АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТИ
УП I Бр. 02-78
09.12. 2022 год.
СКОПЈЕ

Врз основа на член 6 став 4, член 20 став 1 и 2, член 24 и член 25 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер („Службен весник на Република Северна Македонија бр.101/2019) и согласно Упатството за спроведување на Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр.60/20) Директорката на Агенцијата за пошти на ден 09.12.2022 година го донесе следното

РЕШЕНИЕ

Барањето за пристап до информации од јавен карактер од страна на Здружението на граѓани Центар за управување со промени, заведено во Агенцијата за пошти под број 13-241/1 од 11.11.2022 година се **УВАЖУВА ДЕЛУМНО**.

СЕ ОДОБРУВА пристап до информации и документи од работата на Комисијата на Агенцијата за пошти за период од 2019 до 2021 година.

СЕ ОДБИВА пристап до записите за информација кои се однесуваат на незавршена истрага.

ОБРАЗЛОЖЕНИЕ

На 11.11.2022 година Здружението на граѓани Центар за управување со промени поднесе Барање за пристап до информации од јавен карактер до Агенцијата за пошти по пат на електронска пошта (нивен број 0803-79/3 од 01.09.2022 година). Составен дел на Барањето е Прашалник за управни и надзорни одбори во Агенцијата за пошти.

Агенцијата за пошти го разгледа Барањето од Здружението на граѓани Центар за управување со промени, и констатира дека се бара пристап до документи од работата на Комисијата на Агенцијата за пошти, како записници и одлуки од одржани состаноци на Комисијата на Агенцијата за пошти за 2019, 2020 и 2021 година.

Поради обемноста на бараните информации, Агенцијата за пошти на ден 30.11.2022 година побара продолжување на рокот за овозможување на пристап до информациите од јавен карактер, а во согласност со член 22 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер.

Агенцијата за пошти утврди дека во дел од документите до кои се бара пристап се содржани информации кои се однесуваат на истражна постапка и дека нивното давање би имало штетни последици за текот на постапката која не е завршена, поради што одлучи делумно да го уважи Барањето за пристап до информации од јавен карактер.

Врз основа на член 6 став 4 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер, барањето за пристап е **одбиено** за:

- Записник од 08/2019 состанок на Комисија на Агенција за пошти;
- Записник од 09/2019 состанок на Комисија на Агенција за пошти;
- Записник од 10/2019 состанок на Комисија на Агенција за пошти;
- Записник од 11/2019 состанок на Комисија на Агенција за пошти;
- Дел од Записник од 14/2019 состанок на Комисија на Агенција за пошти;
- Записник од 15/2019 состанок на Комисија на Агенција за пошти;
- Дел од Записник од 01/2020 состанок на Комисија на Агенција за пошти;
- Дел од Записник од 09/2020 состанок на Комисија на Агенција за пошти,
- Дел од Записник од 01/2021 состанок на Комисија на Агенција за пошти.

Барањето за останатите документи, материјали и информации, како Одлуки и Записници од Комисијата на Агенцијата за пошти, е **уважено** и сите 86 (осумдесет и шест) документи се доставуваат во скенирана копија (PDF). Исто така, целосно е одговорено и на Прашалникот за управни и надзорни одбори во Агенцијата за пошти и истиот се доставува на барателот.

Согласно погоре наведеното, Агенцијата за пошти одлучи како во диспозитивот на ова Решение.

ПРАВНА ПОУКА: Против ова Решение може да се поднесе жалба до Агенцијата за заштита на правото на слободен пристап до информациите од јавен карактер во рок од 15 дена од денот на неговото доставување.

АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТИ
Директорка
Билјана Аврамоска – Ѓореска

ЦЕНТАР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ПРОМЕНИ

Здружение за развој
ЦЕНТАР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ПРОМЕНИ
Бр. 0803 – 79/3
01.09. 2022 год.
СКОПЈЕ

До: АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТИ

ПРЕДМЕТ: БАРАЊЕ ЗА ПРИСТАП ДО ИНФОРМАЦИИ ОД ЈАВЕН КАРАКТЕР

Од: Здружение на граѓани - Центар за управување со промени
ул. Рајко Жинзифов бр.44/1 Скопје

Почитувани,

Врз основа на член 4 и член 12 од Законот за слободен пристап до информации од јавен карактер (Службен весник на Република Северна Македонија број 101/2019), од Имателот ја барам следната информација од јавен карактер:

- Заради спроведување на анализа за избраните и именуваните лица, како и обемот и составот на управните и надзорните одбори во институциите од јавниот сектор, Ве молиме да ни ги доставите следните податоци:

1. **Ве молиме наведете ја моменталната раководна структура во вашата институција:**

А) Директор (доколку имате и финансиски директор, Ве молиме впишете)	Впишете број: **1**	маж: ___________ жена: **√**
Б) в.д. Директор	Впишете број: /	маж: ___________ жена:___________
В) Заменик директор	Впишете број: /	маж: ___________ жена:___________

2. **Ве молиме пополнете ја табелата според етничката припадност и степенот на образование на раководната структура со впишување на соодветниот број:**

За директор / ВД директорот **(впишете вкупен број на членови) <u>1</u>**		**За заменикот (доколку има)** **(впишете вкупен број на членови) <u>/</u>**	
Етничка припадност:	Степен на образование:	Етничка припадност:	Степен на образование:
A. Македонец/ка √ B. Албанец/ка C. Турчин/ка D. Ром/ка E. Србин/ка F. Босанец/ка G. Влав/Влаинка H. Други	A. Основно образование B. Средно образование C. Вишо образование D. Високо образование **E. Магистратура √** F. Докторат	A. Македонец/ка B. Албанец/ка C. Турчин/ка D. Ром/ка E. Србин/ка F. Босанец/ка G. Влав/Влаинка H. Други	A. Основно образование B. Средно образование C. Вишо образование D. Високо образование E. Магистратура F. Докторат

3. **Дали во вашата институција има раководни лица ангажирани со менаџерски договори?**

Лица ангажирани со менаџерски договор	Впишете број: **<u>НЕМА</u>**	маж: ___________ жена:___________

4. **Дали за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е распишан јавен оглас?**

А) Директор	Впишете број на оглас: **<u>02-246/8 од 28.12.2018 година</u>**	Каде е објавен огласот ? **<u>Во дневен весник „Слободен печат“ на 29 и 30.12.2018 година</u>** **<u>Во дневен весник „Вечер“ на 29 и 30.12.2018 година</u>** **<u>Во дневен весник „Лајм“ од 29.12.2018 до 02.01.2019 година</u>** Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен. **<u>Копија (скенирана) од огласот е доставена во прилог</u>**
Б) в.д. Директор	Впишете број на оглас: *<u>/</u>*	Каде е објавен огласот? ___________ Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен.

В) Заменик директор	Впишете број на оглас: /	Каде е објавен огласот? ___________ Ве молиме доставете копија или линк од огласот доколку е објавен.

5. **Дали за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е спроведена постапка за селекција и од што се состои таа постапка?**

А) Директор	Впишете фази на селекција /	Број на записниците од постапката за избор, доколку има? _______________/_____________ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени.
Б) в.д. Директор	Впишете фази на селекција /	Број на записниците од постапката за избор, доколку има? ____________________________ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени.
В) Заменик директор	Впишете фази на селекција /	Број на записниците од постапката за избро, доколку има? ____________________________ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има или линк доколку се објавени.

6. **Кој ја носи Одлуката за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има)?**

А) Директор	Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката **Комисија на Агенција за пошти**	Број на одлуката ? **02-25/5 од 11.01.2019 година** Ве молиме доставете копија од Одлуката. **Доставена во прилог**
Б) в.д. Директор	Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката /	Број на одлуката ? ____________________________ Ве молиме доставете копија од Одлуката.
В) Заменик директор	Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката ______/_____	Број на одлуката ? ____________________________ Ве молиме доставете копија од Одлуката.

7. **Дали Одлуката за избор/именување на директорот и на заменик директорот (доколку има) е јавно објавена?**

А) Директор	Заокружи: ДА **НЕ**	Доколку е објавена наведете линк? ______________________________
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку е објавена наведете линк? ______________________________
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку е објавена наведете линк? ______________________________

8. **Дали за престанок на мандатот односно за разрешување на претходниот директор и заменик директор (доколку има) е донесена образложена одлука?**

А) Директор	Заокружи: **ДА** НЕ	Каде е објавена Одлуката? / Ве молиме доставете копија од одлуката. **Доставена во прилог**
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Каде е објавена Одлуката? ___________ Ве молиме доставете копија од одлуката.
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Каде е објавена Одлуката? ___________ Ве молиме доставете копија од одлуката.

9. **Дали директорот и заменик директорот (доколку има) подготвуваат и доставуваат годишен план за својата работа и/или работата на институцијата со која раководат?**

А) Директор	Заокружи: **ДА** НЕ	Доколку имаат годишен план каде е објавен? **Годишна програма за работа на Агенцијата за пошти** Ве молиме доставете копија од годишниот план или линк каде што е објавен. http://ap.mk/mk/godisna-programa
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку имаат годишен план каде е објавен? ____________________________ Ве молиме доставете копија од годишниот план или линк каде што е објавен.
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку имаат годишен план каде е објавен? ____________________________ Ве молиме доставете копија од годишниот

		план или линк каде што е објавен.

10. Дали директорот и заменик директорот (доколку има) подготвуваат и доставуваат годишен извештај за својата работа и/или работата на институцијата со која раководат?

А) Директор	Заокружи: **ДА** НЕ	Доколку има годишен извештај каде е објавен ? **На веб страната на Агенцијата** До кого го доставува извештајот ? **Собрание на Република Северна Македонија** Ве молиме доставете копија од извештајот. http://ap.mk/mk/izvestai
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку има годишен извештај каде е објавен ? ____________________________ До кого го доставува извештајот ? ____________________________ Ве молиме доставете копија од извештајот.
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку има годишен извештај каде е објавен ? ____________________________ До кого го доставува извештајот ? ____________________________ Ве молиме доставете копија од извештајот.

11. Дали директорот и заменик директорот (доколку има) се оценети за својата работа врз основа на извештајот за работата?

А) Директор	Заокружи: ДА **НЕ**	Доколку се оценети која е годишната оцена за 2021 година? ____________________________ Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување.
Б) в.д. Директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку се оценети која е годишната оцена за 2021 година? ____________________________ Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување.
В) Заменик директор	Заокружи: ДА НЕ	Доколку се оценети која е годишната оцена за 2021 година? ____________________________

		Ве молиме доставете копија од одлуката за оценување.

12. **Ве молиме наведете го бројот на членови на Комисијата на вашата институција:**

Впишете број: **5**	Мажи: **5** Жени:___/

13. **Ве молиме пополнете ја табелата според етничката припадност и степенот на образование на членовите на управниот и надзорниот одбор со впишување на соодветниот број:**

За членовите на Комисијата (впишете вкупен број на членови) -------------	
Етничка припадност:	Степен на образование:
Македонци/ки __**4**__ Албанци/ки__**1**__ Турци/чинки____ Роми/ки ____ Срби/ки ____ Босанци/ки ____ Власи/инки ____ Други ____	Основно образование ____ Средно образование ____ Вишо образование ____ Високо образование __**5**__ Магистратура ____ Докторат ____

14. **Дали постојат критериуми за избор на членовите на Комисијата? Ве молиме наведете ги поединечно критериумите за избор на членови на УО и НО (пр. години искуство, степен на образование, образовен профил и сл);**

Критериумите се дадени во член 14 од Законот за поштенските услуги (ЗПУ)

- ***За членови на Комисијата можат да бидат именувани лица кои се државјани на Република Македонија и имаат завршено високо образование од областа на техничките науки, поштенскиот сообраќај, правото или економијата, со работно искуство над пет години и со посебни знаења од областа на поштенскиот сообраќај***

15. **Ве молиме наведете како е регулиран изборот на членови на Комисијата? Доколку има соодветна регулатива (закон, правилник и сл.), упатете не на соодветниот документ (или доставете го во прилог)**

Изборот на членови на Комисијата на Агенцијата за пошти е регулиран во член 14 од Законот за поштенски услуги

http://ap.mk/mk/neoficijalen-precisten-tekst-zakon-za-postenskite-uslugi

16. **Дали за избор/именување на членови на Комисијата е распишан јавен оглас?**

Впишете број на оглас: **<u>Собранието на Република Северна Македонија ги именува членовите на Комисијата</u>**	Каде е објавен огласот? ___________ Ве молиме доставете копија од огласот доколку е објавен.

17. **Дали за избор/именување на членови на Комисијата е спроведена постапка за селекција и од што се состои таа постапка?**

Впишете фази на селекција 1. **<u>Комисија за прашања на изборите и именувањата при Собранието на Република Северна Македонија</u>** 2. **<u>Пленарна седница на Собранието на Република Северна Македонија ги именува членовите на Комисијата</u>**	Број на записниците од постапката за селекција, доколку има? __________/___________________ Ве молиме доставете копија од записниците доколку има.

18. **Кој ја носи Одлуката за избор/именување на членови на Комисијата?**

Впишете назив на институција/тело кое ја носи одлуката **<u>Собрание на Република Северна Македонија</u>**	Број на одлуката? **<u>Одлуките се објавуваат во Службен весник на Република Северна Македонија</u>** Ве молиме доставете копија од Одлуката.

19. **Дали Одлуката за избор/именување на членови на Комисијата е јавно објавена?**

Заокружи: **<u>ДА</u>** НЕ	Доколку е објавена наведете линк? **<u>Одлуките се објавуваат во Службен весник на Република Северна Македонија</u>**

20. **Дали за престанок на мандатот односно за разрешување на членови на Комисијата е донесена образложена одлука?**

Заокружи: **<u>Собранието на Република Северна Македонија ги разрешува членовите на Комисијата</u>** ДА НЕ	Каде е објавена Одлуката? **<u>Одлуките се објавуваат во Службен весник на Република Северна Македонија</u>** Ве молиме доставете копија од одлуката.

21. **Дали Комисијата подготвуваат и доставуваат годишен план за својата работа?**

Заокружи: **<u>ДА</u>** НЕ **Комисијата ја усвојува Годишната програма за работа на Агенцијата за пошти на предлог на директорот**	Доколку имаат годишен план за работа, каде е објавен? ____________________________ http://ap.mk/mk/godisna-programa Ве молиме доставете копија од планот.

22. **Дали Комисијата подготвуваат и доставуваат годишен извештај за својата работа?**

Заокружи: **<u>ДА</u>** НЕ **Комисијата го одобрува Годишниот извештај за работа на Агенцијата за пошти на предлог на директорот**	Доколку имаат годишен извештај каде е објавен ? ____________________________ http://ap.mk/mk/izvestai Ве молиме доставете копија од извештајот.

23. **Колку седници има одржано Комисијата во 2019, 2020 и 2021 година?**

Наведете број на седници: 2019 ____**18**__________ 2020 ____**14**________ 2021 ____**18**_________	Ве молиме доставете копија од записниците од одржаните седници. **<u>Копија (скенирани) од записниците од состаноците на Комисијата се дадени во прилог</u>**

24. **Колку одлуки има донесено Комисијата во 2019, 2020 и 2021 година?**

Наведете број на одлуки: 2019___**19**______ 2020___**10**______ 2021____**9**______	Ве молиме доставете копија од одлуките. **<u>Копија (скенирани) од одлуките од состаноците на Комисијата се дадени во прилог</u>** **<u>На следниот линк: http://ap.mk/mk/odluki</u>**

25. **Ве молиме доставете информација за висината на платата на раководната структура на Вашата институција:**

А) Директор или в.д. Директор	Впишете висина на нето износот на платата (во денари): **<u>81.900,00 основна нето плата во 2021 година</u>**
Б) Финансиски директор (доколку има)	Впишете висина на нето износот на платата (во денари): ____________

В) Заменик директор	Впишете висина на нето износот на платата (во денари): ____________

26. **Ве молиме да посочите на кој начин се врши исплатата на надоместокот за членовите на УО и/или НО:**

а) **Членовите добиваат месечен надомест (паушал);**
б) Членовите добиваат надомест за одржана седница;
в) И двете;
г) Не добиваат надомест.

- **Надоместокот се исплатува според одредбите од Одлуката за определување на месечниот надоместок и надоместокот на другите трошоци на претседателот и на членовите на Комисијата на Агенцијата за пошти (Копија од Одлуката е дадена во прилог)**

27. **Ве молиме да ни доставите информација за висината на паричниот надомест (во нето износ) кој го добиваат членовите на Комисијата:**

Впишете го месечниот надомест (доколку го има): **Членовите имаат право на месечен надоместок во висина до две просечни месечни плати во Република Северна Македонија според податоци објавени од Државниот завод за статистика согласно со Статутот на Агенцијата.**	Впишете висина на надомест по седница (доколку се исплатува): **Надоместокот не е фиксен** ____________	Вкупен број на седници на Комисијата: **- Исто прашање од точка 23** 2019 година ________ 2020 година ________ 2021 година ________

28. **Ве молиме назначете колку е должината на мандатот на членовите на УО/НО:**

а) четири години без право на реизбор;
б) четири години со право на реизбор;
в) **друго _-------пет години со право на реизбор** - -**Членовите на Комисијата не можат да бидат именувани повеќе од два последователни мандати.**

29. **Во кој документ е утврдена висината на надоместокот за членовите на Комисијата? Ве молиме упатете на соодветниот документ (или доставете го во прилог)**

Во Законот за поштенските услуги – член 15 став 5
http://ap.mk/mk/neoficijalen-precisten-tekst-zakon-za-postenskite-uslugi
Како и во Одлуката за определување на месечниот надоместок и надоместокот на другите трошоци на претседателот и на членовите на Комисијата на Агенцијата за пошти (Копија од Одлуката е дадена во прилог)

30. **Колку вработени има вашата институција (без избрани и менувани лица)?**

16 (шеснаесет)

31. Колку нови лица се вработени и/или ангажирани во вашата институција на неопределено време, на определено време, со авторски договори, договори на дело и друг вид на договори во последните три години (без избрани и менувани лица)?

Вид на договор/вработување	2019 година	2020 година	2021 година
Неопределено	/	/	1
Определено	2	2	1
Авторски договор	/	/	/
Договор на дело	3	2	3
Друг вид на договор			

32. Колку изнесува вкупниот буџет на институцијата на годишно ниво (износ во денари) и колку од буџетот е реализиран до крајот на годината, и тоа за 2019, 2020 и 2021 година?

2019 година				**2020 година**				**2021 година**			
Планиран Буџет		**Реализиран буџет**		**Планиран Буџет**		**Реализиран буџет**		**Планиран Буџет**		**Реализиран буџет**	
Плати и надоместоци	16.127.000,00	Плати и надоместоци	15.662.771,00	Плати и надоместоци	17.235.000,00	Плати и надоместоци	13.881.504,00	Плати и надоместоци	18.850.000,00	Плати и надоместоци	13.860.047,00
Резерви и недефинирани расходи	/	Резерви и недефинирани расходи	/	Резерви и недефинирани расходи	/	Резерви и недефинирани расходи	/	Резерви и недефинирани расходи	/	Резерви и недефинирани расходи	/
Стоки и услуги	/	Стоки и услуги	/	Стоки и услуги	/	Стоки и услуги	/	Стоки и услуги	/	Стоки и услуги	/
Тековни трансфери до вонбуџетски фондови	/	Тековни трансфери до вонбуџетски фондови	/	Тековни трансфери до вонбуџетски фондови	/	Тековни трансфери до вонбуџетски фондови	/	Тековни трансфери до вонбуџетски фондови	/	Тековни трансфери до вонбуџетски фондови	/
Тековни трансфери до ЕЛС	/	Тековни трансфери до ЕЛС	/	Тековни трансфери до ЕЛС	/	Тековни трансфери до	/	Тековни трансфери до ЕЛС	/	Тековни трансфери до ЕЛС	/

						ЕЛС				
Камати		Камати		Камати		Камати		Камати		Камати
Субвенции и трансфери	/	Субвенции и трансфери	/	Субвенции и трансфери	/	Субвенции и трансфери	/	Субвенции и трансфери	/	Субвенции и трансфери
Социјални бенефиции	/	Социјални бенефиции	/	Социјални бенефиции	/	Социјални бенефиции	/	Социјални бенефиции	/	Социјални бенефиции
Капитални трошоци	/	Капитални трошоци	/	Капитални трошоци	/	Капитални трошоци	/	Капитални трошоци	/	Капитални трошоци
Кредити	/	Кредити	/	Кредити	/	Кредити	/	Кредити	/	Кредити

*** Следната забелешка беше дадена и во наш Допис бр. 13-215/2 од 06.10.2022 година и бидејќи Табелата не е воопшто коригирана, _повторно_ Ве упатуваме на следното:**

- Табелата се однесува на реализација на буџет за буџетски корисници, односно бараната класификација на расходите не соодејствува на класификацијата на расходите на Агенцијата. Имено, Агенцијата за пошти се финансира од средства остварени од приходите од надоместоците предвидени со ЗПУ и донации, заеми и друга финансиска и техничка помош, притоа го води своето сметководство според Законот за сметководство за непрофитни организации. Во однос на горенаведеното, годишните финансиски извештаи, како составен дел на Годишните извештаи за работа на Агенцијата за пошти, достапни се на следниот линк: http://ap.mk/mk/izvestai.

ЦЕНТАР ЗА
УПРАВУВАЊЕ СО
ПРОМЕНИ

Здружение за развој
ЦЕНТАР ЗА УПРАВУВАЊЕ СО ПРОМЕНИ
Бр. 0803 – 79/3
01.09. 20 22 год.
СКОПЈЕ

Форма во која се бара информацијата:

- Електронски запис

Начин на доставување на информацијата:

- е-маил – dimitar.vrglevski@cup.org.mk

Контакт:

- е-пошта: dimitar.vrglevski@cup.org.mk
- Моб.број. 078 323 269

Овластено лице:
Извршен директор
Неда Малеска Сачмароска

Датум и место

30.09.2022 година,
Скопје