји меѓу кои Велика Британија, Словенија, Белгија, Португалија, Германија, Франција, Сингапур, САД, Австралија, Австрија, Турција, Канада, Кина, Кореја, Индија и Италија. Тие од прва рака ги претставија најновите случувања во сортирање, автоматизација, последна испорака, дигитални решенија, еколошки возила и некои помали технологии.

Во декември 2018 година, претставници од Агенцијата присуствуваа на 36-тиот Симпозиум за нови технологии во поштенскиот и телекомуникацискиот сообраќај PosTel 2018, кој се одржа на 04 и 05.12.2018 во Белград. На симпозиумот се презентираа најновите решенија во поштенската и телекомуникациската област, предлог методологија за дефинирање на релевантни параметри за квалитет на поштенските услуги, примери за оптимизација на поштенските сандачиња, како и искуства на јавните оператори на поштенскиот пазар за предизвиците со кои се соочуваат и предлог решенија.

6 ЈАКНЕЊЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНИТЕ КАПАЦИТЕТИ

Со цел јакнење на институционалниот капацитет на Агенцијата за пошти, во текот на 2018 година вработените во Агенцијата учествуваа на вкупно 11 генерички и специјализирани обуки, работилници, семинари.

Се реализираа 2 генерички обуки, финансирани од средства на Агенцијата, на следните теми:

- Практични примери и совети за пополнување на годишните планови за вработување и практично пополнување на регистарот на вработени во јавен сектор – ХРМИС,
- Системот за управување со ефектот на административните службеници, пополнување на работните места и инспекциски надзор над спроведувањето на Законот за вработените во јавниот сектор и над постапката за оценување на административните службеници.

Покрај генеричките обуки, вработените од Агенција за пошти земаа учество и во специјализирани обуки, разни семинари, советувања, работилници или други тематски расправи, на кои се третираат прашања од области за кои или во кои Агенцијата има надлежности или овластувања.

Се реализираа 4 специјализирани обуки, финансирани од средства на Агенција за пошти, на следниве теми:

- Најчести грешки и пропусти во канцелариското и архивското работење и новините што се претстојат во оваа област,
- Програма за еднодневно континуирано професионално усовршување на сметководители и овластени сметководители број 4/2018-8 часа,
- Програма за еднодневно континуирано професионално усовршување на сметководители и овластени сметководители број 4/2018-8 часа, и
- Актуелни прашања и проблеми во управните спорови и парничната постапка.

Исто така, 2 советувања, финансирани од средства на Агенцијата за пошти, на следните теми:

- годишна сметка и финансиски извештаи за 2017 година и
- КПУ – Годишна сметка 2017 година.

Вработените во Агенцијата посетуваа и два семинари, со извор на финансирање на Агенција за пошти, на следните теми:

- Modern Marketing, PR, and Brand Tactics и
- 79-та Средба на правниците,

како и една Работилница на тема „Рамковни спогодби vs класични договори: зошто кога и како се применуваат“.

7 ИЗВЕШТАЈ ЗА СОСТОЈБАТА НА КОМПЕНЗАЦИСКИОТ ФОНД ЗА ФИНАНСИРАЊЕ НА УНИВЕРЗАЛНАТА УСЛУГА

Согласно Законот за поштенските услуги давателот на универзалната услуга има право на надоместок на нето трошоците што настанале со обезбедувањето на универзалната услуга доколку докаже дека трошоците се повисоки од приходот остварен од обезбедување на универзалната услуга во претходната година. За остварување на правото за надоместок на нето трошоците давателот на универзална услуга до Агенцијата поднесува барање со пресметка на нето трошоците направени со исполнување на обврската за обезбедување на универзалната услуга, поткрепена со финансиски извештај и сметководствени информации базирани на ревидиран годишен извештај за претходната година, не подоцна од 31 март во тековната година. Агенцијата за пошти формира компензациски фонд со отворање на посебна жиро сметка, кој се состои од средства кои се обезбедуваат од давателите на поштенски услуги кои остваруваат минимум бруто приход утврден од Агенцијата (задолжени даватели).

Воспоставувањето и функционирањето на компензацискиот фонд, како фонд од кој би се финансирала универзалната услуга под услови и на начин утврдени со Законот за поштенските услуги, е поврзано и со воведување систем на посебно сметководството и алокација на трошоците и приходите кај давателот на универзалната поштенска услуга – АД Македонска пошта во државна сопственост.

Со оглед на фактот дека заклучно со 31.12.2018 година АД Македонска пошта во државна сопственост, како давател на универзална услуга, нема поднесено барање за остварување на правото за надоместок на нето трошоците и нема воспоставено систем на посебно сметководство за утврдување на нето трошоците што настанале со обезбедувањето на универзалната услуга, не се исполнети основните претпоставки за воспоставување и функционирање на компензацискиот фонд.

И покрај тоа, Агенцијата за пошти Скопје донесе Одлука за утврдување на висината на минимум бруто приход за задолжени даватели, со која се утврдува висината на минимум бруто приход кој го остваруваат давателите на поштенски услуги, потребна за стекнување статус на задолжен давател кој подлежи на обврската за плаќање во компензацискиот фонд и донесе Методологија за утврдување на нето трошоците на давателот на универзалната услуга и начинот на нивното пресметување, со која се утврдува структурата на потребните финансиски информации и начинот на пресметување на нето трошоците за обезбедување на универзалната услуга што претставува основа за плаќање на надоместокот за обезбедување на универзалната услуга.

8 ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАИ

Агенцијата за пошти, согласно член 23 од Законот за поштенските услуги, своето работење го финансира од средства остварени од приходите од надоместоците од давателите на поштенски услуги и од донации, заеми и друга финансиска и техничка помош. Вредно е да се напомене дека Агенцијата за пошти има целосна финансиска независност, како еден од основните предуслови за успешно функционирање на Агенцијата како независно регулаторно тело кое врши јавни овластувања утврдени со закон. Имено, Агенцијата за пошти во 2018 година се финансираше исклучиво од надоместоците од давателите на поштенски услуги согласно член 23 од Законот за поштенските услуги.

Врз основа на добиено писмено Известување од Министерството за финансии со архивски број 07-48746/1 од 19.12.2008 година, кое се однесува на одредбите согласно кои треба да се води сметководството, Агенцијата за пошти го заснова своето сметководствено и финансиско работење, признавањето на приходите и расходите, проценката на билансните позиции и изготвувањето на финансиските и сметководствените извештаи, на Законот за сметководство на непрофитни организации, Правилникот за сметководство на непрофитни организации, Правилникот за Сметковниот план и билансите на непрофитните организации, Правилникот за содржината на одделните сметки во сметковниот план на непрофитните организации, Законот за данокот на добивка, Законот за персоналниот данок на доход и други прописи кои го уредуваат финансиското работење на Агенцијата.

Од презентираните финансиски извештаи за 2018 година се гледа коректното работење на Агенцијата за пошти која своите активности ги извршува според претходно добро предвидени цели, организирани ресурси и јасни визии.

Финансиското работење се темели на потребите и мисијата на Агенцијата за пошти кои се во функција на остварување на целите и обврските кои произлегуваат од Законот за поштенските услуги.

Во прилог ги презентираме следните извештаи:

- Финансиски извештај за 2018 година;
- Извештај за извршување на финансискиот план за 2018 година;
- Споредбени показатели на реализирани приходи и расходи за 2018 и 2017 година;
- Образложение за Финансискиот извештај за 2018 година, Извештајот за извршување на финансискиот план за 2018 година и Споредбените показатели на реализирани приходи и расходи за 2018 и 2017 година;
- Биланс на состојба за период од 01.01.2018 до 31.12.2018 година;
- Биланс на приходите и расходите за период од 01.01.2018 до 31.12.2018 година;
- Белешка за распоредување на резултатот за период од 01.01.2018 до 31.12.2018 година;
- Даночен биланс за период од 01.01.2018 до 31.12.2018 година;
- Посебни податоци за државна евиденција за непрофитните организации (Образец ДЕ);
- Структура на приходите по дејности (СПД - Рекапитулар);
- Финансиски извештаи за годината која завршува на 31.12.2018 со извештај на независниот ревизор

ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ ЗА 2018 година

1. ПРИХОДИ

Конто	Опис на Конто	Реализиран износ (денари) 2018
72	**Приходи од камати и позитивни курсни разлики**	**4,256.00**
720	**Приходи од камати**	**4,251.00**
72000	Приходи од камати-жиро сметка	123.00
72002	Приходи од камати-даватели на поштенски услуги	4,128.00
721	**Приходи од позитивни курсни разлики**	**5.00**
72101	Приходи од позитивни курсни разлики	5.00
75	**Сопствени приходи**	**23,565,953.00**
750	**Сопствени приходи - приходи од годишен надоместок од давателите на поштенските услуги**	**23,565,953.00**
75001	Сопствени приходи од годишен надоместок од давателите на поштенски услуги	23,565,953.00
76	**Други приходи**	**2,056.00**
760	**Други приходи**	**2,056.00**
7600	Други приходи	2,056.00
77	**Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година**	**1,630,183.00**
770	**Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година**	**1,630,183.00**
77001	Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година	1,630,183.00
7	**ВКУПНО ПРИХОДИ**	**25,202,448.00**

2. РАСХОДИ

Конто	Опис на Конто	Реализиран износ (денари) 2018
40	**МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ, УСЛУГИ И АМОРТИЗАЦИЈА**	**1,157,160.00**
400	**Потрошени материјали**	**236,169.00**
40000	Потрошено гориво	51,201.00
40001	Потрошени канцелариски материјали	34,973.00
40003	Други административни материјали	17,775.00
40004	Други потрошени материјали	7,117.00
40010	Потрошена вода	23,034.00
40011	Други комунални услуги-ѓубретарина	13,360.00
40012	Весници и списанија	0.00
40013	Стручна литература	43,014.00
40021	Ситен инвентар	45,695.00
401	**Потрошена енергија**	**354,645.00**
40100	Кондиционирање (греење, ладење)	252,577.00

40102	Електрична енергија	102,068.00
403	**Други услуги**	**282,727.00**
40301	Пошта	19,202.00
40304	Регистрација и испитување на возило	9,726.00
40305	Телефон и телефакс	71,249.00
40306	Услуги за копирање, печатење и издавање	13,978.00
40307	Службен весник	15,500.00
40308	Надомест за паркинг простор	28,570.00
40313	Други услуги (чистење, изнајмување и сл.)	107,521.00
40310	Поправка и сервис на опрема	16,981.00
404	**Превозни-транспортни услуги**	**10,000.00**
40401	Превозни-транспортни услуги	10,000.00
405	**Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација**	**246,844.00**
40501	Издатоци за репрезентација	246,844.00
40502	Расходи за реклама, пропаганда	0.00
408	**Наемнини**	**26,775.00**
40801	Наемнини за канцелариски простор	5,000.00
40802	Наемнини за рекламен простор	21,775.00
41	**ДРУГИ РАСХОДИ**	**6,186,327.00**
410	**Провизија за платен промет**	**44,572.00**
41000	Провизија за платен промет	33,790.00
41001	Провизија за купопродажба на девизи	10,782.00
412	**Премии за осигурување**	**30,673.00**
413	**Дневници за службени патувања и патни трошоци**	**1,055,801.00**
414	**Надоместоци на трошоци на работници**	**732,182.00**
415	**Негативни курсни разлики**	**3,744.00**
417	**Интелектуални и други услуги**	**4,204,832.00**
41701	Други услуги-хост за интернет страна	7,904.00
41790	Други услуги (превод, фотограф, монтажа и сл.)	117,110.00
41791	Други услуги - превод	1,227.00
41709	Други услуги - систематски преглед	0.00
41710	Надомест за Комисија - претходна година	0.00
41710	Надомест за Комисија - тековна година	2,285,990.00
41712	Надомест по договор	4,000.00
41716	Надомест на трошоци на членови на Комисијата - тековна година	80,210.00
41721	Ревизија на финансиски извештаи	115,050.00
41722	Консултантски услуги	7,780.00
41723	Услуги за истражување на пазарот	0.00
41733	Мерење на квалитет на поштенски услуги	1,156,399.00
41734	Обуки за стручно усовршување	67,157.00
41735	Услуги за привремени вработувања	362,005.00
418	**Останати други расходи**	**114,523.00**
41801	Други расходи (огласи, стандарди и сл.)	114,493.00
41820	Камата за придонеси и даноци од плата	0.00

41826	Камата за задоцнето плаќање	30.00
44	**КАПИТАЛНИ И ДРУГИ СРЕДСТВА**	**317,613.00**
440	**Средства за градежни објекти-уредување и адаптација**	**0.00**
441	**Средства за опрема**	**317,613.00**
4410	Средства за мебел	0.00
4410	Средства за компјутерска опрема	266,700.00
4410	Средства за компјутерски софтвер	24,803.00
4410	Средства за останата опрема	26,110.00
46	**ПЛАТИ И НАДОМЕСТИ НА ПЛАТИ**	**13,909,068.00**
460	**Вкалкулирани плати**	**13,909,068.00**
4600	Основни плати	9,282,869.00
4600	Придонеси од плати	4,626,199.00
47	**ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ КОИ НЕ ЗАВИСАТ ОД РЕЗУЛТАТОТ**	**357,164.00**
470	**Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот**	**357,164.00**
47001	Персонален данок - Надомест за Комисија - тековна година	254,000.00
47002	Персонален данок - Надомест за Комисија - претходна година	0.00
47003	Персонален данок - Комисија (надомест на трошоци) - тековна година	8,911.00
47004	Персонален данок - Договор	445.00
47006	Персонален данок - Други исплати	93,808.00
4	**ВКУПНО РАСХОДИ**	**21,927,332.00**
	останати расположливи средства	**3,275,116.00**

ИЗВЕШТАЈ ЗА ИЗВРШУВАЊЕ НА ФИНАНСИСКИОТ ПЛАН ЗА 2018 година

1. ПРИХОДИ

Конто	Опис на Конто	Планиран износ (денари) 2018	Реализиран износ (денари) 2018	Споредбен показател на реализиран со планиран износ
1	2	3	4	5=4/3*100
72	**Приходи од камати и позитивни курсни разлики**	**1,500,000.00**	**4,256.00**	**0.28%**
720	**Приходи од камати**	**1,495,000.00**	**4,251.00**	**0.28%**
72000	Приходи од камати-жиро сметка	5,000.00	123.00	2.46%
72002	Приходи од камати-даватели на поштенски услуги	1,490,000.00	4,128.00	0.28%
721	**Приходи од позитивни курсни разлики**	**5,000.00**	**5.00**	**0.10%**
72101	Приходи од позитивни курсни разлики	5,000.00	5.00	0.10%
75	**Сопствени приходи**	**23,700,000.00**	**23,565,953.00**	**99.43%**
750	**Сопствени приходи - приходи од годишен надоместок од давателите на поштенските услуги**	**23,700,000.00**	**23,565,953.00**	**99.43%**
75001	Сопствени приходи од годишен надоместок од давателите на поштенски услуги	23,700,000.00	23,565,953.00	99.43%
76	**Други приходи**	**3,100,000.00**	**2,056.00**	**0.07%**
760	**Други приходи**	**3,100,000.00**	**2,056.00**	**0.07%**
7600	Други приходи	3,100,000.00	2,056.00	0.07%
77	**Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година**	**1,200,000.00**	**1,630,183.00**	**135.85%**
770	**Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година**	**1,200,000.00**	**1,630,183.00**	**135.85%**
77001	Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година	1,200,000.00	1,630,183.00	135.85%
7	**ВКУПНО ПРИХОДИ**	**29,500,000.00**	**25,202,448.00**	**85.43%**

2. РАСХОДИ

Конто	Опис на Конто	Планиран износ (денари) 2018	Реализиран износ (денари) 2018	Споредбен показател на реализиран со планиран износ
40	**МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ, УСЛУГИ И АМОРТИЗАЦИЈА**	**3,203,000.00**	**1,157,160.00**	**36.13%**
400	**Потрошени материјали**	**485,000.00**	**236,169.00**	**48.69%**
40000	Потрошено гориво	140,000.00	51,201.00	36.57%
40001	Потрошени канцелариски материјали	105,000.00	34,973.00	33.31%
40003	Други административни материјали	30,000.00	17,775.00	59.25%
40004	Други потрошени материјали	50,000.00	7,117.00	14.23%
40010	Потрошена вода	35,000.00	23,034.00	65.81%
40011	Други комунални услуги-ѓубретарина	15,000.00	13,360.00	89.07%
40012	Весници и списанија	10,000.00	0.00	0.00%
40013	Стручна литература	50,000.00	43,014.00	86.03%
40021	Ситен инвентар	50,000.00	45,695.00	91.39%
401	**Потрошена енергија**	**465,000.00**	**354,645.00**	**76.27%**
40100	Кондиционирање (греење, ладење)	260,000.00	252,577.00	97.15%
40102	Електрична енергија	205,000.00	102,068.00	49.79%
403	**Други услуги**	**888,000.00**	**282,727.00**	**31.84%**
40301	Пошта	70,000.00	19,202.00	27.43%
40304	Регистрација и испитување на возило	15,000.00	9,726.00	64.84%
40305	Телефон и телефакс	120,000.00	71,249.00	59.37%
40306	Услуги за копирање, печатење и издавање	183,000.00	13,978.00	7.64%
40307	Службен весник	40,000.00	15,500.00	38.75%
40308	Надомест за паркинг простор	30,000.00	28,570.00	95.23%
40313	Други услуги (чистење, изнајмување и сл.)	240,000.00	107,521.00	44.80%
40310	Поправка и сервис на опрема	190,000.00	16,981.00	8.94%
404	**Превозни-транспортни услуги**	**35,000.00**	**10,000.00**	**28.57%**
40401	Превозни-транспортни услуги	35,000.00	10,000.00	28.57%
405	**Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација**	**1,087,000.00**	**246,844.00**	**22.71%**
40501	Издатоци за репрезентација	362,000.00	246,844.00	68.19%
40502	Расходи за реклама, пропаганда	725,000.00	0.00	0.00%
408	**Наемнини**	**243,000.00**	**26,775.00**	**11.02%**
40801	Наемнини за канцелариски простор	220,000.00	5,000.00	2.27%
40802	Наемнини за рекламен простор	23,000.00	21,775.00	94.67%
41	**ДРУГИ РАСХОДИ**	**8,780,000.00**	**6,186,327.00**	**70.46%**
410	**Провизија за платен промет**	**59,000.00**	**44,572.00**	**75.55%**
41000	Провизија за платен промет	48,000.00	33,790.00	70.40%
41001	Провизија за купопродажба на девизи	11,000.00	10,782.00	98.02%
412	**Премии за осигурување**	**60,000.00**	**30,673.00**	**51.12%**
413	**Дневници за службени патувања и патни трошоци**	**1,300,000.00**	**1,055,801.00**	**81.22%**
414	**Надоместоци на трошоци на**	**1,000,000.00**	**732,182.00**	**73.22%**

	работници			
415	**Негативни курсни разлики**	**5,000.00**	**3,744.00**	**74.88%**
417	**Интелектуални и други услуги**	**6,232,000.00**	**4,204,832.00**	**67.47%**
41701	Други услуги-хост за интернет страна	10,000.00	7,904.00	79.04%
41790	Други услуги (превод, фотограф, монтажа и сл.)	170,000.00	117,110.00	68.89%
41791	Други услуги - превод	362,000.00	1,227.00	0.34%
41709	Други услуги - систематски преглед	35,000.00	0.00	0.00%
41710	Надомест за Комисија - тековна година	2,295,000.00	2,285,990.00	99.61%
41712	Надомест по договор	70,000.00	4,000.00	5.71%
41716	Надомест на трошоци на членови на Комисијата - тековна година	150,000.00	80,210.00	53.47%
41721	Ревизија на финансиски извештаи	180,000.00	115,050.00	63.92%
41722	Консултантски услуги	718,000.00	7,780.00	1.08%
41723	Услуги за истражување на пазарот	362,000.00	0.00	0.00%
41733	Мерење на квалитет на поштенски услуги	1,180,000.00	1,156,399.00	98.00%
41734	Обуки за стручно усовршување	330,000.00	67,157.00	20.35%
41735	Услуги за привремени вработувања	370,000.00	362,005.00	97.84%
418	**Останати други расходи**	**124,000.00**	**114,523.00**	**92.36%**
41801	Други расходи (огласи, стандарди и сл.)	115,000.00	114,493.00	99.56%
41820	Камата за придонеси и даноци од плата	6,000.00	0.00	0.00%
41826	Камата за задоцнето плаќање	3,000.00	30.00	1.00%
44	**КАПИТАЛНИ И ДРУГИ СРЕДСТВА**	**939,000.00**	**317,613.00**	**33.82%**
440	**Средства за градежни објекти-уредување и адаптација**	**220,000.00**	**0.00**	**0.00%**
441	**Средства за опрема**	**719,000.00**	**317,613.00**	**44.17%**
4410	Средства за мебел	36,000.00	0.00	0.00%
4410	Средства за компјутерска опрема	325,000.00	266,700.00	82.06%
4410	Средства за компјутерски софтвер	322,000.00	24,803.00	7.70%
4410	Средства за останата опрема	36,000.00	26,110.00	72.53%
46	**ПЛАТИ И НАДОМЕСТИ НА ПЛАТИ**	**16,127,000.00**	**13,909,068.00**	**86.25%**
460	**Вкалкулирани плати**	**16,127,000.00**	**13,909,068.00**	**86.25%**
4600	Основни плати	10,776,000.00	9,282,869.00	86.14%
4600	Придонеси од плати	5,351,000.00	4,626,199.00	86.45%
47	**ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ КОИ НЕ ЗАВИСАТ ОД РЕЗУЛТАТОТ**	**451,000.00**	**357,164.00**	**79.19%**
470	**Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот**	**451,000.00**	**357,164.00**	**79.19%**
47001	Персонален данок - Надомест за Комисија - тековна година	255,000.00	254,000.00	99.61%
47003	Персонален данок - Комисија (надомест на трошоци) - тековна година	17,000.00	8,911.00	52.42%
47004	Персонален данок - Договор	8,000.00	445.00	5.56%
47006	Персонален данок - други исплати	171,000.00	93,808.00	54.86%
4	**ВКУПНО РАСХОДИ**	**29,500,000.00**	**21,927,332.00**	**74.33%**
	останати расположливи средства	**0.00**	**3,275,116.00**	

Споредбени показатели на реализирани приходи и расходи за 2018 и 2017 година

1. ПРИХОДИ

Конто	Опис на Конто	Реализиран износ 2018	Реализиран износ 2017	споредбен показател на реализиран износ (%)
1	2	3	4	5=3/4*100
71	Приходи од продажба на производи, стоки и услуги		22,394,444.00	
715	Приходи од услуги - годишен надоместок од давателите на поштенски услуги		22,394,444.00	
72	Приходи од камати и позитивни курсни разлики	4,256.00	23,887.00	17.82%
720	Приходи од камати	4,251.00	23,887.00	17.80%
721	Приходи од позитивни курсни разлики	5.00	0.00	
75	Сопствени приходи	23,565,953.00		
750	Сопствени приходи - приходи од годишен надоместок од давателите на поштенските услуги	23,565,953.00		
76	Други приходи	2,056.00	1,169.00	175.88%
760	Други приходи	2,056.00	1,169.00	175.88%
77	Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година	1,630,183.00	1,703,205.00	95.71%
770	Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година	1,630,183.00	1,703,205.00	95.71%
7	ВКУПНО ПРИХОДИ	25,202,448.00	24,122,705.00	104.48%

2. РАСХОДИ

Конто	Опис на Конто	Реализиран износ 2018	Реализиран износ 2017	споредбен показател на реализиран износ (%)
1	2	3	4	5=3/4*100
40	МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ, УСЛУГИ И АМОРТИЗАЦИЈА	1,157,160.00	800,240.00	144.60%
400	Потрошени материјали	236,169.00	159,396.00	148.16%
401	Потрошена енергија	354,645.00	313,414.00	113.16%
403	Други услуги	282,727.00	228,082.00	123.96%
404	Превозни - транспортни услуги	10,000.00	0.00	
405	Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација	246,844.00	77,539.00	318.35%
408	Наемнини	26,775.00	21,809.00	122.77%
41	ДРУГИ РАСХОДИ	6,186,327.00	7,880,088.00	78.51%

410	Провизија за платен промет	44,572.00	33,726.00	132.16%
412	Премии за осигурување	30,673.00	26,998.00	113.61%
413	Дневници за службени патувања и патни трошоци	1,055,801.00	171,949.00	614.02%
414	Надоместоци на трошоци на работници	732,182.00	711,534.00	102.90%
415	Негативни курсни разлики	3,744.00	116.00	3227.59%
417	Интелектуални и други услуги	4,204,832.00	6,848,859.00	61.39%
418	Останати други расходи	114,523.00	86,906.00	131.78%
44	КАПИТАЛНИ И ДРУГИ СРЕДСТВА	317,613.00	0.00	
440	Средства за градежни објекти-уредување и адаптација	0.00	0.00	0.00%
441	Средства за опрема	317,613.00	0.00	
46	ПЛАТИ И НАДОМЕСТИ НА ПЛАТИ	13,909,068.00	13,140,102.00	105.85%
460	Вкалкулирани плати	13,909,068.00	13,140,102.00	105.85%
47	ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ КОИ НЕ ЗАВИСАТ ОД РЕЗУЛТАТОТ	357,164.00	282,894.00	126.25%
470	Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот	357,164.00	282,894.00	126.25%
4	ВКУПНО РАСХОДИ	21,927,332.00	22,103,324.00	99.20%

останати расположливи средства	3,275,116.00	2,019,381.00

Во врска со Финансискиот извештај за 2018 година, Извештајот за извршување на Финансискиот план за 2018 година и Споредбените показатели на реализираните приходи и расходи за 2018 и 2017 година на Агенцијата за пошти, Ви го презентираме следното ОБРАЗЛОЖЕНИЕ за приходните и расходните ставки одделно:

1. РЕАЛИЗИРАНИ ПРИХОДИ

Агенцијата за пошти во 2018 година реализираше приходи во вкупен износ од 25.202.448 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 85,4% и поголема реализација во однос на 2017 година за 4,5%. Одделно по ставки се реализирани следниве приходи:

- На контото **715 - Приходи од услуги – годишен надоместок од давателите на поштенски услуги** нема реализација во 2018 година. Ова од причина што во 2017 година е извршена измена на „Правилникот за начинот на определување на бројот на поени и на вредноста на поенот за пресметување на годишниот надоместок" со кој се уредуваше дека „Вредноста на поенот се пресметува на начин што износот на контото 715 – приходи од годишен надоместок од давателите на поштенските услуги од Финансискиот план на Агенцијата се дели со вкупниот број на поени на поштенскиот пазар во Република Македонија". Со измената на Правилникот контото 715 е заменето со контото 750 – Сопствени приходи - приходи од годишен надоместок од давателите на поштенските услуги, при што и во сметководствената евиденција на Агенцијата е заменето контото на кое се планираат и на кое се евидентираат приходите од годишен надоместок од давателите на поштенски услуги. Оттука, реализацијата на приходите од годишен надоместок од давателите на поштенски услуги во 2018 е евидентирана на контото 750.
- **Приходите од камати и позитивни курсни разлики (конто 720 и 721)** се реализирани во износ од 4.256 денари (0,3% од планираниот износ во Финансискиот план за 2018 година и 82,2% помалку од реализираниот износ во 2017 година). Оваа ставка опфаќа приходи од камата од средствата на банкарската сметка на Агенцијата, приходи од камати за задоцнето плаќање на давателите на поштенските услуги и приходи од позитивни курсни разлики при девизното работење на Агенцијата. Малата реализација на оваа расходна ставка во однос на планираниот износ во Финансискиот план за 2018 година е резултат на ненаплатените побарувања по основ на камати за задоцнето плаќање на давателите на поштенските услуги, додека помалиот реализиран износ во однос на 2017 година е резултат на помалата реализација на приходите од камати за задоцнето плаќање на давателите на поштенските услуги.
- **Контото 750 – Сопствени приходи – приходи од годишен надомест од давателите на поштенски услуги** е реализирано во износ од 23.565.953 денари, што претставува реализација на планираниот износ во Финансискиот план за 2018 година од 99,4%. Оваа приходна ставка вклучува Приходи од годишен надоместок од давателите на поштенски услуги за тековната година во износ од 23.465.088 денари и Приходи од годишен надоместок од давателите на поштенски услуги за претходните години во износ од 100.865 денари. Во однос на реализацијата на приходите од надоместоци од давателите на поштенски услуги во 2017 (евидентирани на конто 715), реализацијата во 2018 година е поголема за 5,2% или 1.171.509 денари. Поради ова, како и поради фактот што во 2017 година Агенцијата за пошти првиот прилив по основ на надоместоци од давателите на поштенски услуги, како главен извор на финансирање, го реализираше во месец Април, а наплатата на најголем дел од надоместоците се реализираше во месец Ноември кога и беше одобрена Годишната програма за работа и Финансискиот план за 2017 година од страна на Собранието на Република Македонија, Агенцијата не беше во можност да ги реализира

предвидените активности за 2017 година што резултира и со поголема реализација на приходите и расходите во 2018 година во однос на 2017 година.

- **Другите приходи - конто 760** се со реализација од 2.056 денари, (0,1% од планираниот износ во Финансискиот план за 2018 година и 887 денари или 75,9% повеќе од реализираниот износ во 2017 година). Оваа ставка опфаќа приходи од вработените од агенцијата кои го пречекориле лимитот за користење на службен мобилен телефон и пречекорениот износ го уплатиле на сметка на Агенцијата. Малата реализација на оваа расходна ставка во однос на планираниот износ во Финансискиот план за 2018 година е поради фактот што во 2018 година не се реализираше ниту едно службено патување на трошок на организаторот, ниту пак Агенцијата доби некаква донација или финансиска поддршка за одредени сегменти од работењето.
- **Контото 770 - Пренесен дел од вишокот на приходи од претходната година** е реализирано во износ од 1.630.183 денари, што претставува реализација на планираниот износ во Финансискиот план за 2018 година од 135,8% и помала реализација во однос на 2017 година за 4,3%. Средствата од оваа приходна ставка претставуваат нереализирани средства од 2017 година кои се пренесуваат како приход во 2018 година врз основа на член 23 од Законот. Овие средства се користат за основните финансиски потреби на Агенцијата во текот на првите месеци од годината, додека не се наплатат надоместоците од давателите на поштенските услуги.

2. <u>РЕАЛИЗИРАНИ РАСХОДИ</u>

Агенцијата за пошти во 2018 година реализираше расходи во вкупен износ од 21.927.332 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 74,3% и помала реализација во однос на 2017 година за 0,8%. Одделно по ставки се реализирани следниве расходи:

- **Потрошени материјали (конто 400)** во износ од 236.169 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 48,7% и поголема реализација во однос на 2017 година за 48,2%. Оваа расходна ставка вклучува трошоци за гориво за службените возила на Агенцијата, канцелариски материјали, вода, комунални услуги, стручна литература за потребите на работењето, ситен инвентар и други потрошени и административни материјали.
- **Потрошена енергија (конто 401)** во износ од 354.645 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 76,3% и поголема реализација во однос на 2017 година за 13,2%. Оваа расходна ставка вклучува трошоци за кондиционирање (греење-ладење) и трошоци за електрична енергија за деловните простории на Агенцијата за пошти кои се наоѓаат во Градскиот Трговски Центар во Скопје.
- Расходи за **други услуги (конто 403)** реализирани во износ од 282.727 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 31,8% и поголема реализација во однос на 2017 година за 24%. Оваа расходна ставка вклучува трошоци за поштенски услуги, интернет, мобилна и фиксна телефонија за потребите на редовното работење, регистрација и надомест за паркинг простор на службените возила на Агенцијата, трошоци за копирање, печатење и издавање на Годишниот извештај и останати публикации на Агенцијата за пошти, расходи за поправка и сервисирање на опремата на Агенцијата, расходи за годишна претплата на Службен весник и други услуги (изнајмување, чистење на деловните простории и сл.).
- **Превозни – транспортни услуги (конто 404)** во износ од 10.000 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 28,6%. Оваа расходна ставка вклучува патни трошоци и трошоци за транспортни услуги за потребите на редовното работење на Агенцијата и на истата немаше реализација во 2017 година.

- **Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација (конто 405)** во износ од 246.844 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 22,7% и поголема реализација во однос на 2017 година за 169.305 денари. Оваа расходна ставка вклучува трошоци за угостителски услуги, новогодишни пакетчиња и подароци, односно трошоци за претставување на Агенцијата пред учесниците во поштенскиот сектор како и презентирање и информирање на јавноста за надлежностите и работењето на Агенцијата, во насока на подигнување на јавната свест за поштенските услуги. Во текот на 2018 година Агенцијата за пошти организираше јавна седница на која сите заинтересирани страни се информираа за превземените активности на Агенцијата во текот на 2017 година. Исто така во текот на 2018 година започна и Твининг проектот за „Јакнење на капацитетите на Агенцијата за пошти во согласност со Поштенската директива на ЕУ“ за која цел беа организирани голем број на средби и состаноци со заинтересираните страни.
- **Расходи за наемнини (конто 408)** реализирани во износ од 26.775 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 11% и поголема реализација во однос на 2017 година за 22,8% или 4.966 денари. Оваа расходна ставка вклучува расходи за наемнини за рекламен простор и расходи за наемнини на деловен простор за потребите на постојаниот советник од Шпанија ангажиран во Твининг проектот за „Јакнење на капацитетите на Агенцијата за пошти во согласност со Поштенската директива на ЕУ“.
- **Провизија за платен промет (конто 410)** во износ од 44.572 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 75,5% и поголема реализација во однос на 2017 година за 32,2%. Оваа расходна ставка вклучува расходи за банкарски провизии за платен промет и купопродажба на девизи за службени патувања во странство.
- **Премии за осигурување (конто 412)** во износ од 30.673 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 51,1% и поголема реализација во однос на 2017 година за 13,6%. Оваа расходна ставка вклучува трошоци за осигурување на деловните простории, опремата и службените возила на Агенцијата за пошти.
- Расходите за **дневници за службени патувања и патни трошоци (конто 413)** се реализирани во износ од 1.055.801 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 81,2% и поголема реализација во однос на 2017 година за 514%. Оваа расходна ставка вклучува расходи за авио билети, сместување, дневници и други споредни расходи поврзани со службените патувања на вработените во Агенцијата. Имено, вработените во Агенцијата активно учествуваат на состаноците и работните групи организирани од Европскиот Комитет за поштенска регулација CERP, во работните активности на Европската група на поштенски регулатори (ERGP) и во работата на Административниот совет и стратешките конференции во рамките на Светскиот поштенски Сојуз (UPU) како и на други предвидени состаноци во земјата и странство. Исто така, на оваа расходна ставка се вклучени и трошоците направени за службени патувања во земјата (обуки, надзор кај даватели на поштенски услуги и сл.).

Реализираните службени патувања во странство во 2018 година се презентирани во точка 5.2 Меѓународна соработка на Агенција за пошти од овој извештај.

Во 2018 година се реализирани и 2 службени патувања во земјата и тоа:

- службено патување во Прилеп, со цел вонреден надзор, на кое беа Раководителот на директоратот за регулатива, лиценцирање и правни работи и Раководителот на директоратот за заштита на правата на корисници и односи со јавноста,
- службено патување во Охрид на “79-та средба на правниците” на кое како претставници на Агенцијата беа Раководителот на директоратот за регулатива, лиценцирање и правни работи и Стручниот советник за лиценцирање.

Значително поголемата реализација на оваа расходна ставка во споредба со 2017 година е поради фактот што Агенцијата за пошти првиот прилив во 2017 година по основ на надоместоци од давателите на поштенски услуги, како главен извор на финансирање, го реализираше во месец април, а наплатата на најголем дел од надоместоците се реализираше во месец ноември кога и беше одобрена Годишната програма за работа и Финансискиот план за 2017 година од страна на Собранието на Република Македонија, поради што не беше во можност во целост да ги реализира планираните службени патувања во земјата и странство, односно се реализираше само едно службено патување во странство, со што и трошоците на оваа расходна ставка се значително помали во 2017 година во однос на 2018 година,

- **Надоместоци на трошоци на работници (конто 414)** во износ од 732.182 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 73,2% и поголема реализација во однос на 2017 година за 2,9%. Оваа расходна ставка вклучува надоместоци на вработените предвидени во Колективниот договор на Агенцијата за пошти.
- **Негативни курсни разлики (конто 415)** во износ од 3.744 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 74,9% и поголема реализација во однос на 2017 година за 3.628 денари. Оваа ставка вклучува расходи кои се јавуваат при купопродажба на девизи за службените патувања во странство и при плаќање на фактури добиени од добавувачи од странство.
- Расходи за **интелектуални и други услуги (конто 417)** реализирани во износ 4.204.832 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 67,5% и помала реализација во однос на 2017 година за 38,6%. Оваа расходна ставка вклучува трошоци за надоместоците на членовите на Комисијата на Агенцијата во согласност со Одлуката за определување на месечниот надоместок и надоместокот на другите трошоци на членовите на Комисијата, ревизија на финансиските извештаи на Агенцијата од страна на надворешен и независен ревизор, расходи за консултантски услуги, надомест по договор за дело за потребите на редовното работење на Агенцијата, расходи за мерење на квалитетот на поштенските услуги, расходи за обуки за стручно усовршување согласно Законот за административни службеници, расходи за привремени вработувања ангажирани преку Агенција за привремени вработувања и други услуги (хост за интернет страна, превод, фотографирање, монтажа). Помалата реализација на оваа расходна ставка во однос на 2017 година е резултат на фактот што заклучно со месец Март 2018 година заврши мерењето на квалитетот на поштенските услуги, односно мерењето на времето на пренос на единечни поштенски пратки кај давателот на универзалната услуга, активност која предизвика реализација на значајни финансиски средства во текот на 2017 година.
- **Останатите други расходи (конто 418)** се реализирани во износ од 114.523 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 92,4% и поголема реализација во однос на 2017 година за 31,8%. Оваа расходна ставка вклучува расходи за објавување на огласи, набавка на стандарди, трошоци за присилна наплата на побарувања, камати за придонеси и даноци од плати и камати за задоцнето плаќање.
- На **контото 440 – Средства за градежни објекти – уредување и адаптација** во 2018 и 2017 година немаше реализација.
- **Средствата за опрема (конто 441)** се реализирани во износ од 317.613 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 44,2%. Оваа расходна ставка вклучува трошоци за набавка на компјутерска опрема (компјутери и принтери), набавка на компјутерски софтвер (Windows 10 Profesional) и трошоци за набавка на систем за евиденција на работното време.
- **Расходите за плати и надомести на плати (конто 460)** се реализирани во износ од 13.909.068 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 86,2% и поголема реализација во

однос на 2017 година за 5,8%. Согласно Колективниот договор на Агенцијата за пошти основната плата на вработените во Агенцијата се пресметува како производ на бројот на бодови за секое работно место во групата на работни места и вредноста на бодот за пресметување на основната плата утврдена со Одлука на Комисијата на Агенцијата за пошти и одобрена од страна на Собранието на Република Македонија. Поголемиот реализиран износ на оваа расходна ставка во однос на 2017 година е резултат на природното зголемување на износот за минат труд вклучен во платите на вработените (0,5% за секоја година работен стаж), како и на разликите во расходите за плати кои се јавуваат при користење на боледувања, породилно отсуство, неплатено отсуство и слично.

- **Расходите за даноци и придонеси кои не зависат од резултатот (конто 470)** се реализирани во износ од 357.164 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 79,2% и поголема реализација во однос на 2017 година за 26,2%. Оваа расходна ставка вклучува расходи за персонален данок за надоместокот на Комисијата на Агенцијата, персонален данок за надоместоците за користење на сопствено возило во службени цели кои се исплаќаат на Комисијата на Агенцијата, персонален данок за надоместоците по основ на договор на дело, персонален данок за надоместоците исплатени согласно Колективен договор и други исплати.

Врз основа на Финансискиот Извештај за 2018 година, Извештајот за извршување на финансискиот план за 2018 година и Споредбените показатели на реализираните приходи и расходи за 2018 и 2017 година на Агенцијата за пошти може да се констатира дека во 2018 година Агенцијата за пошти реализираше приходи во вкупен износ од 25.202.448 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 85,4% и поголема реализација во однос на 2017 година за 4,5% и расходи во вкупен износ од 21.927.332 денари, што претставува реализација на Финансискиот план од 74,3% и помала реализација во однос на 2017 година за 0,8%.

Притоа, на расходната страна може да се нотира поголема реализација во однос на 2017 година кај најголем дел од расходните ставки. Ова е поради фактот што во 2017 година Агенцијата за пошти првиот прилив по основ на надоместоци од давателите на поштенски услуги, како главен извор на финансирање, го реализираше во месец Април, а наплатата на најголем дел од надоместоците се реализираше во месец ноември кога и беше одобрена Годишната програма за работа и Финансискиот план за 2017 година од страна на Собранието на Република Македонија. Оттука, Агенцијата за пошти не беше во можност да ги реализира предвидените активности за 2017 година во целост, што резултира и со поголема реализација на приходите и расходите во 2018 година во однос на 2017 година. Исто така, во месец март 2018 година заврши мерењето на квалитетот на поштенските услуги, односно мерењето на времето на пренос на единечни поштенски пратки кај давателот на универзалната услуга, активност која предизвика реализација на значајни финансиски средства во текот на 2017 година, што резултира со помалку реализирани трошоци во 2018 година на расходната ставка 417 – Интелектуални и други услуги за 38,6%.

Сето горенаведено е генералната причина за поголемата реализација во 2018 во однос на 2017 година на најголем дел од расходните ставки, а во продолжение презентираме образложение за поголемата реализација во однос на 2017 година на секоја од расходните ставки, и тоа:

- Конто 400 – Потрошени материјали е со поголема реализација за 48,2%, како резултат на поголемата реализација на расходи за ситен инвентар – мебел, расходи за стручна литература и расходи за вода и комунални услуги за новиот деловен простор изнајмен за потребите на постојаниот советник од Шпанија ангажиран во Твининг проектот,
- Конто 401 – Потрошена енергија е со поголема реализација за 13,2%, како резултат на поголемата реализација на расходите за кондиционирање (греење и ладење) и електрична

енергија за новиот деловен простор изнајмен за потребите на постојаниот советник од Шпанија ангажиран во Твининг проектот,

- Конто 403 – Други услуги е со поголема реализација за 24%, како резултат на поголемата реализација на расходите за поштенски услуги, за регистрација на службените возила на Агенцијата, поголемите трошоци за печатење, поголемите трошоци за поправка и сервис на опремата на Агенцијата, поголемите расходи за набавка на дигитални сертификати на вработените, како и поради расходите за годишна претплата на изданијата на Службен весник на Република Македонија за кои немаше реализација во 2017 година,
- Конто 404 – Превозни – транспортни услуги е со поголема реализација за 10.000 денари, поради фактот што на ова конто немаше реализација во 2017 година,
- Конто 405 – Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација е со поголема реализација за 218,3% или 169.305 денари, како резултат на поголемата реализација на расходите за угостителски услуги, новогодишни пакетчиња и подароци, односно трошоци за претставување на Агенцијата пред учесниците во поштенскиот сектор како и презентирање и информирање на јавноста за надлежностите и работењето на Агенцијата, во насока на подигнување на јавната свест за поштенските услуги. Имено, во текот на 2018 година Агенцијата за пошти организираше јавна седница на која сите заинтересирани страни се информираа за превземените активности на Агенцијата во текот на 2017 година, а исто така во текот на 2018 година започна и Твининг проектот за „Јакнење на капацитетите на Агенцијата за пошти во согласност со Поштенската директива на ЕУ“ за која цел беа организирани голем број на средби и состаноци со заинтересираните страни.
- Конто 408 – Наемнини е со поголема реализација за 22,8% или 4.966 денари, како резултат на поголемата реализација на расходите за наем на деловни простории за новиот деловен простор изнајмен за потребите на постојаниот советник од Шпанија ангажиран во Твининг проектот,
- Конто 410 – Провизија за платен промет е со поголема реализација за 32,2%, како резултат на поголемата реализација на трошоците за банкарска провизија за купопродажба на девизи за службените патувања во странство на вработените во Агенцијата. Имено, согласно претходно наведеното образложение во текот на 2017 година се реализираше само едно службено патување во странство, поради што и трошоците за банкарска провизија за купопродажба на девизи за службените патувања во странство се значително помали во 2017 година во однос на 2018 година,
- Конто 412 – Премии за осигурување е со поголема реализација за 13,6%, како резултат на фактот што во текот на 2018 година беше реализирана набавка на компјутерска опрема, мебел и систем за евиденција на работното време, што резултира и со поголеми трошоци за осигурување на истите,
- Конто 413 – Дневници за службени патувања и патни трошоци е со поголема реализација за 514%, поради фактот што Финансискиот план на Агенцијата за пошти за 2017 година, како составен дел од Годишната програма за работа на Агенцијата за 2017 година, беше одобрен од страна на Собранието на Република Македонија во ноември 2017 година и поради тоа Агенцијата не беше во можност во целост да ги реализира планираните службени патувања во земјата и странство, односно се реализираше само едно службено патување во странство, со што и трошоците на оваа расходна ставка се значително помали во 2017 година во однос на 2018 година,

- Конто 414 – Надоместоци на трошоци на работници е со поголема реализација за 2,9%, како резултат на фактот што во 2018 година, покрај надоместокот за регрес за годишен одмор на вработените во Агенцијата во 2018 година беше исплатена и финансиска помош за смрт на член на семејно домаќинство на вработен во Агенцијата и јубилејна награда за 10 години работа во Агенцијата на 4 вработени.
- Конто 415 – Негативни курсни разлики е со поголема реализација за 3.628 денари, како резултат на поголемиот број на реализирани службени патувања во 2018 година во однос на 2017 година, а согласно претходно наведеното образложение,
- Конто 418 – Останати други расходи е со поголема реализација за 31,8%, како резултат на фактот што Агенцијата реализираше поголеми расходи за присилна наплата на побарувања од давателите на поштенските услуги за кои е покрената постапка за присилна наплата пред извршител, при што Агенцијата ги сноси трошоците за присилна наплата за давателите кои се избришани од страна на Централниот Регистар на Република Македонија согласно Законот за трговски друштва, или за кои е спроведена постапка на ликвидација или стечај, како и поради поголемиот износ на реализирани расходи за објавување на огласи во печатените дневни весници.
- Конто 441 – Средства за опрема е со поголема реализација за 317.613 денари, како резултат на фактот што во 2018 година Агенцијата набави компјутерска опрема (компјутери и принтери), компјутерски софтвер (Windows 10 Profesional) и систем за евиденција на работното време. Притоа, вредно е да се напомене дека со споменатите набавки се изврши обновување на компјутерската опрема која се користеше од основањето на Агенцијата, односно од 2008 година,
- Конто 460 – Вкалкулирани плати е со поголема реализација за 5,8% како резултат на природното зголемување на износот за минат труд вклучен во платите на вработените (0,5% за секоја година работен стаж), како и на разликите во расходите за плати кои се јавуваат при користење на боледувања, породилно отсуство, неплатено отсуство и слично.
- Конто 470 – Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот е со поголема реализација за 26,2%, како резултат на поголемата реализација на расходите за персонален данок за надоместоците на членовите на Комисијата на Агенцијата за пошти (која за разлика од 2017, во 2018 година работеше во полн состав), како и на поголемата реализација на расходите за персонален данок за исплатените надоместоци согласно Колективниот договор на Агенцијата.

Во 2018 година нема реализација на контото 440 - Средства за градежни објекти – уредување и адаптација.

АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТИ
Бр. 05-74/1
08.02. 2019 год.
СКОПЈЕ

Вид работа	Идентификационен број (ЕМБС)	Резервни кодекси
_ _ _ (1 2 3)	0 6 3 8 1 0 4 9 (4–11)	2 1 0 0 6 3 8 1 0 4 9 0 1 6 2 (12–26)

Период: _ _ _ Контролор: _ _

НАЗИВ НА НЕПРОФИТНАТА ОРГАНИЗАЦИЈА **Агенција за пошти**

СЕДИШТЕ **Кеј 13-ти Ноември бр.ГТЦ 2 спр.-секција 6/лок.116 Скопје 02/3212-107**

БИЛАНС НА СОСТОЈБАТА

на ден **31.12.2018** ГОДИНА

(во денари)

Ред Бр.	ПОЗИЦИЈА	Ознака за АОП	Износ			
			Претходна година	Тековна година		
				Бруто	Исправка на вредноста	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
	А К Т И В А А.ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (002+003+008+009)	001	**384.192**	**4.707.118**	**4.228.080**	**479.038**
1.	I. НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА	002	**15.014**	**913.769**	**888.965**	**24.804**
	МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (004 до 007)	003	**369.178**	**3.793.349**	**3.339.115**	**454.234**
2.	Земјишта и шуми	004				
3.	Градежни објекти	005				
4.	О п р е м а	006	**87.097**	**2.007.939**	**1.710.939**	**297.000**
5.	Други материјални средства	007	**282.081**	**1.785.410**	**1.628.176**	**157.234**
	II.МАТЕРИЈАЛНИ И НЕМАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА ВО ПОДГОТОВКА	008				
6.	III. ДОЛГОРОЧНИ ФИНАНСИСКИ ВЛОЖУВАЊА	009				

Ред Бр.	ПОЗИЦИЈА	Ознака за АОП	Износ			
			Претходна година	Тековна година		
				Бруто	Исправка на вредноста	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
	Б. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА, КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА И АКТИВНИ ПРЕСМЕТКОВНИ СМЕТКИ (011+018+019+020+021+022+023+024)	010	**4.291.234**	**5.498.453**		**5.498.453**
	I.ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (012 до 017)	011	**124.717**	**75.439**		**75.439**
7.	Жиро-сметка	012	**124.717**	**75.439**		**75.439**
8.	Благајна	013				
9.	Девизна сметка	014				
10.	Издвоени парични средства и акредитиви	015				
11.	Нерезидентна девизна сметка	016				
12.	Други парични средства	017				
13.	II.ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ	018				
14.	III.КУПУВАЧИ	019	**3.968.428**	**5.328.914**		**5.328.914**
15.	IV.ПОБАРУВАЊА ЗА ДАДЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИИ	020				
16.	V. КРАТКОРОЧНО - ФИНАНСИСКИ ПОБАРУВАЊА	021				
17.	VI. ДРУГИ КРАТКОРОЧНИ ПОБАРУВАЊА	022		**30.475**		**30.475**
18.	VII.ПОБАРУВАЊА ЗА ПОВЕЌЕ ПЛАТЕНИ ДАНОЦИ И ПРИДОНЕСИ	023	**192.783**			
	VIII.АКТИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА (025+026+027)	024	**5.306**	**63.625**		**63.625**
19.	Однапред платени разграничени трошоци	025				
20.	Пренесен вишок на приходи од претходната година	026				
21.	Други активни временски разграничувања	027	**5.306**	**63.625**		**63.625**
	В.МАТЕРИЈАЛИ, РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ, СИТЕН ИНВЕНТАР, ПРОИЗВОДСТВО, ПРОИЗВОДИ И СТОКИ (029 до 034)	028	**0**	**1.172.541**	**1.172.541**	**0**

Ред Бр.	ПОЗИЦИЈА	Ознака за АОП	Износ			
			Претходна година	Тековна година		
				Бруто	Исправка на вредноста	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
22.	Материјали на залиха	029				
23.	Резервни делови	030				
24.	Ситен инвентар	031	**0**	**1.172.541**	**1.172.541**	**0**
25.	Производство	032				
26.	Производи	033				
27.	С т о к и	034				
	Г.НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ (036+037)	035				
28.	Непокриени расходи - загуба од Поранешни години	036				
29.	Непокриени расходи - загуба од тековната година	037				
	Д.СРЕДСТВА НА РЕЗЕРВИ (039 + 040)	038				
30.	Парични средства на резервите	039				
31.	Пласмани и побарувања од резервниот фонд	040				
	Ѓ.СРЕДСТВА ЗА ДРУГИ НАМЕНИ	041				
32.	ВКУПНА АКТИВА (001+010+028+035+038+041)	042	**4.675.426**	**11.378.112**	**5.400.621**	**5.977.491**
33.	ВОНБИЛАНСНА АКТИВА	043				

Ред број	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Износ	
			Претходна година (почетна состојба)	Износ на денот на билансирање (тековна година)
1	2	3	4	5
	ПАСИВА: I.ИЗВОРИ НА ДЕЛОВНИТЕ СРЕДСТВА	044	**357.078**	**467.603**
34.	а) Деловен фонд	045	**357.078**	**467.603**
35.	II.РЕВАЛОРИЗАЦИОНА РЕЗЕРВА	046	**27.114**	**11.435**
	III.ДОЛГОРОЧНИ ОБВРСКИ (048 до 050)	047		
36.	Долгорочни кредити од банки во земјата	048		
37.	Долгорочни кредити од странство	049		
38.	Други долгорочни обврски	050		
	IV.КРАТКОРОЧНИ ОБВРСКИ И ПАСИВНИ ПРЕСМЕТКОВНИ СМЕТКИ (052 до 061)	051	**1.049.141**	**695.407**
39.	Хартии од вредност	052		
40.	Добавувачи	053	**593.916**	**496.352**
41.	Обврски према државата и други институции за даноци и придонеси и други обврски	054	**91.342**	**198.755**
42.	Краткорочни - финансиски обврски	055		**300**
43.	Други краткорочни обврски	056	**363.883**	
44.	Краткорочни обврски спрема меѓународни организации	057		
45.	Обврски за примени донации во пари од меЃународни организации	058		
46.	Обврски за примени донации во натура од меЃународни организации	059		
47.	Други обврски спрема меѓународни организации	060		
48.	Обврски за плати	061		
	V.ПАСИВНИ ВРЕМЕНСКИ РАЗГРАНИЧУВАЊА (063 до 065)	062	**3.242.093**	**4.803.046**
49.	Пасивни временски разграни-чувања пресметани и однапред наплатени приходи	063		

Ред број	ПОЗИЦИЈА	Ознака на АОП	Износ	
			Претходна година (почетна состојба)	Износ на денот на билансирање (тековна година)
1	2	3	4	5
50.	Дел од вишокот на приходите пренесен во наредната година	064	**1.630.183**	**2.695.324**
51	Други пасивни временски разграничувања	065	**1.611.910**	**2.107.722**
52.	VI.РЕЗЕРВЕН ФОНД	066		
53.	VII.НЕРАСПРЕДЕЛЕН ДЕЛ ОД ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ - ДОБИВКАТА	067		
54.	VIII.ИЗВОРИ НА СРЕДСТВАТА ЗА ДРУГИ НАМЕНИ	068		
	ВКУПНА ПАСИВА (044+046+047+051+062+066+067+068)	069	**4.675.426**	**5.977.491**
55.	ВОНБИЛАНСНА ПАСИВА	070		

Сметководител: Име и презиме **Горан Игнатовски**

ЕМБГ

Сметководител: Име на фирма ______________________

ЕМБС

Во ______________ На ден ____________	Лице одговорно за составување на билансот	М.П.	Раководител

Контролор

Период

			0	6	3	8	1	0	4	9	2	1	0	0	6	3	8	1	0	4	9	0	1	6	2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид работа | Идентификационен број (ЕМБС) | Резервни кодекси

АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТИ
Бр. 05-74/1
08.02.2019 год.
СКОПЈЕ

Назив на непрофитната организација, **Агенција за пошти**

Седиште, **Кеј 13-ти Ноември бр.ГТЦ 2 спр.-секција 6/лок.116 Скопје 02/3212-107**

БИЛАНС НА ПРИХОДИТЕ И РАСХОДИТЕ

во периодот од **01.01** до **31.12.2018** година

(во денари)

Ред. број	ПОЗИЦИЈА	Ознака за АОП	Износ Претходна година	Износ Тековна година
1	2	3	4	5
	I. РАСХОДИ МАТЕРИЈАЛНИ РАСХОДИ, УСЛУГИ И АМОРТИЗАЦИЈА (202 до 210)	201	**800.240**	**1.157.160**
1.	Потрошени материјали	202	**159.396**	**236.169**
2.	Потрошена енергија	203	**313.414**	**354.645**
3.	Други услуги	204	**228.082**	**282.727**
4.	Превозни - транспортни услуги	205		**10.000**
5.	Издатоци за реклама, пропаганда и репрезентација	206	**77.539**	**246.844**
6.	Амортизација	207		
7.	Набавна вредност на продадените материјали, стоки и услуги	208		
8.	Наемнини	209	**21.809**	**26.775**
9.	Други материјални расходи	210		
	ДРУГИ РАСХОДИ (212 до 221)	211	**7.880.088**	**6.186.327**
10.	Провизија за платниот промет	212	**33.726**	**44.572**
11.	Камати на кредити и заеми	213		
12.	Премии за осигурување	214	**26.998**	**30.673**
13.	Дневници за службено патување и патни трошоци	215	**171.949**	**1.055.801**
14.	Надоместоци на трошоците на работниците и граѓаните	216	**711.534**	**732.182**
15.	Негативни курсни разлики	217	**116**	**3.744**
16.	Членарини	218		
17.	Други расходи	219	**6.935.765**	**4.319.355**
18.	Издатоци за меѓународна соработка	220		
19.	Пренесени средства	221		
	КАПИТАЛНИ И ДРУГИ СРЕДСТВА (223 +224+225)	222		**317.613**
20.	а) Средства за градежни објекти	223		
21.	б)Средства за опрема	224		**317.613**
22.	в)Други капитални средства	225		
	ПОМОШТИ, ДОНАЦИИ И ДРУГИ ДАВАЧКИ (227+ 228 +229)	226		

Ред. број	ПОЗИЦИЈА	Ознака за АОП	Износ	
			Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5
23.	а) Помошти, донации и други давања на правни субјекти	227		
24.	б) Надомести и помошти на физички лица	228		
25.	в) Други помошти и давања	229		
	ПЛАТИ И НАДОМЕСТ НА ПЛАТИ (231 + 232)	230	**13.140.102**	**13.909.068**
26.	а) Вкалкулирани плати	231	**13.140.102**	**13.909.068**
27.	б) Вкалкулирани надомести	232		
28.	Даноци и придонеси кои не зависат од резултатот	233	**282.894**	**357.164**
29.	Вонредни расходи	234		
	ВКУПНО РАСХОДИ (201+ 211+ 222 + 226 + 230 + 233+ 234)	235	**22.103.324**	**21.927.332**
30.	Остварен вишок на приходи- -добивка пред оданочување (250 минус 235)ако 250 >235	236	**2.019.381**	**3.275.116**
31.	Даноци, придонеси и други давачки од добивката	237	**389.198**	**579.792**
32.	Остварен нето вишок - добивка по оданочувањето (236 минус 237)	238	**1.630.183**	**2.695.324**
33.	Вкупно (235 + 236) или (235 + 237) ако 237 е поголемо од 236 = 252	239	**24.122.705**	**25.202.448**
	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЖБА НА ПРОИЗВОДИ, СТОКИ И УСЛУГИ (241+242)	240	**22.394.444**	
34.	Приходи од продажбата на производи и стоки	241		
35.	Приходи од услуги	242	**22.394.444**	
36.	Приходи од камати и позитивни курсни разлики	243	**23.887**	**4.256**
37.	Приходи од членарини, подароци, Донации и приходи од други извори	244		
38.	Приходи од кирии и закупнини	245		
39.	Сопствени приходи	246		**23.565.953**
40.	Други приходи	247	**1.169**	**2.056**
41.	Пренесен дел од вишокот на приходите од предходна година	248	**1.703.205**	**1.630.183**
42.	Вонредни приходи	249		
	ВКУПНО ПРИХОДИ (240+ 243+ 244+ 245+246 +247+248 +249)	250	**24.122.705**	**25.202.448**
43.	Непокриени расходи (235 минус 250)	251		
	ВКУПНО (250 + 251) = 239	252	**24.122.705**	**25.202.448**

Сметководител: Име и презиме **Горан Игнатовски**

ЕМБГ

Сметководител: Име на фирма ____________________

ЕМБС

Во ______________

На ден ______________

Лице одговорно за составување на билансот

М.П.

Раководител

Контролор

Период

| | 0 | 6 | 3 | 8 | 1 | 0 | 4 | 9 | 2 | 1 | 0 | 0 | 6 | 3 | 8 | 1 | 0 | 4 | 9 | 0 | 1 | 6 | 2 |

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26

Вид работа — Идентификационен број (ЕМБС) — Резервни кодекси

АГЕНЦИЈА З...

Бр. 05-74/1

08.02. 2019 год.

СКОПЈЕ

Назив на непрофитната организација, **Агенција за пошти**

Седиште , **Кеј 13-ти Ноември бр.ГТЦ 2 спр.-секција 6/лок.116 Скопје 02/3212-107**

БЕЛЕШКА ЗА

РАСПОРЕДУВАЊЕ НА РЕЗУЛТАТОТ

за периодот од 01.01до 31.12.2018 година

(во денари)

Ред. број	ПОЗИЦИЈА	Ознака АОП	Износ Претходна година	Износ Тековна година
1	2	3	4	5
1.	А. ОСТВАРЕН НЕТО ВИШОК--ДОБИВКА	351	**1.630.183**	**2.695.324**
2.	а) Дел од вишокот-добивка за покривање на загуба од претходни години	352		
3.	Б. ОСТАТОК ОД НЕТО ДОБИВКАТА ЗА РАСПОРЕДУВАЊЕ (351 минус 352)	353	**1.630.183**	**2.695.324**
4.	а) Дел за резервниот фонд	354		
5.	б) Дел за деловниот фонд	355		
6.	в) Дел за плати	356		
7.	г) Дел за други намени	357		
8.	д)Дел за пренос во наредната година	358	**1.630.183**	**2.695.324**
9.	ѓ) Нераспределен дел од вишокот на приходите-добивката	359		
10.	А. НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ - ЗАГУБА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА	360		
11.	Б. НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ - ЗАГУБА ОД ПОРАНЕШНИ ГОДИНИ	361		
12.	В. ВКУПНА ЗАГУБА ЗА ПОКРИВАЊЕ (360+361) = (363+364+365+366)	362		
13.	а) Покривање на загубата со дотации	363		
14.	б) Покривање на загубата со отпис на побарувањата на доверителите	364		
15.	в) Покривање на загубата со намалување на резервите	365		
16.	г) Непокриени расходи - загуба	366		

Сметководител: Име и презиме **Горан Игнатовски**

ЕМБГ

Сметководител: Име на фирма ____________________

ЕМБС

Во ______________
На ден ___________

Лице одговорно за составување на билансот

М.П.

Раководител

АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТИ
Бр. 05-74/1
08.02. 20 19
СКОПЈЕ

Република Македонија
Министерство за финансии
УПРАВА ЗА ЈАВНИ ПРИХОДИ

ДАНОЧЕН БИЛАНС
за оданочување на добивка

ДБ

Посебен даночен статус	☐ Заштитни друштва ☐ ТИРЗ ☐ Казнено поправни домови
Единствен даночен број	4 0 3 0 0 0 8 0 3 7 2 5 7
Скратен назив и адреса на вистинско седиште за контакт	Агенција за пошти Кеј 13 Ноември ГТЦ 2/6-116 Скопје
Телефон	023212107
е-пошта	kabinet@ap.mk

Даночен период

од	01.01.2018
до	31.12.2018
Рок за поднесување	28.02.2019
Исправка на ДБ	Број

УТВРДУВАЊЕ НА ДАНОК НА ДОБИВКА

Без дени

		АОП	
I.	**Финансиски резултат во Биланс на успех**	01 +	3 2 7 5 1 1 6
II.	**Непризнаени расходи за даночни цели (збир од АОП 03 до АОП 29)**	02	2 5 2 2 8 0 5
1.	Расходи кои не се поврзани со вршење на дејноста на субјектот односно не се непосреден услов за извршување на дејноста и не се последица од вршењето на дејноста	03	
2.	Исплатени надоместоци на трошоци и други лични примања од работен однос над утврдениот износ	04	4 6 8 3 9 8
3.	Исплатени надоместоци на трошоци на вработените што не се утврдени со член 9 став (1) точка 2) од ЗДД	05	
4.	Трошоци за сместување и превоз за невработени лица кои не се документирани согласно член 9 став (1) точка 3-а) од ЗДД	06	
5.	Трошоци за организирана исхрана и превоз исплатени над износите утврдени со закон	07	
6.	Трошоци по основ на месечни надоместоци на членови на органи на управување над височината утврдена со закон	08	1 7 3 2 0 0 5
7.	Трошоци по основ на уплатени доброволни придонеси во доброволен пензиски фонд над височината утврдена со закон	09	
8.	Надоместоци за лица волонтери и за лица ангажирани за вршење на јавни работи над износите утврдени со закон	10	
9.	Скриени исплати на добивки	11	
10.	Трошоци за репрезентација	12	2 2 2 1 6 0
11.	Вкупни трошоци за донации од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности, освен износот на донациите за кои се користи даночно ослободување, до 5% од вкупниот приход остварен во годината	13	
12.	Трошоци за спонзорства направени во согласност со Законот за донации и спонзорства во јавните дејности, над 3% од вкупниот приход остварен во годината	14	
13.	Трошоци по основ на камата по кредити кои не се користат за вршење на дејноста на обврзникот	15	
14.	Осигурителни премии кои ги плаќа работодавачот во корист на членови на органите на управување, и на вработени	16	
15.	Даноци по задршка (одбивка) исплатени во име на трети лица кои се на товар на трошоците на обврзник	17	
16.	Парични и даночни казни, пенали и казнени камати за ненавремена уплата на јавни давачки и на трошоци за присилна наплата	18	1 0 0 2 4 2
17.	Исплати на стипендии	19	
18.	Трошоци на кало, растур, крш и расипување	20	
19.	Траен отпис на ненаплатени побарувања	21	
20.	Трошоци за исправка на вредноста на ненаплатени побарувања	22	
21.	Износ на ненаплатени побарувања од заем	23	
22.	Разлика помеѓу трансферна и пазарна цена остварена меѓу поврзани лица	24	
23.	Износ на дел од камати по заеми кои се добиени од поврзано лице кое не е банка или друга овластена кредитна институција, кој го надминува износот кој би се остварил доколку се работи за неповрзани лица	25	
24.	Износ на затезни камати кои произлегуваат од односите со поврзано лице кое не е банка или друга овластена кредитна институција	26	
25.	Износ на камати на заеми добиени од содружници или акционери – нерезиденти со најмалку од 25% учество во капиталот	27	
26.	Трошоци за донации во спортот согласно член 30-а и 30-б од ЗДД	28	
27.	Други усогласувања на расходи	29	

1/5

		АОП		
III.	**Даночна основа (I+II)**	30		5797921
IV.	**Намалување на даночна основа (АОП 32+АОП 33 + АОП 34+АОП 35+АОП 36)**	31		
28.	Износ на наплатени побарувања за кои во претходниот период е зголемена даночната основа	32		
29.	Износ на вратен дел од заем за кои во претходните даночни периоди било извршено зголемување на даночната основа	33		
30.	Дивиденди остварени со учество во капиталот на друг даночен обврзник, оданочени со данок на добивка кај исплатувачот	34		
31.	Дел од загуба намалена за непризнаени расходи, пренесена од претходни години	35		
32.	Износ на извршени вложувања од добивката (реинвестирана)	36		
V.	**Даночна основа по намалување (III- IV)**	37		5797921
VI.	**Пресметан данок на добивка (V x 10%)**	38		579792
VII.	**Намалување на пресметаниот данок на добивка (АОП40+АОП 41+АОП42+АОП43)**	39		
33.	Намалување на данокот за вредноста на набавени и ставени во употреба до 10 фискални системи на опрема за регистрирање на готовински плаќања	40		
34.	Износ на данок содржан во оданочени приходи / добивки во странство (withholding tax) до пропишаната стапка	41		
35.	Данок кој го платила подружницата во странство за добивката вклучена во приходите на матичното правно лице во Р.М. но не повеќе од износот на данокот по пропишаната стапка во ЗДД	42		
36.	Износ на пресметано даночно олеснување за дадена донација утврдена во согласност со членовите 30-а и 30-б од ЗДД	43		
VIII.	**Пресметан данок по намалување (VI-VII)**	44		579792
37.	Платени аконтации на данокот на добивка за даночниот период	45		414346
38.	Износ на повеќе платен данок на добивка пренесен од претходните даночни периоди	46		
39.	Износ за доплата / повеќе платен износ (АОП 44-АОП 45-АОП46)	47	+	165446
IX.	**ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ**			
40.	Вкупен износ на извршени вложувања од добивката (реинвестирана)	48		
41.	Загуби од претходни години за кои правото на покритие во рок од три години не е изминато	49		
42.	Остварена загуба намалена за непризнаените расходи од тековната година која може да се пренесе во наредните три години	50		
43.	Пренесен неискористен дел на правото на намалување на данокот по одредбите од член 30 од ЗДД	51		
44.	Остварен вкупен приход во годината	52		25202448
45.	Вкупни трошоци за донации во годината за кои се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	53		
46.	Вкупни трошоци за донации во годината за кои не се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	54		
47.	Вкупни трошоци за спонзорства во годината, за кои се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	55		
48.	Вкупни трошоци за спонзорства во годината, за кои не се користи правото на намалување од Законот за донации и спонзорства во јавните дејности	56		
49.	Вкупни трошоци за донација во спорт за која е користено намалување на пресметаниот данок, по еден од основите на член 30-а, односно 30-б од ЗДД	57		
50.	Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (1) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 40%	58		
51.	Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (2) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 50%	59		
52.	Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (3) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 40%	60		
53.	Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (4) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 40%	61		
54.	Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (5) од ЗДЛ за која е утврден процент на намалување на данокот до 35%	62		
55.	Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-а став (7) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 5%	63		
56.	Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-б став (1) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 10%	64		
57.	Вкупни трошоци за донација во спорт од член 30-б став (2) од ЗДД, за која е утврден процент на намалување на данокот до 5%	65		

ПРИЛОЗИ

☐ Потврда од Агенција за млади и спорт (доколку имате искажано податок под ред. бр.36)

ПОДАТОЦИ ЗА СОСТАВУВАЧОТ

Назив / Име и презиме	Горан Игнатовски		
ЕДБ / ЕМБГ		Датум на пополнување	
Својство	овластен сметководител	Потпис	

ПОДАТОЦИ ЗА ПОТПИСНИКОТ

Име и презиме	Билјана Аврамоска - Ѓореска		
ЕМБГ		Датум на пополнување	
Својство	Директор	Потпис	

* Пополнува Управа за јавни приходи

Податоци за обработката	

3/5

Образец „ДЕ“

АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТ[И]
Бр. 05-74/1
08.02.2019 год.
СКОПЈЕ

Период

Контролор

			0	6	3	8	1	0	4	9	2	1	0	0	6	3	8	1	0	4	9	0	1	6	2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид работа | Идентификационен број (ЕМБС) | Резервни кодекси

Назив на непрофитната организација **Агенција за пошти**
Адреса, седиште и телефон **Кеј 13-ти Ноември бр.ГТЦ 2 спр.-секција 6/лок.116 Скопје 02/3212-107**
Адреса за е-пошта **kabinet@ap.mk**
Единствен даночен број **4030008037257**

ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ
за државна евиденција за непрофитните организации

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ Претходна година	Износ Тековна година
1	2	3	4	5	6
		А.НЕМАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
1.	000	Набавна вредност на основачки издатоци	601		
2.	009д	Ревалоризација на основачки издатоци	602		
3.	028д	Исправка на вредноста на основачки издатоци	603		
4.		Сегашна вредност на основачки издатоци (< или = АОП 002 од БС)	604		
5.	001	Набавна вредност на издатоци за истражувања и развој	605		
5.1.		Плата и надоместоци на плата на вработените кои директно работат на истражувања и развој	606		
5.2.		Трошоци за материјали и услуги [1] користени или потрошени при истражувања и развој	607		
5.3.		Амортизација на недвижности, постројки и опрема користени при истражувања и развој	608		

1 Трошоци за суровини и материјал, трошоци за енергија, трошоци за ситен инвентар, трошоци за амбалажа, трошоци за резервни делови и материјали за одржување на објектите и опремата, интелектуални услуги и други услуги кои се услов за истражувањето и развојот за сопствени цели.

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
5.4.		Амортизација на патенти и лиценци користени при истражувања и развој	609		
6.	009д	Ревалоризација на издатоци за истражување и развој	610		
7.	028д	Исправка на вредноста на издатоци за истражување и развој	611		
8.		Сегашна вредност на издатоци за истражувања и развој (< или = АОП 002 од БС)	612		
9.	002д	Набавна вредност на патенти, лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра	613		
10.	009д	Ревалоризација на патенти, лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра	614		
11.	028д	Исправка на вредност на патенти, лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра	615		
12.		Сегашна вредност на патенти, лиценци, концесии, заштитни знаци и останати слични добра (< или = АОП 002 од БС)	616		
13.	002д	Набавна вредност на софтвер со лиценца	617		
14.	009д	Ревалоризација на софтвер со лиценца	618		
15.	028д	Исправка на вредност на софтвер со лиценца	619		
16.		Сегашна вредност на софтвер со лиценца (< или = АОП 002 од БС)	620		
17.	002д	Набавна вредност на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба	621		
18.	009д	Ревалоризација на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба	622		
19.	028д	Исправка на вредност на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба	623		
20.		Сегашна вредност на компјутерски софтвер развиен за сопствена употреба (< или = АОП 002 од БС)	624		

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
21.	002д	Набавна вредност на набавени бази на податоци	625		
22.	009д	Ревалоризација на набавени бази на податоци	626		
23.	028д	Исправка на вредност на набавени бази на податоци	627		
24.		Сегашна вредност на набавени бази на податоци (< или = АОП 002 од БС)	628		
25.	002д	Набавна вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба	629		
26.	009д	Ревалоризација на бази на податоци развиени за сопствена употреба	630		
27.	028д	Исправка на вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба	631		
28.		Сегашна вредност на бази на податоци развиени за сопствена употреба (< или = АОП 002 од БС)	632		
29.	005	Набавна вредност на останат нематеријален имот	633	**876.692**	**913.769**
30.	009д	Ревалоризација на останат нематеријален имот	634	**12.274**	
31.	028д	Исправка на вредност на останат нематеријален имот	635	**873.952**	**888.965**
32.		Сегашна вредност на останат нематеријален имот (< или = АОП 002 од БС)	636	**15.014**	**24.804**
33.	010д	Земјишта	637		
34.	019д	Ревалоризација на земјишта	638		
35.		Сегашна вредност на земјишта (< или = АОП 004 од БС)	639		
		Б.МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА			
36.	010д	Шуми	640		
37.	019д	Ревалоризација на шуми	641		
38.		Сегашна вредност на шуми (< или = АОП 004 од БС)	642		
39.	016	Набавна вредност на превозни средства	643	**972.308**	**985.920**
40.	019д	Ревалоризација на превозни средства	644	**13.612**	
41.	029д	Исправка на вредност на превозни средства	645	**794.477**	**866.268**

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
42.		Сегашна вредност на превозни средства (< или = АОП 007 од БС)	646	**191.443**	**119.652**
43.	013д и 014д	Набавна вредност на информациска и телекомуникациска опрема [2]	647	**213.582**	**216.572**
44.	019д	Ревалоризација на информациска и телекомуникациска опрема	648	**2.990**	
45.	029д	Исправка на вредност на информациска и телекомуникациска опрема	649	**194.756**	**203.742**
46.		Сегашна вредност на информациска и телекомуникациска опрема (< или = АОП 006 од БС)	650	**21.816**	**12.830**
47.	014д	Набавна вредност на компјутерска опрема [3]	651	**1.514.133**	**1.791.341**
48.	019д	Ревалоризација на компјутерска опрема	652	**21.198**	**26**
49.	029д	Исправка на вредност на компјутерска опрема	653	**1.470.050**	**1.507.197**
50.		Сегашна вредност на компјутерска опрема (< или = АОП 006 од БС)	654	**65.281**	**284.170**
51.	017д	Набавна вредност на повеќегодишни насади	655		
52.	019д	Ревалоризација на повеќегодишни насади	656		
53.	029д	Исправка на вредност на повеќегодишни насади	657		
54.		Сегашна вредност на повеќегодишни насади (< или = АОП 007 од БС)	658		
55.	017д	Набавна вредност на основно стадо	659		
56.	019д	Ревалоризација на основно стадо	660		
57.	029д	Исправка на вредност на основно стадо	661		
58.		Сегашна вредност на основно стадо (< или = АОП 007 од БС)	662		
59.		Книги, уметнички дела, споменици на култура	663		

2 Уреди со електронска контрола, како и електронски компоненти кои претставуваат дел од овие уреди (радио, телевизиска и комуникациона опрема и апарати).

3 Хардвер и периферни единици, машини за обработка на податоци, печатари, скенери и слично.

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
60.		Драгоцени метали и камења	664		
61.		Антиквитети и други уметнички дела	665		
62.		Други скапоцености	666		
		В. РАСХОДИ			
		I.Материјални расходи			
63.	407д	Набавна вредност на продадени материјали и делови (< или = на АОП 208 од БПР)	667		
64.	407д	Набавна вредност на продадените трговски стоки (< или = на АОП 208 од БПР)	668		
65.	408д	Наемнини на земјиште (< или = на АОП 209 од БПР)	669		
		II. Други расходи			
66.	414д	Отпремнини за пензија (< или = на АОП 216 од БПР)	670		
67.	414д	Подароци за деца (< или = на АОП 216 од БПР)	671		
68.	414д	Помош за семејствата на вработените (< или = на АОП 216 од БПР)	672	**126.956**	
69.	414д	Помош за вработените (< или = на АОП 216 од БПР)	673	**74.578**	**70.712**
70.	414д	Јубилејни награди (< или = на АОП 216 од БПР)	674		**181.470**
71.	417д	Издатоци за авторски хонорари (< или = на АОП 219 од БПР)	675		
72.	417д	Издатоци за повремени и привремени работи (< или = на АОП 219 од БПР)	676	**34.500**	**4.000**
		III. Помошти, донации и други давачки			
73.	450д	Помошти, донации и други давања на субјектите во добра и услуги (< или = на АОП 227 од БПР)	677		
74.	451д	Надомести и помошти на физичките лица во добра и услуги (< или = на АОП 228 од БПР)	678		
75.	455д	Други помошти и давања во добра и услуги (< или = на АОП 229 од БПР)	679		
		IV. Плати и надомест на плати			
76.	460д	Плати (< или = на АОП 231 од БПР)	680	**8.787.553**	**9.282.869**

Ред. бр.	Група на сметки, сметка д=дел	Позиција	Ознака на АОП	Износ	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
77.	460д	Придонеси на плати (< или = на АОП 231 од БПР)	681	**3.547.843**	**3.755.439**
78.	460д	Даноци на плати (< или = на АОП 231 од БПР)	682	**804.706**	**870.760**
79.	461д	Надомести на плати (< или = на АОП 232 од БПР)	683		
80.	461д	Даноци на надомести (< или = на АОП 232 од БПР)	684		
81.	461д	Придонеси на надомести (< или = на АОП 232 од БПР)	685		
		Г. ПРИХОДИ			
82.	720	Приходи од камати (< или = на АОП 243 од БПР)	686	**23.887**	**4.251**
83.	721	Приходи од позитивни курсни разлики (< или = на АОП 243 од БПР)	687		**5**
84.	730д	Приходи од членарини (< или = на АОП 244 од БПР)	688		
85.	730д	Приходи од придонеси (< или = на АОП 244 од БПР)	689		
86.	730д	Приходи од подароци (< или = на АОП 244 од БПР)	690		
87.	730д	Приходи од донации (< или = на АОП 244 од БПР)	691		
88.	731	Приходи од други извори (< или = на АОП 244 од БПР)	692		
89.	750д	Приходи од изработка на основни средства во сопствена режија (< или = на АОП 246 од БПР)	693		
90.	750д	Приходи од изработка на делови и ситен инвентар во сопствена режија (< или = на АОП 246 од БПР)	694		
		Д. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ			
91.		Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	695	**17**	**16**

Во ______________

На ден _________

Лице одговорно за составување на образецот

М.П

Одговорно лице на непрофитната организација

Датум и печат на прием во ЦРМ ______________________________

Контролата ја извршиле: ____

АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТИ
Бр. 05-74/1
08.02. 2019 год
СКОПЈЕ

Период

Контролор

			0	6	3	8	1	0	4	9	2	1	0	0	6	3	8	1	0	4	9	0	1	6	2
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид работа | Идентификационен број (ЕМБС) | Резервни кодекси

Назив на субјектот **Агенција за пошти**

Адреса, седиште и телефон **Кеј 13-ти Ноември ГТЦ 2 спр, сек.6, лок.116 Скопје 02/3212-107**

Адреса за е-пошта **kabinet@ap.mk**

Единствен даночен број **4030008037257**

СТРУКТУРА НА ПРИХОДИ ПО ДЕЈНОСТИ (СПД–РЕКАПИТУЛАР)
во периодот од **01.01** до **31.12.2018** година

НКД (Национална класификација на дејности)			Остварени приходи (во денари)[3]
Ред. бр.	Класа[1]	Назив[2]	
1.	**84.13**	**Управување и давање помош за поуспешно деловно работење**	**25.202.448**
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			

НКД (Национална класификација на дејности)			Остварени приходи (во денари) [3]
Ред. бр.	Класа[1]	Назив[2]	
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

1)Во колоната за „Класа" се внесува нумеричка ознака за класа согласно НКД за дејноста од која субјектот остварува приход.
2)Во колоната „Назив" се внесува описно називот на дејноста според НКД од која субјектот остварува приход.
3)Во колоната „Остварени приходи" се внесува износот на остварени приходи по дејности.

РЕГИСТРИРАНА ПРЕТЕЖНА ДЕЈНОСТ (Со назначување на шифра и назив на класа на дејноста утврдена со НКД)

8	4	1	3

Управување и давање помош за поуспешно деловно работење

ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ ПРЕТЕЖНО ОД ДЕЈНОСТ- **Управување и давање помош за поуспешно деловно работење**

8	4	1	3

(Со назначување на шифра и назив на класа на дејноста утврдена со НКД)

Лице одговорно за составување на образецот:

Име и презиме **Горан Игнатовски**

Потпис ______________________

Во ______________

На ден ______________

М.П.*

Име и презиме на законскиот застапник

Билјана Аврамоска - Ѓореска

Потпис ______________________

* За трговските друштва не е задолжителна употреба на официјалниот печат согласно Законот за трговските друштва.

АГЕНЦИЈА ЗА ПОШ[ТИ]
Бр. 02-80/4
14.02.2019 год.
СКОПЈЕ

Врз основа на член 16 став 1 алинеја 7 од Законот за поштенските услуги („Службен весник на Република Македонија" 158/2010, 27/2014, 42/2014, 187/2014, 146/2015, 31/2016, 190/2016, 64/2018, 248/2018 и 27/2019), Комисијата како орган на Агенцијата за пошти на состанокот одржан на 14.02.2019 година ја донесе следната:

ОДЛУКА

ЗА ОДОБРУВАЊЕ НА ГОДИШНА СМЕТКА ЗА 2018 ГОДИНА

Член 1

СЕ ОДОБРУВА Годишната сметка за 2018 година на Агенцијата за пошти.

Член 2

Годишната сметка за 2018 година како составен дел од Годишниот извештај за работата на Агенцијата за пошти за 2018 година, се доставува до Собранието на Република Македонија, согласно член 12 став 2 од Законот за поштенските услуги („Службен весник на Република Македонија" 158/2010, 27/2014, 42/2014, 187/2014, 146/2015, 31/2016, 190/2016, 64/2018, 248/2018 и 27/2019).

Член 3

Оваа одлука влегува во сила на денот на нејзиното донесување.

Бр. 02-80/4
Скопје, 14.02.2019 год.

Агенција за пошти
Комисија,
Борче Груевски, претседател